



מדינת ישראל משרד ראש הממשלה גנזך המדינה

מכרז פומבי מס' 21/ 2010
לבחירת גוף מנהל לניהול והפעלת בית העצמאות

ה ג ב ל ה

מסמך זה נועד לעיון הנמען בלבד, ואסור להעתיקו, לצלמו, כולו או חלקים ממנו, וכן אסור להעבירו לגורם אחר כלשהו ללא קבלת אישור ממשרד ראש הממשלה

כל המוצא מסמך זה מתבקש למסרו לתחנה הקרובה של משטרת ישראל

תוכן העניינים

עמוד	פרק/נושא
	פרק 1 לוח זמנים
	פרק 2 כללי
	פרק 3 תנאי סף ואישורים
	פרק 4 השירותים והתמורה
	פרק 5 הליך בחירת הזוכה והתקשרות עימו
	פרק 6 נספחי המכרז
	נספח א - נוסח מודעה בעיתון
	נספח ב-1 - הצעת הגוף המציע
	נספח ב-2 - ההצעה הכספית
	נספח ב-3 - אישור רו"ח על פעילות וניסיון קודם
	נספח ב-4 - אישור על ניסיון קודם
	נספח ג - נוסח הערבות הבנקאית
	נספח ד - נוסח חוזה ההתקשרות ונספחים נוספים
	נספח ה - השירותים שינתנו על ידי הגוף המנהל
	נספח ו - הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים
	נספח ז - הצהרת מועמד למשרת מנהל בית העצמאות
	נספח ח - תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל העסקת עובדים זרים
	נספח ט - מסמך תשובות והבהרות
	נספח י - תעריף חשב"ל
	נספח יא - נוסח חוק בית העצמאות
	נספח יב - טבלה להערכת הצעות מחיר
	נספח י"ג - תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות
	נספח י"ד - הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות
	נספח ט"ו - תצהירים בעניין שמירה על זכויות עובדים

פרק 1 לוח זמנים*

מקום	מועד	המרכיב
	9.8.10	פרסום המכרז בעיתון ובאתר באינטרנט
בית העצמאות	19.8.10	כנס ספקים [השתתפות חובה]
	18.8.10	משלוח שאלות בפקס' ע"י המציעים
	29.8.10	קבלת תשובות בכתב
משרד ראש הממשלה, קרית הממשלה, רח' קפלן 3 ירושלים	6.9.10	מועד אחרון להגשת הצעות
	5.12.10	תוקף ערבות בגין הגשת ההצעה
	5.12.10	תוקף ההצעה

* בכל מקום של סתירה בין האמור בלוח זה לבין הנאמר במכרז, יגבר האמור במכרז.

פרק 2. כללי

2.1 הגדרות

- לצורך מכרז זה, יהיו המונחים המפורטים להלן כהגדרות המופיעות לצידם, אם אין בעניין הנדון או בהקשרו דבר שאינו מתיישב עם תחולה כאמור:
- 2.1.1 "החוק" – חוק בית העצמאות, התשס"ט-2009 ;
- 2.1.2 "בית העצמאות" – ביתם של מאיר וצינה דיזנגוף בשדרות רוטשילד 16 בתל אביב, שבו הוכרזה עצמאות ישראל ביום ה' באייר התש"ח, לרבות החצר שמקיפה אותו והמדרגות שמוליכות אליו מהמדרכה העירונית ;
- 2.1.3 "הגנז" – העומד בראש גנזך המדינה, וממונה לפי חוק הארכיונים, התשט"ו-1955 ;
- 2.1.4 "המועצה" – המועצה המייעצת לגנז לענין ניהול והפעלת בית העצמאות (לפי סעי' 6 לחוק) ;
- 2.1.5 "השר" – ראש הממשלה ;
- 2.1.6 "מועצת המוזיאונים" – המועצה כהגדרתה בחוק המוזיאונים, התשמ"ג-1983 ;
- 2.1.7 "המוזיאון" – המוזיאון שיוקם ויופעל בבית העצמאות ;
- 2.1.8 "המשרד" - משרד ראש הממשלה ;
- 2.1.9 "המשרד" – המשרד ו/או הגנז ;
- 2.1.10 "ועדת המכרזים" – ועדת מכרזים של המשרד ;
- 2.1.11 "מציע" – משתתף שהגיש הצעה למכרז זה ונמצא עומד בתנאי הסף המפורטים בפרק 3 להלן ;
- 2.1.12 "הגוף המנהל" או "הגוף" או "הזוכה" או "הגוף המנהל" – מציע שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה במכרז זה על ידי ועדת המכרזים ;
- 2.1.13 "המכרז" – "מכרז זה" או "חוברת המכרז" - בקשה זו לקבלת הצעות, לרבות נספחיה, קבצי שאלות של המציעים ותשובות והבהרות של המשרד ו/או של ועדת המכרזים וכל מסמך אחר שיוגדר על ידי המשרד כחלק ממסמכי המכרז ;
- 2.1.14 "השירותים" - ניהול בית העצמאות ע"י הגוף המנהל בהתאם למסמכי המכרז וכמפורט בנספח ה' של חוזה ההתקשרות ;
- 2.1.15 "העבודה" - העבודה שתבצע ע"י הגוף המנהל במסגרת השירותים ;
- 2.1.16 "חברת בקרה" – חברה אשר תפקח מטעם המשרד על עבודת הגוף המנהל ומתן השירותים ;
- 2.1.17 "ההצעה" - המענה למכרז זה, הכולל את הצעת המציע למתן השירותים ;
- 2.1.18 "מנהל/ת בית העצמאות" – עובד/ת האחראי/ת על מתן השירותים מטעם הגוף המנהל, ומשמש גם כאיש הקשר בין המציע לבין המשרד ;
- 2.1.19 "חוזה ההתקשרות" – חוזה שייחתם בין המשרד לבין הגוף המנהל, בנוסח המופיע בנספח ד' להלן, בשינויים המחויבים ;
- 2.1.20 "צו התחלת עבודה" - הוראה בכתב שיוציא המשרד בהתאם לחוזה ההתקשרות, המורה את הגוף המנהל להתחיל במתן השירותים או חלקם או משימה מסוימת במסגרתם ; צו התחלת עבודה יתאים לתוכנית העבודה השנתית של המשרד, ויהיה מותנה בקיומו של תקציב.
- 2.1.21 "ההוראות השונות" - חוקים, תקנות, צווים, הוראות מינהל וכיוצא באלה וכן נהלי המשרד, הוראות התכ"ס וחוזרי החשב הכללי, הוראות, כללים, חוזרי מנכ"ל, הנחיות, תקנים, מפרטים וכיוצא באלה.

2.1.22 יוסף ויודגש :

- בכפוף לאמור לעיל, פרקים א' ו-ב' לחוק הפרשנות, התשמ"א – 1981 יחולו על מכרז זה. לצורך פרשנות, רואים את הוראות מכרז זה כחיקוק כמשמעותו בחוק האמור.
- חוק בית העצמאות, התשס"ט-2009 המצורף למכרז זה בנספח י"א, מהווה חלק ממסמכי המכרז וגובר על הוראותיו. הגשת הצעה למכרז זה תראה כאישור המציע על כך שקרא, הבין והסכים לקבל על עצמו, אם יזכה במכרז, בין היתר, למלא אחר הוראות החוק.
- כל האמור במכרז זה לגבי כוח אדם ועובדים וכתוב בלשון 'זכר' גם בלשון 'נקבה' משמע.
- מסמכי המכרז מהווים מכלול אחד של הוראות שעשויות להימצא בחלקים שונים שלו. המציעים מוזהרים בזה לעיין היטב בכל מסמכי המכרז וחלקיו, לרבות בנספחים ובחווה ההתקשרות, בטרם יכינו ויגישו את הצעתם, והם מוחזקים כמי שעשו כן.

2.2 כללי

בית העצמאות וניהולו על-פי החוק

- 2.2.1 המשרד מבקש לקבל הצעות לספק לו שירותי ניהול של בית העצמאות בשד' רוטשילד 16 בתל אביב, המקום בו הכריז דוד בן גוריון על עצמאות מדינת ישראל. הגוף הזוכה יהווה זרוע ביצועית של המשרד ויפעל על-פי הנחיותיו. הגוף המנהל ינהל ויפקח אחר כלל עבודות התכנון, הבינוי והשיפוצים הנובעות מפעולות השחזור, השיקום והשימור אשר יש לבצע בבית העצמאות במטרה להכשירו להיות מוזיאון ומרכז מבקרים. בתוך כך, הגוף המנהל יתקשר עם יועצים ואנשי מקצוע לצורך הכנת תכניות החידוש, וכן עם אנשי מקצוע ספקים וקבלנים, לצורך ביצוע והוצאה לפועל של התכניות. כמו כן הגוף המנהל יהיה אמון על הניהול וההפעלה של בית העצמאות כמוזיאון ומרכז מבקרים, לרבות הפעלת מערך הדרכה ואספקת כל השירותים באמצעות התקשרויות לרכישתן.
- 2.2.2 בית העצמאות, ואשר ארע בו ביום הכרזת המדינה, הינם בעלי חשיבות מהותית וסמלית גם יחד למדינת ישראל, שאין למעלה ממנה. ירושלים, באותם ימים, הייתה נתונה במצור, וטכס הכרזת המדינה נערך בתל אביב. הבית בו נערך הטכס היה ביתו של ראש עיריית תל אביב, העיר העברית הראשונה, שעומד בשדרה הקרויה על שמו של הנדיב הידוע. החוק, אשר השר הממונה על ביצועו הוא ראש הממשלה, קובע כי בית העצמאות ינוהל ויופעל מטעם המדינה באחריות ובפיקוחו של הגנז.
- 2.2.3 על-פי מנגנון הניהול שנקבע בחוק הגנז יישם את אחריותו זו באמצעות גוף מנהל, שיפעל על-פי הוראות והנחיות הגנז, וימלא את התפקידים שהוטלו עליו בחוק, כפי שיפורטו להלן. הגנז יפקח על הגוף המנהל ופעולותיו, וכן על הפעילות התקינה של בית העצמאות לפי הוראות החוק.
- 2.2.4 לצד הגנז הוקמה מועצה מייעצת שתפקידה לייעץ לגנז בנושאים הבאים :
- מינוי הגוף המנהל;
 - מדיניות הניהול וההפעלה של בית העצמאות;
 - אישור התקציב לניהול והפעלה של בית העצמאות ותכנית העבודה השנתית של הגוף המנהל.
 - בנוסף, נקבע בחוק כי מועצת המוזיאונים תהא רשאית לייעץ לגנז בנוגע להקמתו והפעלתו של מוזיאון בבית העצמאות.
- 2.2.5 על-פי החוק מינוי הגוף המנהל נעשה בהליך תחרותי, שוויוני ופומבי, שיערוך הגנז, אשר רשאים יהיו להתמודד בו מציעים העומדים בשורת תנאים כקבוע בחוק. מכרז זה נועד לבחירת הגוף המנהל, כאמור, והוא מתבצע בהתאם לתנאים המפורטים בחוק ויתר הדרישות שיפורטו להלן.

2.2.6 החוק מונה את תפקידי הגוף מנהל, ובתוך כך מתאר באופן כללי את תפקיד הגוף המנהל כגורם שינהל ויפעיל את בית העצמאות ויבצע את כל הפעולות הנדרשות למימוש מטרותיו של החוק לרבות שחזור הבית ושימורו, מתן שירות למבקרים בו וכן הלאה.

2.2.7 לצורך מילוי תפקידים אלו יהיה על הגוף המנהל לבצע את כלל העבודות ולספק את כל השירותים, המוגדרים במכרז זה.

2.3 השירותים [תמצית]

2.3.1 בית העצמאות, ככתוב בחוק, "ינהל ויופעל מטעם המדינה באחריותו ובפיקוחו של הגנז באמצעות הגוף המנהל". המכרז נועד לבחור את הגוף אשר ינהל, הלכה למעשה, את בית העצמאות, כאמור, בהתאם להוראות החוק.

2.3.2 המשרד מבקש לקבל הצעות מחיר למתן שירותי ניהול והפעלה של בית העצמאות, בכפוף למכלול התנאים וההוראות המופיעים במכרז זה וכמפורט, בין היתר, בפרק 4 להלן – פרק השירותים והתמורה ובנספח ה' – מפרט השירותים, שיצורף גם כנספח לחוזה ההתקשרות.

2.3.3 במסגרת השירותים יתחייב הגוף המנהל לספק שירותי ניהול והפעלה לבית העצמאות, כמתחייב על-פי החוק ובהתאם למפורט במכרז זה ובחוזה ההתקשרות. בתוך כך יהיה על הגוף המנהל לנהל ולהפעיל את בית העצמאות ולבצע את כל הפעולות הנדרשות למימוש מטרות חוק בית העצמאות, ובכללן פעולות שעניינן שחזור בית העצמאות, שימורו, הקמת מוזיאון בו וכו', וכן פעולות שעניינן תפעולו השוטף הכולל, אחזקתו, ניהול סדרי האבטחה בו, מתן שירותים למבקרים בו וכו', הכול בהתאם להוראות החוק, להנחיות הגנז, ולקבוע במסמכי המכרז (לעיל ולהלן במסמך זה "השירותים").

2.3.4 כאמור, המועצה, אשר כבר הוקמה, מייצעת לגנז לעניין ניהולו והפעלתו של בית העצמאות, בגדר סמכויותיה המפורטות בחוק.

2.3.5 עוד נאמר בחוק שגם "מועצת המוזיאונים רשאית לייעץ לגנז בעניין הקמתו והפעלתו של המוזיאון בבית העצמאות".

2.3.6 כפי שיפורט להלן בפרק 4 עבודות שיפוץ בית העצמאות והפיכתו למוזיאון ולמרכז מבקרים, וניהול בית העצמאות ייעשו במסגרת של תקציב פיתוח ותקציב שנתי, שמקורותיהם יהיו תקציב המדינה, דמי כניסה, תרומות ועוד.

2.3.7 המשרד יהיה רשאי להכניס שינויים בשירותים מפעם לפעם, בהתאם לצורך ולפי שיקול דעתו.

2.3.8 בראש הגוף המנהל יעמוד מנהל בית העצמאות. מנהל בית העצמאות יועסק על ידי הגוף המנהל כשכיר ב-100% משרה, המוקדשת לצורך תפקידו זה. חוזה ההעסקה של הגוף המנהל יכלול תנאים הנוגעים להעסקת המנהל המופיעים במסמכי מכרז זה (כמפורט בסעי' 5 לחוזה ההתקשרות) והוא ייחשב לעובד של הגוף המנהל.

2.3.9 כל יתר העובדים ונותני השירותים, שיועסקו במתן השירותים, בין אם לטווח ארוך ובין אם למשימה חולפת, יהיו עובדי חוץ, שיגויסו מקרב עובדי הזוכה במכרז, או ממקורות אחרים, לרבות קבלנים ונותני שירותים שיגויסו במכרז בהליכים תחרותיים.

המשרד שומר לעצמו את הזכות להורות לגוף המנהל להעסיק עובד במשרת עוזרת/או מזכיר/ה למנהל הגוף המנהל באופן ישיר ולא כעובד חוץ.

2.3.10 על שיטת גיוס הצוות המקצועי, כאמור, יהיה להבטיח גיוס כוח אדם ברמה גבוהה; ותנאי ההעסקה של הצוות, כאמור, ייקבעו על ידי המשרד. תנאי ההתקשרות עם קבלנים ייקבעו על-פי תוצאות מכרז או הליך תחרותי ושוויוני אחר, שיערך לשם בחירתם.

2.3.11 בקומה הראשונה של הבניין נמצא אולם העצמאות. בכוונת המשרד, להקדים ולבצע פעולות שיפוץ, שיקום ושחזור של קומה זו וסביבתה המיידית בעדיפות זמן ראשונה, ובאופן שניתן יהיה לחנוך אותה ולעשות בה שימוש יומיומי לקראת יום העצמאות תשע"א. שאר חלקי הבניין, ישופצו על-פי לוח זמנים שיקבע.

לפי הערכת המשרד תקופת השיפוץ והשיקום של כלל חלקי הבניין תארך כשנתיים, ואולם המשרד אינו מתחייב כי העבודות יושלמו בתוך פרק זמן זה או אחר.

2.3.12 יצוין, כי תיאור השירותים שלעיל מהווה תמצית השירותים והעבודות בלבד, והפירוט המלא והמחייב שלהם מופיעים בפרק 4, בנספח ה' להלן, ובחוזה ההתקשרות.

2.4 זהות המציע

- 2.4.1 תיאור המציע המובא להלן מיועד לספק תמונה בהירה של זהויות המציעים האפשריות, ואינו בא להחליף את תנאי הסף.
- 2.4.2 על המציע להיות תאגיד, שאינו למטרות רווח, העומד בכל תנאי הסף כהגדרתם בפרק 3 להלן, או עיריית תל אביב יפו.
- 2.4.3 בתוך כך תתקבל הצעה משותפת של שני תאגידיים או יותר אשר חברו לצורך המכרז, בכפוף להתחייבותם להתאגד כתאגיד אחד העונה על תנאי הסף, כמפורט בסעיף 4.3.3 להלן, לאחר קבלת ההודעה על זכייה במכרז (שתהיה זכייה מותנית בהתאגדות), בתוך תקופה בת שבועיים מיום קבלת ההודעה על הזכייה, כאמור.
- 2.4.4 כמו כן, תתקבל הצעה של תאגיד אשר התאגד בדרך אחרת או הקים תאגיד חדש (לדוג' - "חברת בת") לצורך המכרז, קודם להגשת ההצעה למכרז.
- 2.4.5 במקרה כאמור בסעיף 2.4.4, תיבחן עמידת התאגיד החדש בתנאי הסף המהותיים שבמכרז (סעי' 3.1 בפרק תנאי הסף), בהתייחס לתאגיד המקיים ולא לתאגיד החדש.
- 2.4.6 לצורך מימוש הזכייה יהיה על מציעים (שהתאגדו לפי ס"ק 2.4.3 ו-2.4.4 לעיל) להגיש את המסמכים המפורטים בסעיף 3.4.1 בשינויים המחויבים כשהם מיוחסים לגוף המואגד החדש.
- 2.4.7 מובהר כי גופים לא מואגדים וכן יחידים אינם רשאים לגשת למכרז, ואינם רשאים להגיש הצעה משותפת, ביניהם ו/או בשיתוף עם תאגיד.

2.5 הצעת המחיר והתמורה

- 2.5.1 התמורה תשולם למציע הזוכה בהתאם לעמלה שיציע בהצעתו עבור ביצוע העבודות ואספקת השירותים, הכול כמפורט להלן בסעיף זה וביתר מסמכי המכרז:
- 2.5.1.1 התמורה עבור שירותי הניהול וההפעלה השוטפים וכן עבור ניהול עבודות השיקום והחידוש (לרבות תכנית החירום) – תהיה עמלה המחושבת כאחוז מסך הוצאות הגוף המנהל בפועל בגין שירותי הניהול השוטף ועבודות השיקום והחידוש כאמור, למעט שכר מנהל הגוף המנהל.
- 2.5.1.2 העמלה שתוצע על ידי המציע, לא תעלה על 5% מעלות או היקף השירותים או העבודות לפי העניין.
- 2.5.2 העמלה תחושב כאחוז מתוך **ההוצאות** של הגוף המנהל ולא כאחוז מתוך ההכנסות של בית העצמאות. כמו כן, העמלה תכיל את מלוא התמורה שהזוכה יהיה זכאי לה לרבות כלל המיסים ותשלומי החובה שהמציע חב בהם ולא יתווספו אליה כל תוספות מסוג שהוא.
- 2.5.3 על עלות העסקתו של מנהל בית העצמאות לא תחושב ולא תשולם לגוף המנהל כל עמלה.
- 2.5.4 העמלה תשולם לזוכה יחד עם התשלומים שיועברו אליו מאת המשרד עבור הניהול השוטף ועבור ניהול עבודות החידוש.
- 2.5.5 התשלומים יבוצעו בהתאם להוראות החשב הכללי, ובכפוף לכלל התנאים וההוראות המפורטים בחוזה ההתקשרות.

2.5.6 תשומת לב המציע מופנית לסעיף 4.9.1 להלן, שעניינו תרומות וחסויות .

2.6 ערבות להבטחת תנאי המכרז

- 2.6.1 על המציע לצרף להצעתו ערבות לקיום ההצעה, בשיעור 125,000 ש"ח. הערבות תהיה בלתי מותנית ואוטונומית וניתנת לגביה על-פי דרישה חד-צדדית של המשרד וללא צורך לנמק את דרישתו. הערבות תהיה בנוסח הכתוב בנספח ג', ותינתן על ידי מוסד בנקאי או על ידי חברת ביטוח בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח והמורשית לתת ערבות על-פי הרשימה מצורפת כנספח ד' למסמכי המכרז.
- 2.6.2 הערבות תהיה בתוקף לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות, קרי עד ליום 5 בדצמבר 2010.
- 2.6.3 המשרד יהא רשאי לדרוש מן המציעים להאריך את תוקפה של הערבות לתקופה של 60 ימים נוספים, על ידי מתן הודעה בכתב למציעים. נתן המשרד הודעה כאמור יגישו המציעים ערבות חדשה תוך שבעה ימים ממועד קבלת הודעת המשרד.
- 2.6.4 המציע לבדו ישא בהוצאות הכרוכות בהגשת הערבות.
- 2.6.5 סכום הערבות ישמש כבטוחה לעמידת המציע בהתחייבויותיו במסגרת מכרז זה והוא יחולט, כפיצוי מוסכם מראש, אם יחזור בו המציע הזוכה מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבויותיו במסגרת מכרז זה, זאת מבלי לגרוע מזכותו של המשרד לתבוע כל סעד ו/או פיצוי נוסף.
- 2.6.6 במקרה של אי-מלוי התחייבויות המציע לפי מכרז זה, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות, כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המשרד לתבוע כל סעד ו/או פיצוי נוסף על-פי כל דין.
- 2.6.7 לא זכה המציע במכרז ולא נבחר ככשיר שני או שלישי, תוחזר לו הערבות, תוך 30 יום מהמועד בו התקבלה החלטתה של ועדת המכרזים בנדון.
- 2.6.8 זכה המציע במכרז, יהיה עליו להמיר את ערבות המכרז בערבות ביצוע, כמפורט בחוזה ההתקשרות הרצ"ב כנספח ד'.
- 2.6.9 הערבות תהווה חלק בלתי נפרד מן ההצעה ותוגש יחד עמה. הצעה שלא צורפה אליה ערבות כנ"ל או שצורפה אליה ערבות שערכה נמוך מן הנדרש תיפסל על הסף ולא תידון כלל.

2.7 רכישת מסמכי המכרז

- 2.7.1 ניתן לרכוש את מסמכי המכרז תמורת תשלום של 1,000 ₪ שלא יושבו לרוכש, ואשר ישולמו בבנק הדואר (09) סניף ראשי (001), חשבון 50047.
- 2.7.2 את מסמכי המכרז ניתן לקבל כנגד הצגת שובר רכישה של בנק הדואר החל מיום ג' ל' מנחם אב התש"ע, 11 באוגוסט 2010 בימים ראשון עד חמישי בין השעות 09:00 עד 14:00 אצל גב' ורד פוטל-אנקרי, מרכזת ועדת מכרזים במשרד ראש הממשלה, רח' קפלן 3, ירושלים. יש לתאם את קבלת מסמכי המכרז מראש בטלפון מס' 02-6705504.
- 2.7.3 כל רוכש שקיבל את מסמכי המכרז יירשם ויודיע על איש קשר מטעמו. רק מי שגם נרשם והודיע כאמור יוכל להגיש הצעה למכרז.
- 2.7.4 בנוסף, ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט שכתובתו <http://www.archives.gov.il> החל מיום 10 באוגוסט 2010.
- 2.7.5 יובהר כי לצורך הגשת ההצעה אסור להשתמש בעותק של מסמכי המכרז שהורד מהאתר, והמציע נדרש להשתמש בחוברת המכרז, שתימסר כמפורט לעיל ולהלן. הנוסח המחייב את המשרד הינו הנוסח המופיע בעותק הקשיח, שיימסר לרוכש המסמכים.

2.7.6 חוברת המכרז הינה רכושו של המשרד, ואין לעשות בה כל שימוש למעט לשם הגשת הצעה כנדרש במכרז.

2.8 כנס מציעים

- 2.8.1 כנס מציעים יתקיים ביום ה' ט' באלול התש"ע, 19 באוגוסט 2010 בשעה 10:00 בבית העצמאות בשדרות רוטשילד 16 בתל אביב.
- 2.8.2 רשאים להשתתף בכנס הספקים ספקים אשר תיאמו את השתתפותם מראש אצל גבי' ורד פוטל אנקרי בטלפון מס' 02-6705504.
- 2.8.3 ההשתתפות בכנס הינה חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז. מציע שלא ישתתף בכנס, הצעתו תיפסל על הסף.

2.9 שאלות הבהרה למכרז

- 2.9.1 שאלות הבהרה ניתן להעלות בכנס המציעים ו/או להעלותן בכתב במועדים הרשומים בפרק 1 לעיל.
- 2.9.2 שאלות בכתב יש להפנות בפקסימיליה בלבד לגבי' ורד פוטל אנקרי, מרכזת ועדת מכרזים במשרד ראש הממשלה, רח' קפלן 3, ירושלים לפקסי' מס' 02-5634389 יש לוודא את קבלת הפקסי' בטלפון מס' 02-6705504.
- 2.9.3 תשובות לשאלות הבהרה שהוגשו בכתב ו/או הועלו בכנס המשתתפים יינתנו בהתאם למצוין בפרק 1 לעיל.
- 2.9.4 תשובות והבהרות שלא ניתנו בכתב לא יחייבו את המשרד.

2.10 מתכונת להגשת הצעה

- 2.10.1 הצעת המציע תוגש על גבי טופס הצעת המציע שבנספחים ב'1- וב'2- ובצרוף אישורים ומסמכים כנדרש בתנאי המכרז.
- 2.10.2 הצעת המציע תוגש על גבי חוברת המכרז, כפי שקיבל אותה המציע מידי המשרד.

2.10.3 חתימה על הצעה

המציע יחתום חתימה מקורית מלאה של מורשי החתימה ביחד עם חותמת בכל מקום בשבו נדרש הדבר, וכן חתימה בראשי תיבות בשולי כל עמוד.

2.10.4 מילוי הצעה

- 2.10.4.1 המציע לא ישנה בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים במסמכי המכרז, והוא ימלא את הצעתו ויגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים בחוברת המכרז שרכש, אלא אם כן נאמר אחרת.
- 2.10.4.2 כל שינוי שיעשה על ידי המציע בחוברת המכרז ו/או כל הסתייגות, עלולים לגרום לפסילת הצעתו.

2.10.5 הגשת הצעה

2.10.5.1 הגשת הצעה פירושה כי המציע מצהיר כי הוא עומד בתנאים המקדימים האמורים לעיל, כי רכש את חוברת המכרז, הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי ובדק את כל הנתונים, הפרטים

והעובדות, ולפיכך הוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.

2.10.5.2 הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז והכול בלא שינוי ו/או תוספת.

2.10.5.3 הצעה שהוגשה, על כל צרופותיה, תעמוד בתוקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות.

2.10.5.4 המשרד יהא רשאי לדרוש מן המציעים להאריך את תוקפה של ההצעה לתקופה של עד 60 ימים נוספים, על ידי מתן הודעה בכתב למציעים.

2.10.5.5 היה והמשרד יבחר במציעים ככשיר שני או שלישי, הצעתם תמשיך לעמוד בתוקפה ולחייב אותם לתקופה של 120 יום ממועד קבלת הודעת המשרד בדבר הבחירה ככשיר שני או שלישי, כאמור.

2.10.6 הגשת ההצעות וכתב הערבות והמועד האחרון להגשתן

2.10.6.1 המעוניין להשתתף במכרז, ישלשל את הצעתו לתיבת המכרזים במבנה שבכניסה למשרד רה"מ (שמכונה 'הווילה') (אין לשלוח הצעה בדואר) כשהיא מלאה ושלמה על צרופותיה, בשני העתקים חתומים, כמפורט להלן, בתוך המעטפה הכחולה, המצורפת למסמכי המכרז, כשהיא סגורה היטב (להלן - "מעטפת המכרז"). על גבי מעטפת המכרז לא יהיה כל ציון וסימן מלבד ציון ברור של שם ומספר המכרז, כדלקמן:

מכרז פומבי מס' 21/10

לבחירת הגוף המנהל לניהולו והפעלתו של בית העצמאות

2.10.6.2 כתב הערבות הבנקאית יושם במעטפה נפרדת, אשר תוכנס לתוך מעטפת המכרז. צילום מטופס הערבות יצורף לחוברת ההצעה.

2.10.6.3 חובה לשלשל את מעטפות המכרז לתיבת המכרזים של המשרד, בביתן השמירה ('הווילה') בכניסה למשרד ראש הממשלה רח' קפלן 3, ירושלים, בימים א' עד ה' בין השעות 09:00 עד 14:00, וזאת עד ליום שני, כ"ז באלול, התש"ע, 6 בספטמבר 2010 בשעה 12:00.

2.10.6.4 חובה להקפיד על הכנסת מעטפת המכרז לתיבת המכרזים של משרד ראש הממשלה (ולא לתיבות של רשות החברות הממשלתיות או נציבות שירות המדינה, הממוקמות באותו מבנה).

2.10.6.5 מעטפה שלא תמצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת ההצעה, כאמור מכל סיבה שהיא, לא תשתתף במכרז ותוחזר למענה.

2.10.6.6 למען הסר ספק, מובהר ומודגש כי, האחריות להכנסת מעטפת המכרז לתיבת המכרזים הנכונה מוטלת על המשתתף ועליו בלבד.

2.10.6.7 המשרד רשאי לשנות את המועד האחרון להגשת הצעות על ידי הודעה בכתב, שתפורסם בדרך שבה פורסמה ההודעה על המועד הראשון.

2.11 בחירת זוכה במכרז

- 2.11.1 בחירת הזוכה במכרז תיעשה לפי השלבים המפורטים להלן. יושם אל לב, כי תיאור מפורט של כל אחד מהשלבים מופיע בפרק 5 להלן:
- א. בחינת עמידה בדרישות מקדמיות;
 - ב. בדיקת תכולת ההצעה;
 - ג. הערכת איכות;
 - ד. ראיונות;
 - ה. שקלול ציוני האיכות;
 - ו. דירוג ההצעות (שקלול ציוני איכות ומחיר) וקביעת ההצעה הזוכה, ובהתאם להחלטה שתתקבל – בחירת כשירים שני ושלישי.
- 2.11.2 ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול כל הצעה החורגת ביותר מ- 30% מן האומדן המוקדם כלפי מעלה או מטה.
- 2.11.3 הועדה רשאית לבחור כשירים שני ושלישי למקרה שההתקשרות עם הזוכה הראשון לא תצא אל הפועל מכל סיבה שהיא. הצעה של כשיר שני וכשיר שלישי תמשיך לעמוד בתוקפה ולחייב אותו לתקופה של 120 יום ממועד קבלת הודעת המשרד בדבר בחירתו ככשיר שני או שלישי כאמור.
- 2.11.4 המשרד אינו מתחייב לבחור את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

2.12 הודעת זכייה

- 2.12.1 הודעה למציע בדבר זכייתו במכרז (להלן "הודעת הזכייה") תימסר למציע בכתב.
- 2.12.2 ככל שעל הזוכה להתאגד לצורך מימוש הזכייה, כמפורט בסעיף 2.4.3 לעיל, תהווה ההודעה על הזכייה - הודעה מותנית, אשר תהפוך לחלוטה, רק בכפוף למילוי כל התנאים כמפורט בסעיף 4.3 להלן.
- 2.12.3 ביצוע ההתקשרות מותנה בחתימת החוזה ההתקשרות המצורף בנספח ד' למכרז זה, על ידי מורשי החתימה של המשרד, חתימת חוזה ההתקשרות על ידי הזוכה, ומסירת ערבות הביצוע ואישור בדבר קיום ביטוחים, כנדרש בחוזה, למשרד.
- מובהר כי החתימה על חוזה ההתקשרות מותנית בקיומו של תקציב לביצוע ההתקשרות במשרד ראש הממשלה.**
- 2.12.4 מובהר בזאת כי הודעת הזכייה אינה מהווה כשלעצמה התקשרות חוזית בין המשרד למציע הזוכה.

2.13 התחייבויות ופעילויות הנדרשות מאת הזוכה במכרז

- 2.13.1 הזוכה יחתום על חוזה ההתקשרות תוך 14 ימים מיום שנמסר לו, כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה של המשרד ויגיש למשרד במועד זה ערבות לביצוע ואישורים בדבר קיום ביטוחים, כנדרש בחוזה ההתקשרות.
- 2.13.2 מילוי כל דרישות סעיף זה מהווה תנאי מוקדם לסיום הליכי המכרז.

2.14 חזרת המציע מהצעתו

- 2.14.1 היה ובמהלך התקופה שבין היום האחרון הקבוע להגשת הצעתו לבין המועד האחרון לתוקפה של הערבות יחזור בו המציע מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבות הנובעת ממנה, לרבות ההתחייבויות המפורטות לעיל, תהא ועדת

המכרזים רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל את הודעת הזכייה שניתנה למציע.

2.14.2 מיום משלוח ההודעה כאמור יהיה המשרד רשאי לנקוט בכל פעולה שימצא לנכון לקבלת השירותים בלא שתהיה למציע כל טענה ו/או תביעה כנגדו וכמו כן לחלט את הערבות שהופקדה ע"י המציע וכן לנקוט בכל צעד אחר הנראה לו לנכון, לרבות תביעת כל סעד ו/או פיצוי על-פי דין.

2.14.3 המשרד רשאי לבטל את המכרז בכל עת, משיקוליו הוא, ולמציעים לא תהא כל זכות לפיצוי בשל כך.

2.15 תנאים כלליים

2.15.1 ההצעה תוגש על גבי מסמכי המכרז המצ"ב ובצורה מושלמת. כל החסרה ו/או הסתייגות תוכל לשמש עילה לדחיית ההצעה.

2.15.2 הצעתו של מציע תיפסל על הסף בכל אחד מהמקרים הבאים:

- א. אי-צירוף ערבות מכרז לעיל;
- ב. אי-עמידה בתנאי מתנאי הסף המפורטים בפרק 3 להלן;
- ג. אי-השתתפות בכנס המציעים;
- ד. איחור בהגשת ההצעה למכרז.

2.16 תקופת ההתקשרות

2.16.1 מבלי לגרוע מזכותו של המשרד, בהתאם לתנאי החוזה שייחתם, לבטל את מינויו של הגוף המנהל, ההתקשרות עם הגוף המנהל הינה לתקופה של שנתיים מיום חתימת החוזה. המשרד ישמור לעצמו את זכות הברירה (אופציה) להאריך את ההתקשרות למשך חמש תקופות נוספות בנות שנה כל אחת. (להלן - "תקופת תוקפו של החוזה").

2.16.2 הארכת ההתקשרות, לאחר תום השנה השנייה, תהייה מותנית במילוי התחייבויות הגוף המנהל על-פי תנאי המכרז, חוזה ההתקשרות ועמידתו בציפיות המשרד, והכול לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

2.16.3 למשרד תהייה שמורה הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות, מעבר לשבע שנים, לתקופה או לתקופות נוספות, כמפורט בחוזה ההתקשרות.

2.17 ביטול המינוי ופקיעתו

2.17.1 יובהר כי הגנו יהיה רשאי, בנוסף לאפשרות ביטול המינוי של הגוף הזוכה על-פי חוזה התקשרות, בהתאם לשיקול דעתו, לבטל את המינוי, לאחר התייעצות עם המועצה, בכל אחד מאלה:

- א. אי-קיום הוראות החוק על ידי הגוף המנהל ו/או מנהל בית העצמאות, ו/או אי-מילוי הוראות שניתנו למי מהם על ידי הגנו;
- ב. חדל אחד מתנאי הסף מלהתקיים ביחס לגוף המנהל ו/או מנהל בית העצמאות;
- ג. הסתבר כי המינוי נעשה על יסוד מידע כוזב או שגוי, או, או שטובת הציבור מחייבת את ביטול המינוי;
- ד. התאגיד, או חברת האם שלו, אינם ראויים לשמש כגוף המנהל מפאת עבירה שהתאגיד, נושא משרה בו, או מנהלו הורשעו בה.
- ה. הגוף המנהל החליף את מנהל הגוף המנהל, ללא הסכמת המשרד שניתנה מראש, ולא נענה לדרישת המשרד להשיב את מנהל הגוף המנהל לתפקידו בתוך פרק זמן סביר מפניית המשרד בבקשה כי יעשה כן. על סעי' קטן זה לא תחול חובת היוועצות במועצה.

- 2.17.2 בנוסף, מינוי הגוף המנהל יפקע בכל אחד מאלה: הגוף המנהל החליט על-פירוקו, או שבית המשפט נתן צו לפירוקו; או שבית המשפט נתן בעניינו צו כינוס נכסים או צו פירוק זמני, או צו הקפאת הליכים.
- 2.17.3 ביטול המינוי כאמור כמוהו כביטול החוזה עקב הפרתו.
- 2.17.4 הודעה על ביטול ההתקשרות תהא חתומה בידי הגנז וחשב המשרד.

2.18 שמירת סודיות

המציע יחתים את מנהל בית העצמאות וכל קבלן משנה, עובד במיקור חוץ ויועץ, ואשר ישתתפו במתן השירותים על הצהרות לשמירת סודיות, כמפורט בחוזה ההתקשרות.

2.19 איסור ניגוד עניינים

- 2.19.1 המציע יחתום על התחייבות להימנע מניגוד עניינים בהקשר למתן השירותים, בנוסח המופיע בנספח ו'. התחייבות דומה תינתן ע"י מנהל בית העצמאות, עובד במיקור חוץ, וכל קבלן משנה ויועץ הכלולים בהצעת המציע ואשר ישתתפו במתן השירותים מטעם המציע, אם יזכה במכרז.
- 2.19.2 ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעת מציע מחשש לניגוד עניינים.
- 2.19.3 עובדי הגוף המנהל, קבלני המשנה והיועצים מטעמו וכל הפועלים מטעמו, יתחייבו שלא לעסוק ולא לטפל במישרין או בעקיפין בכל עניין היוצר או עלול ליצור ניגוד עניינים עם מתן השירותים, ולצורך זה יחתמו על כתב הימנעות מניגוד עניינים, כאמור לעיל.
- במידה שיווצרו מצבים בהם יתעורר חשש לניגוד עניינים, במהלך ביצוע השירותים על-פי הסכם זה או כתוצאה מהם, ביחס לספק ו/או מי מטעמו, הספק מתחייב להודיע על כך באופן מיידי לגנז.
- 2.19.4 במהלך ההתקשרות עם הגוף המנהל, תהיה למשרד הזכות להורות לו על צעדים למניעת ניגוד עניינים, לרבות החלפתם של מי מעובדי הגוף או הפועלים מטעמו, וכמו כן תהיה למשרד זכות לבטל את חוזה ההתקשרות עימו.
- 2.19.5 המציע הזוכה יתחייב לעדכן את כל עובדיו ו/או מי מטעמו העוסק במן שירותים לפי חוזה ההתקשרות בהוראות סעיף זה.

2.20 שמירת סודיות

הגוף יפעל לפי הנחיות הקב"ט של המשרד לאבטחת בית העצמאות, לרבות צוות העובדים, המבקרים ועוברי אורח; וכן, לפי הנחיות ראש תחום אבטחת מידע של המשרד לצורך שמירה על מסמכים ונתונים, ואבטחת מידע ומערכות מידע רלבנטיים, אשר יועמדו לרשותו או ייווצרו על ידו במתן השירותים.

2.21 הבעלות על חוברת המכרז ומסמכי ההצעה

מכרז זה על מסמכיו הוא קניינה של מדינת ישראל, אשר נמסר לידי המשתתף אך ורק לצורך הגשת ההצעה, ואסור לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה והגשתה.

2.22 סמכות השיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים ו/או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בירושלים בלבד.

2.23 אישורים ביטחוניים

מובהר בזאת, כי כניסת המציע הזוכה ו/או עובדים מטעמו למשרד וביצוע השירותים על ידם מותנים בקבלת **אישור ביטחוני** מוקדם וחתומה על הצהרת סודיות מתאימה בהתאם להוראות הביטחוניות של המשרד. אדם אשר המשרד לא אישר אותו לא יועסק בקשר עם ביצוע העבודות נשוא מכרז זה.

ההצעה/ות הזוכה/ות יהיו פתוחות לעיון בהתאם להוראות הדין. מציע הסבור שחלקים מסוימים בהצעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי יציין זאת בהצעתו למכרז. מציע כאמור יחשב כמו שהסכים שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים הינם חסויים. על אף האמור, ההחלטה הסופית בעניין מסורה לועדת המכרזים שתהיה רשאית על-פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים, בכפוף להוראות כל דין.

פרק 3. תנאי סף ואישורים

3. תנאי הסף להשתתפות מציע במכרז

- 3.1 **רק מציעים שהם והצעותיהם עומדים בכל התנאים המוקדמים המפורטים להלן יבחנו לגופם:**
- 3.1.1 בפרק זה "הצעה משותפת" פירושה הצעה אחת שהוגשה במשותף על ידי שני גופים או יותר, ועומדת בכל תנאי פרק זה.
- 3.1.2 הצעה יכול שתוגש על ידי גוף אחד או יותר, ובלבד שתנאי הסף, [למעט תנאי הסף המפורטים בסעי' 3.1.8, ו- 3.1.10, 3.1.13, 3.1.14, 3.1.18, 3.1.19 שניתן שיתקיימו במשותף אצל השותפים להצעה], חייבים להתקיים בנפרד אצל כל אחד מהשותפים להצעה.
- 3.1.3 הצעה לא תוגש על ידי יחיד, ויחיד לא יוכל להיות שותף להצעה משותפת.
- 3.1.4 המציע [וכל משתתף בהצעה משותפת] הינו תאגיד רשום כדין במרשם החוקי הרלוונטי.
- 3.1.5 המציע [וכל משתתף בהצעה משותפת] הוא מוסד ללא כוונת רווח, שאינו רשאי לחלק רווחיו לבעליו או לחבריו.
- 3.1.6 תנאי מוקדם הוא שמטרות המציע, כמפורט במסמכי ההתאגדות שלו, מתירות לו במפורש או מכללא פעילות של ניהול והפעלה של בית העצמאות, והן עולות בקנה אחד עם מטרות חוק בית העצמאות, כמפורט בחוק.
- 3.1.7 המציע הוא בעל נסיון בניהול פרויקטים בהיקף שנתי של 3.0 מיליון ₪ לפחות [ללא מע"מ] לשנה, בכל אחת מהשנים 2007 - 2009. המציע יצרף אישור ר"ח על ההיקף האמור.
- 3.1.8 המציע הוא בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בניהול מוזיאון או מוסד תרבות או מרכז מבקרים, בהיקף שנתי שעולה על 1.0 מל"ח. ניתן להציג ניסיון מצטבר של 5 שנים מתוך 10 השנים האחרונות.
- 3.1.9 המציע מנהל ספרי חשבונות על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 וכנדרש על-פי כל דין.
- 3.1.10 המציע העסיק לפחות 20 עובדים (לרבות עובדי במיקור חוץ) בכל אחת מהשנים 2007 – 2009, מחציתם לפחות עובדים מקצועיים בתחומים המפורטים בסעי' 3.1.8 לעיל.
- 3.1.11 המציע יהיה גוף הרשאי לגייס ולקבל תרומות מהארץ ומחוצה לה והמציא על כך אישור מטעם ר"ח.
- 3.1.12 המציע מחזיק בכל היתר ו/או רישיון ו/או רישוי ו/או תעודה הנדרשים לפי כל דין לביצוע השירותים, כשהם תקפים.
- 3.1.13 המציע הגיש ערבות בנקאית להצעה כנדרש בתנאי המכרז.
- 3.1.14 המציע השתתף בכנס מציעים.
- 3.1.15 המציע הציג בהצעתו מועמד למשרת מנהל בית העצמאות, בהתאם לסעי' 3.19 להלן וליתר תנאי המכרז.

- 3.1.16 המציע, נושא משרה בו או מנהלו לא הורשעו ואין תלוי ועומד נגדם כתב אישום בעבירה שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה, התאגיד אינו ראוי לשמש כגוף המנהל.
- 3.1.17 המציע ונושאי משרה בו לא הורשעו בעבירות פיסקאליות, כגון אי-העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי-רישום תקבול וכיו"ב, או בעבירות לפי סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.
- 3.1.18 המציע הגיש את הצעתו לתיבת המכרזים של המשרד עד למועד האחרון להגשת הצעות הקבוע לעיל.
- 3.1.19 המציע רכש את מסמכי המכרז, כנדרש והציג שובר המעיד על כך.

3.2 עיריית תל אביב-יפו

בנוסף וכקבוע בחוק, המציע יכול שתהיה עיריית תל אביב-יפו, שתראה כמי שעומדת בכל תנאי הסף, ובלבד שהיא מילאה אחר התנאים המפורטים בס"ק 3.1.13, 3.1.14, 3.1.15, 3.1.18, 3.1.19 לעיל.

3.3 תנאי סף ביחס למנהל הגוף המנהל מטעם המציע

מציע יכלול בגדר הצעתו מועמד להיות מנהל בית העצמאות (להלן – "המועמד") שיהיה בעל ניסיון ויכולות כלהלן במצטבר:

- 3.2.1 המועמד הוא עובד של המציע, או שהמציע התקשר איתו בחוזה [על תנאי שיזכה במכרז] להעסיקו כמנהל בית העצמאות;
- 3.2.2 המועמד הוא בעל ניסיון ניהולי ומקצועי של חמש שנים לפחות [לאו דווקא כמנכ"ל] בתחום מהתחומים הקשורים למטרות החוק; ניתן להציג ניסיון מצטבר לחמש שנים במהלך 10 השנים האחרונות;
- 3.2.3 עבודתו של המועמד בעבר כללה ניהול ביצוע פרויקטים וניהול צוותי עובדים במוסד ו/או במסגרת אחרת, כאמור, בהיקף כספי שנתי, בשתיים או יותר מחמש השנים 2005-2009, בהיקף שנתי של 3.0 מיליון ₪ [ללא מע"מ] לפחות; וכן, הוא ניהל במישרין באותן שתי שנים באותם שני פרויקטים, צוות עובדים שכלל 10 עובדים (לרבות עובדי חוץ), לפחות בכל אחד מהפרויקטים;
- 3.2.4 המועמד הוא בעל תואר ראשון באחד מהתחומים הבאים: הנדסה, אדריכלות, מדעי החברה, מדעי הרוח, ו/או בעל תואר אקדמי רלוונטי אחר;
- 3.2.5 המועמד לא הורשע ולא תלוי ועומד נגדו כתב אישום בעבירה שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה, הוא אינו ראוי לשמש כמנהל;
- 3.2.6 הצעה שלא נכלל בה מועמד לתפקיד מנהל בית העצמאות שעומד בתנאים האמורים, תיפסל על הסף ולא תיבדק.

3.3 תנאי סף למעבר לשלב ה'כלכלי'

על המציע לקבל ציון איכות של 60 נקודות לפחות מתוך 80 הניתנים למרכיב האיכות כתנאי סף לבדיקה הכלכלית של הצעתו.

3.4 מסמכים ואישורים

3.4.1 המציע יצרף להצעתו מסמכים ואישורים כמפורט להלן:

- 3.4.1.1 תדפיס מעודכן מרשם החברות או העמותות (או מרשם המרשם בו רשום המציע), המפרט, לפי העניין, את הון המניות המונפק והנפרע של המציע, הבעלויות בו, חבריו ומנהליו, נכון למועד הסמוך ליום הגשת ההצעה, מאושר ע"י עו"ד;
- 3.4.1.2 העתק של תעודת הרישום של המציע במרשם, מאושרת על ידי עו"ד;

- 3.4.1.3 העתק מסמכי ההתאגדות שלו, המכילים את סוג ההתאגדות, מטרות הגוף, הוראות בדבר איסור חלוקת רווחים, מאושרים על ידי עורך דין ;
- 3.4.1.4 אישור של רו"ח על עמידת המציע בכל התנאים המפורטים בס"ק 3.1.7, 3.1.8, 3.1.10, 3.1.11 כמפורט בנספח ב-3 ;
- 3.4.1.5 אישור עו"ד או רו"ח, המעיד כי לא מונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקו של המציע ו/או לרכושו, כי לא מונה לו מפרק זמני או קבוע, וכי לא ניתן נגדו צו להקפאת הליכים ;
- 3.4.1.6 אישור ניהול תקין מרשם העמותות [במקרה של עמותה מציעה] ;
- 3.4.1.7 כל משתתף במכרז יגיש רשימה מאושרת ע"י עו"ד של מורשי החתימה וסמכותם לחייב את המציע בחתימתם, ובכלל זה את דבר סמכותם לחייב את המציע בהתחייבויות נשוא מכרז זה ;
- 3.4.1.8 כל משתתף במכרז יגיש נוסח החלטה שנתקבלה אצלו, באורגן המוסמך לכך, על דבר השתתפותו במכרז זה, על כך שהמשתתף רשאי להשתתף במכרז, להתקשר בחוזה ההתקשרות עם המשרד, ולבצע את העבודה שבגדר השירותים, ועל כך שאין בכך לפגוע בחובה שלו על-פי דין, או במחויבות אחרת שלו, כלפי מאן דהו. ההחלטה תהיה בנוסח המפורט בנספח ב'-1 והמהווה חלק ממנו, ותהיה מאומתת על ידי עורך דין ;
- 3.4.1.9 פירוט פרופיל ארגוני של המציע, לרבות ניסיון המציע בביצוע שירותים דומים, פרטי שירותים דומים שסיפק בעבר, וכן כל פרט רלוונטי להוכחת העמידה בתנאי הסף הנוגעים לניסיון והיקף פעילות וכדו' ופרטי ממליצים לגביו, בנוסח המצורף בנספח ב' 3, כמפורט בס"ק 3.1.8 לעיל (ניתן לצרף גם תיאור נפרד) ;
- 3.4.1.10 כל ההיתרים והרישיונות שיש בידו, לפי ס"ק 3.9 לעיל ;
- 3.4.1.11 האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ;
- 3.4.1.12 ערבות בנקאית בלתי מותנית, להבטחת מלוי תנאי המכרז, כמפורט בסעיף 2.5 לעיל ;
- 3.4.1.13 תצהיר חתום בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 בנוסח המצ"ב בנספח ז' להסכם ;
- 3.4.1.14 הצהרה חתומה בדבר העדר הרשעות קודמות בנוסח המצ"ב בנספח י"ג להסכם ;
- 3.4.1.15 הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות, מאושרת על ידי עו"ד, בנוסח המצ"ב בנספח י"ד להסכם ;
- 3.4.1.16 הצגת אישור רואה חשבון המבקר את המציע כי המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש, בנוסח המצ"ב בנספח ט"ו להסכם ;
- 3.4.1.17 קורות חיים של המועמד לתפקיד מנהל בית העצמאות, בצירוף תעודות בדבר השכלתו להוכחת עמידה בתנאי סף 3.19 לעיל ; וכן פירוט ניסיונו של המועמד בניהול מוזיאון או מוסד תרבות, או גוף שעוסק בתערוכות או בתצוגות, או בבינוי ו/או שימור מבנים, המעיד על עמידתו בתנאי סף ;
- 3.4.1.18 פירוט רשימת המוסדות, תיאורם, מועדי הפעילות, ההיקף הכספי וכיו"ב, וכן פרטי ממליצים, להוכחת עמידה בתנאי סף 3.1.8 לעיל, על גבי נספח ב' 3.

3.4.2 הצעה משותפת

- 3.4.2.1 הוגשה למכרז הצעה משותפת, יוגשו כל המסמכים והאישורים המפורטים בסעיף 3.4.1 למעט אלה המפורטים בס"ק 3.1.2 לעיל (אשר אותם ניתן

להגיש ביחס להצעה המשותפת) ביחס לכל אחד מהשותפים להצעה בשינויים המחוייבים.

3.4.2.2 בנוסף, תצרך הקבוצה להצעתה את כל ההסכמים שנערכו בין חבריה בקשר להגשת ההצעה למכרז.

3.4.2.3 מובהר בזה, כי על תאגיד שהתאגד לפי סעי' 4.3.3 בעקבות זכייה של הצעה משותפת, להגיש מחדש את כל המסמכים המפורטים בס"ק 3.4.1.1, 3.4.1.2, 3.4.1.3, 3.4.1.7, 3.4.1.8, וכן כל מסמך או אישור שיידרש על ידי המשרד, כשהם מיוחסים לגוף המאוגד החדש.

3.4.3 עיריית תל אביב-יפו

עיריית תל אביב-יפו אם תשתתף במכרז ותגיש הצעה, תהיה פטורה מהגשת המסמכים המפורטים בסעי' 3.4, למעט אלה המפורטים בס"ק 3.4.1.7, 3.4.1.8, 3.4.1.9, 3.4.1.10, 3.4.12, 3.4.17, אותם יהיה עליה להגיש עם הצעתה.

פרק 4. השירותים והתמורה

4.1 בית העצמאות והחוק

4.1.1 עצמאות ישראל הוכרזה על ידי דוד בן גוריון בבית העצמאות (להלן גם "הבניין") בה' באייר תש"ח. מכאן שלבניין יש חשיבות היסטורית ולאומית בתולדות עם ישראל והמדינה.

4.1.2 ביום 27 ביולי 2009 קיבלה הכנסת את החוק, אשר מטרתו, בין היתר, לשחזר ולשמר את הבניין שבו הוכרז על עצמאות המדינה, כאמור. המכרז והחוזה, על כל חלקיהם ופרטיהם, כפופים להוראות החוק, ומכוונים להוציאן לפועל.

4.1.3 בין המטרות הקבועות בחוק מופיעה גם הקמת מוזיאון לתולדות עם ישראל בארץ ישראל ולנושאים נוספים, לרבות שימור זכרו של מאיר דיזנגוף, ראש העירייה הראשון של תל אביב, שזה היה ביתו.

4.2 ניהול בית העצמאות

4.2.1 בית העצמאות ינוהל ויופעל על ידי המדינה באחריותו ובפיקוחו של הגנז.

4.2.2 לצד הגנז פועלת מועצה מייעצת בת 15 חברים שמונו על ידי השר, שמייצעת לגנז לעניין ניהול והפעלתו של בית העצמאות, ברשימת נושאים, הקבועה בחוק.

4.2.3 מועצת המוזיאונים רשאית לייעץ גם היא לגנז בעניין הקמתו והפעלתו של המוזיאון בבניין.

4.2.4 ניהול והפעלת בית העצמאות, לרבות שחזורו ושימורו, ומתן השירותים למבקרים בו, יעשה על ידי הגוף המנהל אשר יבחר באמצעות המכרז, ואשר יפעל בכל עניין התאם להוראותיו של הגנז ותחת פיקוחו.

4.2.5 הגוף המנהל, שייבחר במכרז, ימנה את מנהל בית העצמאות, בהתאם לתנאי החוק והמכרז, ויעסיק אותו.

4.2.6 יצוין כי הגוף המנהל יהיה, לעניין פעילותו בגדר חוק זה, "גוף מבוקר" כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, התשי"ח-1958 [נוסח משולב]; זאת ועוד,

4.2.7 הגוף המנהל יהיה גוף הרשאי לגייס ולקבל תרומות מהארץ ומחוצה לה.

4.2.8 על הגוף המנהל תחול, לעניין פעילותו כאמור, חובת המכרזים שחלה על "תאגיד ממשלתי", כמשמעותו בחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, על תקנותיו, בהתאמות הנדרשות (ראו גם נספח ה' להלן - סעי' ז' 'נוהל התקשרות').

- 4.2.9 הזוכה ייתן את השירותים הנדרשים למתן השירותים מקצתם ממשרד בבית העצמאות, ומקצתם ממשרדים שיעמיד לצורך זה בחצריו.
- 4.2.10 הזוכה יעמיד, לפרקי זמן קצרים וקצובים חדר או חדרים פנויים לשימוש צדדים שלישיים, בתמורה או ללא תמורה, לפעילות תרבותית בזיקה לתנ"ך הכל לפי החלטת הגנז.

4.3 התנהלות הגוף המנהל ואיגודו

- 4.3.1 הגוף המנהל יתנהל במסגרת המציע כיחידה נפרדת, מכל הבחינות וכפי שיפורט להלן.
- 4.3.2 המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, להורות לזוכה, בכל עת, לגרום לאיגודו של הגוף המנהל במסגרת של חברה בת שלו לתועלת הציבור, שאינה מחלקת רווחים. המציע הזוכה ישא בעלויות התאגדות כאמור.
- 4.3.3 זכתה במכרז הצעה משותפת שהוגשה על ידי מספר משתתפים, יתאגדו חברי הקבוצה לחברה לתועלת הציבור וללא כוונת רווח, בהתאם להסכם שביניהם, ובלבד שמסמכי היסוד של חברה כאמור יערכו בהתאם לתנאי המכרז וחווה ההתקשרות, ויאושרו מראש על ידי המשרד.
- 4.3.4 הגשת מסמכים לצורך התאגדות כאמור תיעשה על ידי המציע הזוכה בתוך 14 ימי עבודה ממועד ההודעה על הזכייה המותנית (בהתאגדות כאמור).
- 4.3.5 בכל מקרה של התאגדות לפי סעיף 4.3.2 או 4.3.3 לעיל, וכתנאי לזכייה ולחתימה על חוזה ההתקשרות יהיה על הגוף המואגד החדש להגיש את כל המסמכים המפורטים בסעיף 3.4.1 לעיל.
- 4.3.6 במקרה של אי-עמידה בהוראות סעיפים 4.3.4 או 4.3.5 לעיל רשאי המשרד להודיע על ביטול הזכייה ולבחור בזוכה מבין הכשירים האחרים שנבחרו ו/או להודיע על ביטול המכרז. המשרד ישקול אי הפעלת הסעיף במקרה של אי-עמידה במי מתנאים אלו מסיבות שאינן בשליטת המציע הזוכה (בזכייה מותנית).
- 4.3.7 הוראות המכרז וחווה ההתקשרות יחולו גם על חברה כאמור בשינויים המחויבים.

4.4 מנהל הגוף המנהל

- 4.4.1 הגוף המנהל יתקשר בחוזה העסקה עם מנהל בית העצמאות בתנאים הצמודים לתנאים של מנהל כללי של חברה ממשלתית לא עסקית ברמה 3, בהתאם להוראות שמפרסמת רשות החברות מפעם לפעם.
- 4.4.2 מנהל בית העצמאות יועסק על ידי הגוף המנהל כשכיר ב-100% משרה המוקדשת לצורך תפקידו זה. כל יתר המועסקים במתן השירותים יועסקו במסגרת מיקור חוץ מתוך עובדי הזוכה או מחוצה לו. כל המועסקים כאמור יועסקו בתנאים שיפורטו בחוזה ההתקשרות ההעסקה שייחתם מולם, ויכללו, בין היתר, את התנאים המפורטים בחוזה ההתקשרות שלהלן.
- 4.4.3 הזוכה מתחייב כי מנהל בית העצמאות המוצע על ידו לא יוחלף במהלך כל תקופת ההתקשרות איתו. במקרים שבהם יזהה המשרד צורך מיוחד בהחלפת המנהל יודיע על כך המשרד לזוכה, והזוכה יתחייב לעשות מאמץ להעמיד מנהל חלופי, שיאושר על ידי המשרד מראש ובכתב. הגוף המנהל לא יהא רשאי להחליף את המנהל, אלא במקרים חריגים ומיוחדים, אשר יהיו טעונים הסכמת המשרד בכתב ומראש.
- 4.4.4 החלפת המנהל ללא הסכמת המשרד תהווה עילה לביטול ההתקשרות, כמפורט בסעיף 2.17 לעיל ובחווה ההתקשרות, ותהווה, כמו כן, גם הפרה יסודית של חוזה ההתקשרות בין הצדדים, על כל המשתמע ממנה, כמפורט בחוזה ההתקשרות.
- 4.4.5 הזוכה מתחייב כי בתום תקופת ההתקשרות שבין המשרד לגוף המנהל יהיו המשרד ומנהל בית העצמאות רשאים להאריך את תקופת עבודתו של המנהל, ללא כל זיקה לגוף המנהל, ולא יוטלו על המנהל כל מגבלות ואיסורים בעניין זה.

4.4.6 נדרש הגוף המנהל ע"י המשרד להחליף את מנהל בית העצמאות, כאמור לעיל, או עובד במיקור חוץ, או קבלן משנה או יועץ, יבצע הגוף המנהל את הנחיות המשרד ויגיש לו הצעה לבעל תפקיד חליף. ממלאי המקום יהיו טעונים הסכמה מראש של המשרד.

4.5 משימות מרכזיות במסגרת השירותים

להלן פירוט המשימות המרכזיות שאותן יבצע הגוף המנהל:

- 4.5.1 שיחזור ושימור הבניין, לרבות שיחזור האולם שבו התקיימה ההכרזה, טיפוחו והצגה של מוצגים שקשורים להכרזה ולמגילת העצמאות;
- 4.5.2 הקמה והפעלה של מוזיאון ומרכז מבקרים שבו יוצגו תולדות עם ישראל, תוך מתן ביטוי הולם לחשיבות שיבת העם לארצו, ולהקמת המדינה;
- 4.5.3 קיום פעילות חינוכית ותרבותית ברוח מגילת העצמאות, תוך הדגשת הזיקה שבין התנ"ך לבין עצמאות ישראל;
- 4.5.4 שימור זכרו ופועלו של ראש עיריית תל אביב הראשון מאיר דיזנגוף ז"ל.

4.6 השירותים

- 4.6.1 הגוף המנהל ינהל ויפקח אחר כלל עבודות התכנון, הבינוי והשיפוצים הנובעות מפעולות השחזור, השיקום והשימור [להלן גם 'החידוש'] אשר יש לבצע בבית העצמאות במטרה להכשירו להיות מוזיאון ומרכז מבקרים. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מההוראות בנוגע לתרומות וחסויות, כמפורט בסעיף 4.9.1 להלן
- 4.6.2 בתוך כך, הגוף המנהל יתקשר עם יועצים ואנשי מקצוע לצורך הכנת תכניות החידוש, וכן עם אנשי מקצוע ספקים וקבלנים, לצורך ביצוע והוצאה לפועל של התכניות.
- 4.6.3 הגוף המנהל יהיה אמון על הניהול וההפעלה של בית העצמאות כמוזיאון ומרכז מבקרים, לרבות הפעלת מערך הדרכה ואספקת כל השירותים באמצעות התקשרויות לרכישתן [להלן "השירותים"].
- 4.6.4 השירותים מפורטים פירוט נוסף בנספח ה' להלן.

4.7 התמורה

- 4.7.1 הגוף המנהל יהיה זכאי לקבל עבור ביצוע העבודות ומתן השירותים תמורה, כמפורט להלן.
- 4.7.2 בגין השירותים של הניהול השוטף של בית העצמאות וכן בגין עבודות השיקום והחידוש, (לרבות תכנית החירום) של בית העצמאות, תחושב התמורה כאחוז מסך הוצאות הגוף המנהל בפועל בגין שירותי הניהול השוטף ועבודות השיקום והחידוש כאמור, למעט שכר מנהל הגוף המנהל ("עמלה").
- 4.7.3 מובהר כי העמלה תחושב כאחוז מתוך ההוצאות של הגוף המנהל ולא כאחוז מתוך ההכנסות של בית העצמאות.
- 4.7.4 פרטי התמורה ונוהלי התשלום יפורטו בחוזה ההתקשרות.
- 4.7.5 הגוף המנהל לא יהיה זכאי לקבל, מהמשרד ו/או מצד שלישי כלשהו תמורה נוספת כלשהי על שפורט לעיל, אלא אם קיבל על כך את אישור הגנז ואת אישור מורשי החתימה מטעם המשרד, בכתב ומראש.

4.8 חברת בקרה

המשרד ימנה חברת בקרה לפקח מטעמו על הגוף המנהל בביצוע העבודות ומתן השירותים. חברת הבקרה תפעל בכל תקופת ההתקשרות, ותדווח לגנז או למי שהגנז יורה לה. הגוף המנהל יעמיד לרשות חברת הבקרה את כל המידע, ויאפשר לה עיון בכל המסמכים והספרים, המוחזקים על ידו, לשם מילוי תפקידה, הכל כמפורט בחוזה ההתקשרות.

תרומות וחסינות

4.9

- 4.9.1 מובהר בזה כי יכול והמשרד יגייס תרומות עבור ביצוע של חלק מעבודות החידוש של בית העצמאות, לרבות הקמת תערוכת קבע במקום. התרומות המדוברות יכול שיהיו תרומות בכסף או תרומות בשווה כסף – דהיינו: תרומת טובין/תרומת שירותים שיינתנו ע"י בעלי מקצוע וכו'.
- 4.9.2 במקרה מעין זה יכול והתורם/ים או המשרד יבקשו לבצע את הפרויקט שעבורו ניתנה התרומה באופן מובחן ונפרד ממתכונת התמורה למציע הזוכה, המפורטת במסמכי המכרז וחוזה ההתקשרות.
- 4.9.3 כמו כן, כאמור, יתכן כי שירות זה או אחר הנדרשים לבית יינתנו על ידי בעל מקצוע /יועץ וכדו' כתרומה.
- 4.9.4 בכל אחד מהמקרים המתוארים בסעיף 4.9.3 - 4.9.1 לעיל, לא יהיה זכאי הגוף המנהל לגבות עמלות מתוך סכום התרומה /גובה התרומה המוערך (במקרה של תרומה בשווה כסף), למעט בגין פעולות שיידרש הגוף המנהל לבצע בעצמו בכל הנוגע למימוש התרומה.
- 4.9.5 יובהר, כי הסכמי חסויות עם צדדים שלישיים יעשו על פי נוהלי המשרד והחשב הכללי, ובאישור מוקדם בכתב של המשרד, לחסות, לפרטיה ולתמורה.
- 4.9.6 האמור לעיל ביחס לתרומות יחול בשינויים המחויבים גם ביחס לחסויות.

4.10 סיום ההתקשרות עם הגוף המנהל והעברת המשימות לגורם אחר

- 4.10.1 בסיום ההתקשרות, עם הגוף המנהל, בין במועד שנקבע מראש ובין כתוצאה מביטול מינוי הגוף המנהל או פקיעת מינויו בנסיבות המפורטות בסעיף 2.18 לעיל יעביר הגוף את כל המסמכים, המידע והנתונים ממתן השירותים למשרד או למי שימנה המשרד לצורך זה; וכן ישתף פעולה עם המשרד ו/או הגוף שיבוא במקום הגוף המנהל, לרבות במתן תקופת חפיפה כפי שיוורה המשרד, גם אם תקופה זו תהיה לאחר סיום ההתקשרות לפי חוזה ההתקשרות עם הגוף המנהל, בין אם חוזה ההתקשרות פג תקפו ובין אם החוזה בוטל מכל סיבה שהיא.
- 4.10.2 העברתם של המסמכים, החומר והמשימות מהגוף המנהל למשרד ו/או לידי גוף או כל גורם אחר, יבוצעו על-פי תוכנית מפורטת שיכין הגוף המנהל לקראת סיום ההתקשרות. תוכנית זו תוגש למשרד ותאושר על ידו.

חלק 5: הליך בחירת הזוכה וההתקשרות עמו

הדין שחל על המכרז

5.1

- 5.1.1 מכרז זה נערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ותקנותיו, בהתאמות המחויבות מכח חוק בית העצמאות. לפיכך,
- 5.1.2 הגוף המנהל יבחר, כנאמר בחוק, בהליך תחרותי, שוויוני ופומבי שיערוך הגנז.
- 5.1.3 לאחר בחינת ההצעות, כמפורט להלן, והמלצה על ההצעה הזוכה על ידי ועדת המכרזים, יתייעץ הגנז עם המועצה על המלצת הועדה, כאמור, וימנה את הגוף המנהל.
- 5.1.4 לועדת המכרזים תהיה שמורה הזכות לבקש בכל עת ושלב מכל מציע הבהרות, השלמות, תוספות ותיקונים באשר להצעתו.

בחינת ההצעות תעשה באופן ובשלבים הבאים :

- 5.2.1 בחינת עמידה בדרישות מקדמיות ;
- 5.2.2 בדיקת תכולת ההצעה ;
- 5.2.3 הערכת איכות ;
- 5.2.4 ראיונות ;
- 5.2.5 שקלול ציוני האיכות ;
- 5.2.6 דירוג ההצעות (שקלול איכות + מחיר), קביעת הצעה הזוכה, וכן כשיר שני/שלישי וכו'.

שלב א': בחינת עמידה בדרישות מקדמיות**5.3**

כל הצעה תיבחן בהתאם לתנאי הסף. מציע שלא יעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בפרק 3 לעיל, הצעתו תיפסל על הסף ולא תיבחן כלל.

שלב ב' : בדיקת פרטי ההצעה**5.4**

בשלב זה ייבדקו מסמכי ההצעה וצרופותיה בהתאם לתנאי המכרז. נתגלו טעויות סופר או טעויות חישוביות, רשאית ועדת המכרזים של המשרד לתקן אותן תוך מתן הודעה למציע. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שנעשתה שלא על-פי הוראות מכרז זה או חלקן ו/או שתהיה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות, זולת אם החליטה הועדה אחרת מטעמים שירשמו.

שלב ג' וד' : הערכת איכות וראיונות**5.5**

- 5.5.1 ההצעות שעברו את שלבי הדרישות המקדמיות ובדיקת פרטי ההצעה ייבחנו לצורך הערכת איכותן.
- 5.5.2 במהלך שלב זה יינתן ציון איכות להצעה. ציון האיכות המרבי להצעה יהיה 80 נקודות, על פי הפירוט המופיע בטבלה שלהלן. הצעה שלא תזכה לציון איכות של 60 נקודות ויותר, לא תעלה לשלב הדירוג הסופי.
- 5.5.3 ועדת המכרזים תמנה ועדת בדיקה, אשר תנקד את מרכיבי האיכות של ההצעה, לפי אמות המידה הקבועות בלוח להלן, פרט למרכיב הראיון.
- 5.5.4 ועדת המכרזים או ועדת בדיקה מטעמה תזמין לראיון את נציג המציע על מנת שיציג את הגוף המנהל, את התאמתו למלא את תפקיד הגוף המנהל, את האופן שבו הוא רואה את תפקידו וכיו"ב (ראה פירוט רכיבי האיכות בטבלה שלהלן). כמו כן הועדה תזמין את מנהל בית העצמאות שמוצע על ידי הגוף המנהל להציג את עצמו, את התאמתו למילוי התפקיד וכיו"ב (ראה פירוט רכיבי האיכות בטבלה שלהלן).
- 5.5.5 ועדת המכרזים תהיה רשאית למנות יועצים מטעמה כחברים בוועדת הבדיקה האמורה.

אמות המידה והמשקלות בציון האיכות

	רכיבי משנה	משקל המרכיב	המרכיב
	<p>התאמת הגוף המנהל- 10 נק', לפי החלוקה הבאה (ינוקד באופן יחסי להצעות אחרות):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. מצאי הולם של אמצעים רלוונטיים (מערכות מחשב, ניהול כספי, תמיכה ארגונית ומקצועית) – 2 נק'. 2. יכולת לנהל התקשרויות, הליכי מכרז ומעין מכרז. – 2 נק'. 3. אמינותו ומהימנותו של המציע – 2 נק'. 4. יעילות התפקוד הארגוני שלו, יציבותו הכספית וכלכלית- 2 נק'. 5. יכולתו להקדיש למשימת ניהול בית העצמאות את שימת הלב והמשאבים הדרושים, השתלבותה של משימה זו במכלול פעילויותיו (יכולת לספק למנהל בית העצמאות את הסיוע הארגוני הנדרש) - 2 נק'. <p><u>ראיון</u> – 10 נק' , לפי החלוקה הבאה :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. מחויבות לפרויקט – 4 נק' 2. יכולת לספק סיוע וגיבוי למנהל הגוף המנהל – 2 נק' 3. יכולות לקדם את בית העצמאות מול גורמים לא ממשלתיים – 2 נק' 4. יתרון בולט הרלוונטי לפרויקט- 2 נק' 	<p style="text-align: center;">-10 בהתבסס על ההצעה הכתובה +בדיקות שיערוך המזמין לפי שק"ד</p> <hr/> <p style="text-align: center;">-10 בהתבסס על הראיון</p>	<p>התאמת הגוף המנהל</p>

<p>1. <u>מספר שנות פעילות בתחום מהתחומים הבאים</u>: מוזיאונים, מרכזי מבקרים וכדו' – 5 נק' מתוך 10 נק' ותק, לפי החלוקה הבאה:</p> <p>בגין 5 שנות נסיון – 2 נק'. בגין כל שנתיים נוספות – נקודה אחת עד למיצוי של 5 נק'.</p>	<p>10 – ותק</p>	
<p>2. <u>ניסיון קודם במתן שירותי ניהול באחד או יותר מהתחומים הבאים</u>: מוזיאונים מרכזי מבקרים וכדו' – 5 נק' מתוך 10 נק' ותק לפי החלוקה הבאה:</p> <p>בגין 5 שנות נסיון בניהול בתחומים הנ"ל – 3 נק'.</p> <p>בגין כל שנתיים נוספות – נקודה אחת עד למיצוי של חמש נקודות.</p>	<p>5- היקף פעילות</p>	<p>ניסיון קודם</p>
<p>3. <u>היקף הניסיון (גודל פרויקטים, היקף כספי של פרויקטים, משכם)</u>, לפי החלוקה הבאה – 5 נק' מתוך 5:</p> <p>פרויקט בהיקף של עד 3 מלש"ח – 1 נק'.</p> <p>כל מליון נוסף – נקודה נוספת עד למיצוי של 3 נק'.</p> <p>גודל פרויקט (לא כספי) ומשך פרויקט – עד 2 נק'.</p>		
<p>4. <u>פעילות קיימת בתחום, רמת ואיכות הפעילות, ינוקד על בסיס ההצעה הכתובה</u> – 5 נק' מתוך 10 בהתחשב ברכיבים הבאים: מקצועיות, יעילות, רמת שירות וכדו'.</p>	<p>10 – איכות פעילות</p>	
<p>5. <u>שביעות רצון לקוחות משיחות עם ממליצים</u> – 5 נק' מתוך 10 לפי החלוקה הבאה: מקצועיות – 1 נק', אמינות – 1 נק', גמישות – 1 נק', עבודה עם קהל – 1 נק', שביעות רצון כללית – 1 נק'.</p>		

<p>1. <u>השכלה</u> – 6 נק' מתוך 15, לפי החלוקה הבאה: בעל תואר ראשון – 4 נק' . תואר שני ומעלה ו/או קורס הכשרה רלוונטי – 2 נק' נוספות.</p> <p>2. <u>ניסיון קודם</u> – 6 נק' מתוך 15, לפי החלוקה הבאה: נסיון כללי רלוונטי – 2 נק' נסיון בתחום- 4 נק' (ינוקד באופן יחסי להצעות אחרות)</p> <p>3. <u>התרשמות כללית</u> – פרופיל ונתונים אישיים – 3 נק' מתוך 15 (ינוקד באופן יחסי להצעות אחרות).</p>	<p>15 התאמת המועמד</p>	
<p><u>ראיון</u>, 20 נק' לפי החלוקה הבאה:</p> <p>1. כישורים והתאמה לתפקיד – 5 נק'</p> <p>2. מקצועיות, כושר ניהול וכיו"ב – 4 נק'</p> <p>3. ייצוגיות, יכולת שיווק וכו' – 3 נק'</p> <p>4. חדשנות ויצירתיות וייזום – 3 נק'</p> <p>5. עבודה עם קהל וכיו"ב – 3 נק'</p> <p>6. יתרון בולט הרלוונטי לתפקיד – 2 נק'</p>	<p>20 - ראיון</p>	<p>התאמת המועמד לתפקיד מנהל בית העצמאות</p>
	<p>80 נקודות</p>	<p>ציון האיכות</p>

קביעת ציון איכות כולל

5.6

- 5.6.1 סיכום כל הציונים הכמותיים שיתקבלו בהערכת המרכיבים ורכיבי המשנה דלעיל, ייתן להצעה ציון איכות.
- 5.6.2 הציונים שניתנו ע"י מעריכים שונים של ההצעה מטעם ועדת המכרזים (ועדת הבדיקה וכן בראיונות) ישוקללו בשיטה של ממוצע פשוט, והציון המשוקלל של המעריכים יהווה את ציון האיכות הכולל של ההצעה.
- 5.6.3 על המציע לקבל ציון איכות של 60 נקודות לפחות מתוך 80 נקודות הניתנים למרכיב האיכות כתנאי סף להמשך השתתפות במכרז ודירוג הצעתו בין יתר ההצעות במכרז.

קביעת ציונים להצעות הכספיות	5.7
5.7.1 במסגרת בדיקת תכולת ההצעות יירשמו ההצעות הכספיות של המציעים, ולכל הצעה יינתן ציון בהתאם למפורט להלן.	
5.7.2 הציון המרבי שיינתן למציע עבור ההצעה הכספית הוא 20 נקודות.	
5.7.3 ה'מחיר' המרבי אשר מציע רשאי להציע [משמע לדרוש] הוא עד 5% מהיקף העלויות, הן בגין הניהול השוטף והן בגין עבודות החידוש של בית העצמאות.	
5.7.4 ההצעה תינתן באחוזים שלמים או בחלקי אחוזים שלא יפחתו מ- 1/4 אחוז [למשל 3.75%].	
5.7.5 ניקוד ההצעות הכספיות ייעשה על-פי הטבלה המצורפת בנספח י"ב.	

<u>דירוג ההצעות וקביעת הזוכה</u>	5.8
5.8.1 ההצעה שתקבל את הציון הכולל הגבוה ביותר תהיה ההצעה הזוכה במכרז. המשרד יהיה רשאי לקבוע עוד אחד/שני או יותר מציעים כשירים לזכייה – על פי שיקול דעתו.	
5.8.2 ועדת המכרזים במשרד ראש הממשלה תגבש את המלצותיה בנוגע לזוכה/כשירים ותמסור אותן לגנו לאחר דיון בהמלצות ועדת המשנה לבחינת איכות. לגנו שמורה הזכות לא לקבל את המלצות של ועדת המכרזים.	
5.8.3 קיבל הגנו את המלצת ועדת המכרזים, הוא יביא אותה בפני המועצה, ולאחר שהתייעץ עם המועצה, כאמור, הוא יחליט אם למנות את הזוכה לגוף המנהל.	
5.8.4 שימת לבם של המציעים מופנית לסעי' 3 לחוזה ההתקשרות בעניין צווי התחלת עבודה.	

ועדת המכרזים
משרד ראש הממשלה

נספחים

פרק 6. נספחי המכרז [יסומנו באותיות, נספחי החוזה במספרים]

נספח א - נוסח מודעה בעיתון
נספח ב-1 - הצעת הגוף המציע
נספח ב-2 - ההצעה הכספית
נספח ב-3 - אישור רו"ח על פעילות וניסיון קודם
נספח ב-4 - אישור על ניסיון קודם
נספח ג - נוסח הערבות הבנקאית
נספח ד - נוסח חוזה ההתקשרות ונספחים נוספים
נספח ה - השירותים שינתנו על ידי הגוף המנהל
נספח ו - הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים
נספח ז - הצהרת מועמד למשרת מנהל ביח העצמאות
נספח ז' - תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל העסקת עובדים זרים
נספח ח - אישור בדבר פוליסות ביטוח
נספח ט - מסמך תשובות והבהרות
נספח י - תעריף חשכ"ל
נספח י"א - נוסח חוק בית העצמאות
נספח י"ב - טבלה להערכת הצעות מחיר
נספח י"ג - תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות
נספח י"ד - הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות
נספח ט"ו - תצהירים בעניין שמירה על זכויות עובדים

נוסח מודעה בעיתון

**מכרז פומבי 21/10 לבחירת גוף מנהל לניהול והפעלה של
בית העצמאות בתל אביב**

1. משרד ראש הממשלה מבקש לקבל הצעות לאספקת שירותי ניהול של בית העצמאות בשד' רוטשילד 16 בתל אביב. הגוף הזוכה ("הגוף המנהל") יהווה זרוע ביצועית של המשרד ויפעל על-פי הנחיותיו.
 2. הגוף המנהל ינהל ויפקח אחר כלל עבודות התכנון, הבינוי והשיפוצים הנובעות מפעולות השחזור, השיקום והשימור אשר יש לבצע בבית העצמאות במטרה להכשירו להיות מוזיאון ומרכז מבקרים. בתוך כך, הגוף המנהל יתקשר עם יועצים ואנשי מקצוע לצורך הכנת תכניות החידוש, וכן עם אנשי מקצוע ספקים וקבלנים, לצורך ביצוע והוצאה לפועל של התכניות. הגוף המנהל יהיה אמון על הניהול וההפעלה של בית העצמאות כמוזיאון ומרכז מבקרים, לרבות הפעלת מערך הדרכה ואספקת כל השירותים באמצעות התקשרויות לרכישתן. תקופת ההתקשרות עם הגוף המנהל תהיה לשנתיים + חמש שנות אופציה.
 3. **תנאי סף להשתתפות במכרז:** במכרז יהיו רשאים להשתתף מוסדות ללא כוונת רווח בלבד. תנאי הסף המלאים והמחייבים מפורסמים באתר האינטרנט של גנזך המדינה בכתובת: <http://www.archives.gov.il>
 4. על המציע לצרף להצעתו ערבות לקיום ההצעה. הערבות תהיה בלתי מותנית ואוטונומית וניתנת לגביה על פי דרישה חד צדדית של המשרד וללא צורך לנמק את דרישתו, כמפורט במסמכי המכרז, ובסך של 125,000 ₪. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות, כאמור בסעיף 9 להלן. עם זאת, לאחר שוועדת המכרזים תיבחר את ההצעה הזוכה, וככל שתחליט, תיבחר גם הצעה/ות כשירות נוספת/ות, יוחזרו הערבויות להצעה של כל המציעים, למעט המציעים שהצעתם נבחרה כהצעה זוכה או כהצעה כשירה. המציע לבדו יישא בהוצאות הכרוכות בהגשת הערבות.
 5. המעוניינים לרכוש את מסמכי המכרז ישלמו 1,000 ₪ (שלא יוחזרו) לזכות חשבון ע"ש משרד ראש הממשלה, המתנהל בבנק הדואר (09) סניף ראשי (001), חשבון 50047. לקבלת מסמכי המכרז יש לתאם עם גב' ורד פוטל אנקרי, מרכזת ועדת מכרזים, בטלפון: 026705504. קבלת מסמכי המכרז תהא כנגד הצגת שובר תשלום נפרע בסכום הנ"ל, חתום בחותמת בנק הדואר. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של גנזך המדינה בכתובת: <http://www.archives.gov.il>
- ההצעה תוגש אך ורק על גבי מסמכי המכרז אשר נמסרו לרוכשים כאמור לעיל.
6. כנס ספקים ייערך **ביום 19 באוגוסט 2010 בשעה 10:00**. מקום המפגש: בית העצמאות, שדרות רוטשילד 16 בתל - אביב.

כל המציעים נדרשים לתאם הגעתם לסיוור מראש עם הגב' ורד פוטל אנקרי, בטל' 02-6705504.

ההשתתפות בכנס הספקים היא חובה, מציע שלא ישתתף בכנס לא יוכל להשתתף במכרז והצעתו תיפסל על הסף.

7. שאלות ובקשות להבהרה ניתן להעביר בכתב לפקסי מס': **02-5634389** לידי גב' ורד פוטל אנקרי, החל ממועד קבלת מסמכי מכרז זה ועד לשעה 10:00 ביום שלפני כנס הספקים כאמור לעיל.

8. **תשובות לשאלות ההבהרה יינתנו על ידי המשרד במהלך כנס הספקים ולאחר מכן יישלחו בכתב. רק התשובות שיינתנו בכתב תחייבנה את המשרד.**

9. הצעות למכרז יש להגיש, בשפה העברית בלבד, **לא יאוחר מיום שני 6 בספטמבר 2010, בשעה 12:00**, לתיבת המכרזים של משרד ראש הממשלה, הממוקמת בכניסה לבניין המשרד, ברחוב קפלן 3, ירושלים.

10. המידע המופיע בפניה זו הינו חלקי ונועד לנוחות המציעים בלבד. רק האמור במסמכי המכרז המפורטים יחייב את המשרד.

גנז המדינה
משרד ראש הממשלה

לנוסח בשפה הערבית יש להוסיף את המשפט הבא :

"המכרז פורסם גם בעיתונות בשפה העברית והנוסח הקובע הוא הנוסח המתפרסם בשפה העברית".

אל הגנז/ משרד ראש הממשלה:

הצהרה והתחייבות

אנו הח"מ, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי מכרז 21/10 (להלן 'המכרז'), מצהירים ומתחייבים בזה, כדלקמן:

- א. אנו מצהירים בזה כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז, שאלנו שאלות הבהרה בכל נושא שלדעתנו היה טעון בירור וקיבלנו תשובות מעורך המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם.
- ב. אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז לרבות התשובות בכתב של עורך המכרז והבהרותיו בכתב, וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
- ג. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, וכי אם נזכה במכרז אנו נקבל על עצמנו לבצע ולתת את השירותים בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
- ד. אנו מצהירים כי המועמד מטעמנו לתפקיד מנהל בית העצמאות הסכים להצגת מועמדותו כאמור, ומתחייבים כי אם נזכה במכרז הוא ימלא את התפקיד, והוא פנוי לעשות כן באופן מידי.
- ה. אנו מצהירים כי המידע והנתונים שמולאו על ידינו במסמכי ההצעה הם נכונים ושלמים.
- ו. אנו מצהירים כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם מציעים אחרים.
- ז. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה לתקופה שנקבעה לכך במסמכי המכרז ו/אן הודעות עורך המכרז.
- ח. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים להגיש ל עורך המכרז את כל המסמכים הנדרשים מאיתנו לצורך חתימה על חוזה ההתקשרות ולחתום על החוזה תוך 14 ימים מיום קבלת החוזה מהמשרד, ולהמציאו למשרד.
- ט. אנו מצהירים כי ידוע לנו כי חתימה על חוזה ההתקשרות מותנית בקיומו של תקציב מאושר במשרד ראש הממשלה, וכי לא תהיה לנו כל טענה בגין עיכוב / אי חתימה על ההסכם בנסיבות אלו.
- י. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית על סך 125,000.00 ש"ח כנדרש במסמכי המכרז.
- יא. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבותנו, או לא נפעל במהלך הליכי המכרז בתום לב ובדרך מקובלת, אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידינו תחולט על ידכם.
- יב. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציע, כי המציע קיבל כדן החלטה מחייבת להגיש את הצעתנו למכרז, כי אנו רשאים לחתום בשם המציע על הצעה זו, וכי אין כל מניעה לחתימתנו על הצעה זו.
- יג. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים כפי שנדרשו במסמכי המכרז, וכן מצרפים לה במעטפה סגורה אחת את כתב הערבות של המכרז, ובמעטפה שנייה את ההצעה הכספית שלנו [נספח ב-2].

שם המציע _____

כתובת: _____

טל': _____ פקס': _____

טל' נייד: _____

כתובת דואר אלקטרוני: _____

איש קשר: _____

חתימה וחותמת

תאריך

אישור עו"ד לגבי חתימת ההצעה

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח מ..... מאשר בזה כי ביום..... 2010 הופיעו בפני ה"ה..... ו..... מורשה/מורשי חתימה של המציע הרשאים לחייב את המציע, וחתמו בפני על הצעה זו; וכן כי [ב] נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות והאישורים הדרושים על-פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל-פי כל דין לצורך חתימת המציע על הצעה זו, וכי חתימות ה"ה הנ"ל מחייבות את המציע.

חתימה וחותמת: _____

ההצעה הכספית

אנו הח"מ, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי מכרז 21/10 (להלן 'המכרז') מתכבדים להגיש בזה את הצעתנו הכספית, כדלקמן:

1. אנו מציעים לבצע את כלל שירותי הניהול השוטף של בית העצמאות, כהגדרתם במכרז וכן את עבודות השיקום והחידוש [לרבות 'תכנית החרום'] של בית העצמאות תמורת דמי ניהול (עמלה) בגובה _____% (במספר), אחוזים (במילים) מסך הוצאות הגוף המנהל בפועל בגין שירותי הניהול השוטף ועבודות השיקום והחידוש כאמור, למעט שכר מנהל הגוף המנהל.

2. אנו מצהירים כי אנו יודעים כי הצעותינו דלעיל אל להן לעלות על חמישה אחוזים [כל אחת], ועליהן להיות נקובות ביחידות שאינן נופלות מ-1/4 אחוז (כל אחת).

שם המציע _____
כתובת: _____
טל': _____ פקס': _____
טל' נייד: _____
כתובת דואר אלקטרוני: _____
איש קשר: _____

תאריך _____ חתימה וחותמת _____

אישור עו"ד על חתימת ההצעה

אני הח"מ, עו"ד _____ מ _____ מאשר בזה כי ביום _____ 2010 הופיעו בפני ה"ה _____ וחתמו בפני על הצעה זו; וכן כי [ב] נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות והאישורים הדרושים על-פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל-פי כל דין לצורך חתימת המציע על הצעה זו, וכי חתימות ה"ה הנ"ל מחייבות את המציע.
חתימה וחותמת: _____

נספח ב' - 3
 ניסיון קודם** ואישור רו"ח
 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף וניקוד האיכות

איש קשר + טל"/פקס	ההיקף הכספי של העבודה	מספר עובדי המציע שהועסקו באתר	תקופות ביצוע העבודה		תיאור האתר : ♦ פירוט תחומי עיסוק של האתר ♦ פירוט המתקנים המיוחדים המצויים באתר	מוסד התרבות/מוזיאון /מרכז מבקרים שנוהל
			מועד סיום העבודה	מועד תחילת העבודה		

* רצ"ב המלצות מתאימות.

** ניתן לצרף במסמך נפרד.

תאריך

חתימה וחותמת המציע

אישור רו"ח

יש לצרף אישור רו"ח כנדרש בסעיף 3.4.1.4 לעיל.

.....

.....

.....

נספח ג'
נוסח ערבות המכרז

תאריך:

לכבוד
הגנז/ משרד ראש הממשלה

הנדון: ערבות מס'.....

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 125,000.00 ש"ח (מאה ועשרים וחמישה אלף ש"ח) צמודים למדד המחירים לצרכן מיום..... אשר תדרשו מאת..... (להלן: "החייב") בקשר עם הזמנה/חווזה לניהול והפעלה של בית העצמאות.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 ימים מדרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום.....ועד בכלל.

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/ חב' הביטוח שכתובתו.....

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

.....
מורשי החתימה של הבנק

רשימת חברות ביטוח המורשות לתת ערבויות

1. איילון חברה לביטוח בע"מ
2. אליהו חברה לביטוח בע"מ
3. עילית חברה לביטוח בע"מ
4. אריה חברה לביטוח בע"מ
5. ביטוח חקלאי אגודה שיתופית מרכזית בע"מ
6. הדר חברה לביטוח בע"מ
7. כלל ביטוח אשראי בע"מ
8. החברה הישראלית לביטוח סיכוני סחר חוץ בע"מ
9. המגן חברה לביטוח בע"מ
10. הפניקס הישראלי חברה לביטוח בע"מ
11. כלל חברה לביטוח בע"מ
12. מגדל חברה לביטוח בע"מ
13. מנורה חברה לביטוח בע"מ
14. סהר חברה לביטוח בע"מ
15. שלוח חברה לביטוח בע"מ
16. חברה לביטוח אשראי- אשור בע"מ
17. ב.ס.ס.ח. - החברה הישראלית לביטוח אשראי בע"מ

נספח ד'

חוזה ההתקשרות+נספחיו
יצורף לאחר החתימה עליו

השירותים שיינתנו על ידי הגוף המנהל

א. מבוא

1. רשימת השירותים המפורטים להלן אינה סגורה, והמשרד רשאי להוסיף ו/או לגרוע ממנה מעת לעת שירות או חלקו, וכן לעשות שינויים בתוכנו של שירות, להגדילו או להקטינו, הכול בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו, כמפורט בחוזה ההתקשרות.

שירותי הקמה

2. הגוף המנהל ינהל ויפקח אחר עבודות התכנון, הבינוי והשיפוצים הנובעות מפעולות השחזור, השיקום והשימור [להלן גם 'החידוש'] אשר יש לבצע בבית העצמאות במטרה להכשירו להיות מוזיאון ומרכז מבקרים, הכול כמפורט בסעיף ד' להלן, בכפוף להוראותיו המקצועיות ולפיקוחו של גזו המדינה, ובהתאם לנדרש בחוק.
3. בתוך כך, הגוף המנהל יתקשר עם יועצים ואנשי מקצוע לצורך הכנת תכניות החידוש, וכן עם אנשי מקצוע ספקים וקבלנים, לצורך ביצוע והוצאה לפועל של התכניות.

שירותי ניהול

4. הגוף המנהל יהיה אמון על הניהול וההפעלה של בית העצמאות כמוזיאון ומרכז מבקרים, לרבות הפעלת מערך הדרכה ואספקת השירותים באמצעות התקשרויות לרכישתן, הכול כמפורט בפרק ג' להלן, בכפוף להוראותיו המקצועיות ולפיקוחו של גזו המדינה, ובהתאם לנדרש בחוק.

ב. בטיחות נגישות ואולם העצמאות

5. בידי המשרד נמצא דוח ראשוני על ליקויים במצבו הפיסי של הבניין, ובמיוחד על אי-עמידה בתקני בטיחות הקהל ואי-עמידה בתקני נגישות, אשר הוכן בידי יועץ חיצוני לפי הזמנת המשרד [להלן בסעיף זה 'יועץ חיצוני'].
6. היועץ החיצוני יתבקש על ידי המשרד להשלים את חוות הדעת הראשונית שמסר, על חשבון המשרד.
7. הגוף המנהל באמצעות מנהל בית העצמאות [להלן 'המנהל'], בהתייעצות עם היועץ החיצוני יכינו 'תכנית חרום' אשר תכלול:
 1. תיקון ליקויי בטיחות חמורים;
 2. שיפורים בנושא הנגישות;
 3. השמשת 'אולם העצמאות' למבקרים.
8. התכנית תוכן על בסיס ההנחה של הגבלת הביקורים בבית העצמאות לאולם העצמאות בלבד.
9. תכנית החרום תוכן על בסיס ההנחה שביצועה יושלם לא יאוחר מיום 31.3.2011.
10. תכנית החירום תתקצב בתקציב דחוף, מיוחד ונפרד, כמפורט בסעיף 45 להלן.
11. בית העצמאות ייסגר לקהל במהלך ביצוע תכנית החרום, כמתבקש.
12. כל המסמכים, התכניות והדוחות הנ"ל יצורפו כנספחים נוספים להסכם לחוזה ההתקשרות.

ג. ניהול שוטף של בית העצמאות

12. בית העצמאות ינוהל על ידי "מנהל בית העצמאות" (להלן – המנהל), שיסתייע במידת הצורך במזכירה/עוזרת. מנהל בית העצמאות, וככל שהמשרד יורה – גם המזכירה/ואו העוזרת/ של מנהל הגוף המנהל יועסקו על ידי הגוף המנהל במשרה מלאה כשכירים, על-פי חוזה שייחתם בינם לבין הגוף המנהל, ואשר הוראותיו ותנאיו יתואמו מראש עם המשרד, ויאושרו על ידו. מנהל הגוף המנהל ומזכירו / עוזרו ישבו בדרך כלל במשרדי הגוף המנהל בבית העצמאות.

13. בנוסף, יתקשר הגוף המנהל ויעסיק, שלא על בסיס יחסי עובד/מעביד עובדים, יועצים, ספקים ונותני שירותים אחרים [להלן 'הצוות']:

14. הגוף המנהל, באמצעות המנהל והצוות ייתן שירותי ניהול שוטף, לרבות:

1. שירותי שיווק, פרסום ויחסי ציבור, הכנת דפי הסבר ועדכון, פיתוח וייצור מזכרות;
2. אוצרות, סדרנות והדרכת מבקרים;
3. מכירת כרטיסי כניסה;
4. הפעלת חנות מזכרות ומזנון;
5. אחזקה שוטפת של הבניין, שמירה, סדרנות וניקיון;
6. כל שירות אחר שנדרש להפעלת בית העצמאות.

15. בנוסף, ייתן הגוף המנהל באמצעות המנהל והצוות את השירותים הבאים:

1. הקמה, הפעלה ועדכון של אתר בית העצמאות באינטרנט במספר שפות;
2. שירות מענה בדוא"ל ובטלפון לפונים לבית העצמאות;
3. ניהול פנימי של בית העצמאות לרבות: תיוק, הנהלת חשבונות, רישום דואר נכנס ויוצא, רישום סיכומים ומערב אחרי ביצוע.
4. שירותי משרד ותחזוקה של כל הציוד בבית העצמאות וחידושו לפי הצורך, לרבות מחשבים, מדפסות, טלפונים, מערכות אבטחה, כספות, גיבוי ועוד;
5. ליווי ויעוץ משפטי.

16. המנהל, כפי שיפורט להלן, יכין מדי שנה תכנית עבודה שנתית לניהול השוטף של בית העצמאות. התכנית תהווה בסיס לעריכת תקציב מפורט הכולל תקציב הוצאות חודשי לכל נושאי הניהול השוטף. בהתאם לחוק, התכנית תהיה טעונה אישור הגנז, לאחר התייעצות במועצה.

17. יודגש כי, פעילויות עסקיות [דוגמת ייצור ומכירת מזכרות, מכירת משקאות וכד' בין בהפעלה עצמית ובין באמצעות מתן זיכיונות וכד'] בבית העצמאות, לרבות כל פרטיהן וחלוקת ההכנסות/רווחים בגינן, יהיו טעונות אישור מוקדם של הגנז, שיתיעץ במועצה, במידת הצורך.

18. הגוף המנהל יסייע לגנז ולמשרד בפעולותיהם לגיוס תרומות מהארץ ומחו"ל בקשר עם בית העצמאות, ככל שיידרש על ידי הגנז.

19. בכל הנוגע לענייני בטחון ואבטחה ומבלי לגרוע מהוראות כל דין הגוף המנהל יהיה כפוף, בין היתר להנחיות המקצועיות של אגף הבטחון במשרד ראש הממשלה.

ד. פיתוח בית העצמאות

20. המנהל, בסיוע של יועץ מקצועי, יכון פרוגרמה לבית העצמאות המתחדש.
21. הפרוגרמה תובא לדיון בוועדה המייעצת. הגנז, לאחר התייעצות עם המועצה יאשר את הפרוגרמה בשינויים, לפי שיקול דעתו.
22. צוות תכנון אדריכלי/הנדסי יכין, בהתאם לפרוגרמה, את התכניות לחידוש בית העצמאות. במקביל יכין צוות הנדסי את כתב הכמויות לחידוש.
23. מובהר כי כל היועצים, אדריכלים, מהנדסים וכו' [להלן 'היועצים'] אשר ישותפו בביצוע העבודות המפורטות בסעיף זה, ייבחרו על ידי ועדת המכרזים הנזכרת בסעיף 30 להלן, ובתיאום ואישור מראש של הגנז, והגוף המנהל יתקשר אתם בהסכמים לביצוע עבודה בתעריפים המקובלים בשירות המדינה ליועצים מסוגים אלה, כמפורט בהוראת חשכ"ל מס', המצורפת כנספח י' למכרז.
24. בנוסף, יאוותר ויופעל מעצב אשר יכין את תכנית העיצוב של תערוכת הקבע של בית העצמאות, לרבות של אולם העצמאות במתכונתו ההיסטורית, בתוכה, ויגיש אותה לאישור הגנז
25. המנהל יפקד על תיאום וביצוע תהליך בחירת היועצים וההתקשרויות אתם, בהתאם לנוהל ההתקשרויות המפורט להלן, ולאחר מכן יתאם וינהל את תהליך העבודה של הצוותים המקצועיים להשגת היעדים שלהם, תוך עמידה בלוחות זמנים ובמסגרות תקציב.
26. הגוף המנהל יהיה אחראי להשגת כל הרישיונות וההיתרים וכיו"ב הנדרשים לביצוע כל סוג של עבודה במקום, מאת הרשויות המוסמכות.
27. מכלול התכניות שהכנתן פורטה לעיל, ביחד או בחלקים, יובאו לאישור הגנז, לאחר שיתיעץ עם המועצה המייעצת.
28. לאחר אישור התכניות, הן תתוקצבנה, ולאחר אישור התקציבים הן תחולקנה, לפי העניין, לעבודות מסוגים שונים, ותוצאנה למכרזים, תחת פיקוח של חברת ניהול וייעוץ משפטי מקצועי, לביצוע על ידי מי שייקבעו כזוכים, הכל בכפוף לחוק חובת המכרזים ותקנותיו, כפי שמפורט בפרק ז' להלן.
29. בכפוף לשינויים אפשריים, ישמשו היועצים, כמפקחי-על בתהליך העבודות שלאחר גמר התכנון, עד להשלמת העבודות.
30. בית העצמאות ייסגר לקהל במהלך ביצוע עבודות החידוש, במידה המתחייבת.
31. הפרוגרמה והתוכניות שיוכנו בעקבותיה יצורפו כנספחים לחוזה ההתקשרות ויהפכו לחלק בלתי נפרד הימנו.

ה. המנהל וצוותו

32. בראש הגוף המנהל יעמוד מנהל בית העצמאות. מנהל בית העצמאות יועסק על ידי הגוף המנהל כשכיר ב-100% משרה המוקדשת לצורך תפקידו זה. המשרד שומר לעצמו את הזכות להורות לגוף המנהל להעסיק עובד במשרת עוזר/ת ו/או מזכיר/ה למנהל הגוף המנהל באופן ישיר ולא כעובד חוץ. יתר המועסקים יהיו מושאלים על ידי הגוף המנהל

בחלקי משרות [רכש, הנח"ש], עובדים ויועצים במיקור חוץ [אוצרות, ייעוץ משפטי, מחשוב, אבטחה וניקיון], ועובדים במשרות חלקיות וזמניות [מדריכים/ות]. מובהר כי בחירת כל בעל מקצוע כאמור, וכן תנאי ההתקשרות עם כל בעל מקצוע כאמור יתואמו מראש עם הגנז ויאושרו על ידו.

ו. ספקים וקבלנים

33. הגוף המנהל יתקשר עם ספקים, נותני שירותים וקבלנים, לרכישת טובין, שירותים שונים, שירותי תכנון, בנייה ופיקוח, וכו' בהתאם לנוהלי ההתקשרות המופיעים בסעיף ז' להלן.

ז. נוהלי התקשרות

34. כל העסקאות שיבצע הגוף המנהל [של עבודות/טובין ושירותים, ובכללם שירותי ייעוץ] ייעשו בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ותקנותיו, וכן על-פי הוראות התכ"מ [תקנון כספים ומשק] של החשב הכללי, כולם - בהתאמות הנדרשות והנתייחס לגוף המנהל כאל "תאגיד ממשלתי" לצורך הענין.

35. בין היתר, פירוש הדבר חובת קיום הליך מכרזי בכל רכישה, למעט הרכישות הפטורות מכך על-פי דין, וזאת בהתאם לדרישות, התנאים והפרוצדורות הקבועים בתקנות האמורות ובהוראות תכ"מ.

36. הגנז ימנה 'ועדת מכרזים מיוחדת לענייני בית העצמאות'. ועדת המכרזים המיוחדת תהיה מורכבת מהחברים הבאים:

הגנז [או נציגו] - יו"ר,

המנהל - חבר,

חשב המשרד [או נציגו] - חבר,

יועץ משפטי חיצוני - חבר.

בישיבות הועדה יהיו רשאים להשתתף כמשקיפים/יועצים מקצועיים נציג הייעוץ המשפטי של המשרד, היועץ המקצועי של המכרז, ויועצים אחרים במידת הצורך.

37. סדרי העבודה וקבלת ההחלטות של ועדת המכרזים יהיו אלו המפורטים בהוראות התכ"מ, בשינויים המחויבים.

38. ביצוע תשלומים בגין התקשרויות של הגוף המנהל עם צדדים שלישיים יעשה בהתאם לנוהל המפורט בחוזה ההתקשרות.

ח. תקציב הגוף המנהל

39. הגוף המנהל יפעל במסגרת של תקציב שנתי מאושר ולא יחרוג ממנה, אלא באישור שיינתן בכתב ומראש על ידי הגנז וועדת המכרזים של הגוף המנהל. התקציב יתחלק לתקציב רגיל ולתקציב פיתוח. סעיף הבצ"מ [בלתי צפוי מראש] בתקציב יהיה קטן, והגוף המנהל יישא בעלויות החריגה מהתקציב. במקרים חריגים רשאי חשב המשרד בהתייעצות עם הגנז לאשר חריגה בדיעבד מן התקציב (ראו סעיף 14 בחוזה ההתקשרות).

התקציב הרגיל

40. המנהל, כאמור, יכין מדי שנה תכנית עבודה שנתית לניהול השוטף של בית העצמאות. התכנית תהווה בסיס לעריכת תקציב מפורט הכולל קצב הוצאות חודשי לכל נושאי הניהול השוטף. היקף השירותים ייקבע בכל שנת עבודה בהתאם לתכנית העבודה ולתקציב המאושר.

41. התקציב הרגיל ישמש למימון ההוצאות הרגילות של בית העצמאות, לרבות: ניהול, שכר, תנאים סוציאליים, מס הכנסה וביטוח לאומי, מים, חשמל, תקשורת. מחשוב, ביטוחים,

הוצאות בנקאיות, דואר, משרדיות אחרות, תשלומים קבועים ליועצים, עובדים במיקור חוץ, וכיו"ב ספקי השירותים המפורטים בסעי' ג' לעיל.

42. התקציב השנתי הרגיל של הגוף המנהל ימומן כולו מתקציב המדינה/משרד ראש הממשלה. הצעת התקציב וסעיפיו, כנובע מהפעילות הצפויה של בית העצמאות בשנת התקציב פרטיה והיקפה, תוכן על ידי המנהל. ההצעה תובא לאישורו של הגנז' לאחר התייעצות עם המועצה, ותיכלל בתקציב המשרד.

43. ההוצאה החודשית לכל נושא בהתאם לתקנה בתקציב תהיה בסמכות המנהל, שיבצע בהתאם לתכנית העבודה, על-פי התקציב המאושר, לאחר אישור הגנז' או מי מטעמו, בתיאום מנהל החשבונות, ובחתימות המנהל [ראשונה] והגנז' או מי מטעמו [חתימת קיום].

44. יצוין כי בית העצמאות נהנה מפטור מתשלום דמי שכירות וארנונה עירונית.

תקציב הפיתוח

45. ביצוע תכנית החרום המפורטת בסעי' 9 לעיל ייעשה במסגרת תקציב פיתוח מיוחד שיאושר עבורה. התקציב יוכן על ידי המנהל, ויאושר על ידי הגנז', לאחר התייעצות עם המועצה.

46. תקציב הפיתוח השנתי ייגזר מתכנית החידוש, יוכן על ידי מנהל בית העצמאות, ויובא לאישור הגנז', לאחר היוועצות עם המועצה.

47. תקציב הפיתוח ימומן מתקציב המדינה/משרד ראש הממשלה. בנוסף, יכללו בתקציב הפיתוח גם הכנסות עצמיות של הגוף המנהל [מכירת כרטיסים, מזכרות, משקאות קלים, חסויות וכד'] וכן מתרומות שיתקבלו.

ניהול כספי

48. כל הפעולות הכספיות הנוגעות לבית העצמאות ינוהלו באופן נפרד ובמובחן מכל פעילות כספית אחרת של המציע שאינה נוגעת לבית העצמאות, ככל שישנה כזו.

49. הניהול הכספי הנפרד יבוא לידי ביטוי בכל ספרי החשבונות של הגוף המנהל.

50. הגוף המנהל ינהל חשבון בנק נפרד וייעודי לבית העצמאות. כל הפעולות הנוגעות לניהול הכספים בחשבון הבנק השוטף יאושרו על ידי חשב המשרד, לרבות: בחירת הבנק בהליך מכרזי, השקעות באג"ח מדינה, אשראי, עמלות וכיו"ב.

נספח ו'

הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים

1. הנני הח"מ מתחייב כי אם אשתתף במתן השירותים למשרד ראש הממשלה – גנזך המדינה במסגרת מכרז פומבי מס' 21/10 מתן שירותי ניהול בית העצמאות, אמנע מכל מצב של ניגוד עניינים בפועל או אפשרי בין עבודתי עבור משרד ראש הממשלה לבין יתר עיסוקי.
2. ידוע לי כי פעילויות שיש בהן ניגוד עניינים יכול שיהיו תמורת תשלום או תמורת טובות הנאה אחרות, ויכול שיהיו ללא תמורה כלל, לרבות חברות בהנהלת תאגיד, בין אם התאגיד הינו למטרת רווח ובין אם אינו למטרת רווח.
3. למען הסר ספק, הריני מתחייב שלא לעסוק בכל עבודה הקשורה לתחומי הטיפול של המכרז הנ"ל במהלך מתן השירותים וכן במשך 6 חודשים נוספים לאחר סיום השירותים.
4. בכל מקרה של ניגוד עניינים, או חשש לניגוד עניינים, אפסיק לטפל בנושא שבגיניו מתעורר החשש במסגרת השירותים באופן מיידי, ואמסור על כך הודעה לגנז (הגוף המנהל, מנהל הגוף המנהל) או למנהל בית העצמאות (עובד הגוף המנהל/נותן שירות) בתוך 3 ימי עבודה מעת שנודע לי על כך.
5. האמור לעיל יחול גם על כל אחד מהעובדים ו/או נותני השירותים המועסקים מטעמי במסגרת השירותים. כל אחד מהם נתן הצהרה והתחייבות בדבר אי ניגוד עניינים כאמור, והצהרותיהם שמורות בידי.
6. ולראיה באתי על החתום :

הגוף המנהל/עובד הגוף המנהל/נותן שירות :

.....
חתימה וחותמת

תאריך :

נספח ז'

הצהרה מטעם מועמד לתפקיד של מנהל בית העצמאות
על התחייבות למלא התפקיד

הצהרה

אני ת.ז.

המועסק במסגרת חוזה ב [להלן 'המציע'] מצהיר ומתחייב בזה, כלפי המשרד וכלפי הגוף המנהל, לעבוד במסגרת מכרז פומבי מסי 2010/..... למתן שירותי חידוש בית העצמאות [להלן 'השירותים'] בתפקיד של מנהל בית העצמאות, בתנאים המפורטים במכרז. זאת, בגדר ובהתאם להצעתו של הגוף המנהל במכרז הנ"ל ואם המציע יזכה במכרז הנ"ל. אני מצהיר בזה שקראתי את מסמכי המכרז כולם ואני מסכים לתנאיו ככל שהתנאים חלים עלי.

ולראייה באתי על החתום :

העובד
נחתם ביום
נחתם בפני נציג המציע

נספח ה'
תצהיר על תשלום שכר מינימום
ועל העסקת עובדים זרים כדין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המשרד [להלן "הגוף"]. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. בתצהירי זה משמעות המונחים "בעל זיקה", "הורשע" ו-"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם המשרד, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם המשרד, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם המשרד.

3. הגוף הינו "תושב ישראל"
[מחק את המיותר]

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם המשרד, בעבירה לפי חוק עובדים זרים [איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים], התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי 31 באוקטובר 2002.

או

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם המשרד, בעבירה לפי חוק עובדים זרים [איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים], התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי 31 באוקטובר 2002, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם המשרד.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרד ב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי _____ ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח ט'
מסמך תשובות והבהרות
[יצורף עם הפקת המסמך]

נספח י'
תעריף החשב"ל
 הוראת שעה משקי
 מתייחס להוראת תכ"ם - ספר מינהל משקי

תאריך פרסום	פרק 3	רכישות	בתוקף מיום
12 בנובמבר 2006	סעיף 6	התקשרות עם בעל מקצוע מומחה	12 בנובמבר 2006
כ"א בחשון התשס"ז	ס. משנה 1	הליכי התקשרות ובחירת מומחה	כ"א בחשון התשס"ז

חוזר ה. שעה
 משקי
 2006-2-50

אל: החשבים במשרדי המשרד

הנדון: התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים

1. כללי:

- 1.1. חוזר זה כולל הוראות לעניין התקשרויות של משרדי המשרד עם נותני שירותים חיצוניים, ומחליף חוזרים קודמים, אשר כוללים הוראות המפורטות בחוזר זה.
- 1.2. לחוזר זה מצורפים נספחי המכרז המפרטים את התעריפים עבור שירותים הניתנים בידי כל אחד מאלה: פסיכולוגים, יועצים לניהול [מקצועות שונים], מתכננים בעבודות בינוי, פסיכולוגיים ורואי חשבון [להלן - **נותן שירותים** או **נותן שירותים חיצוני**].

2. תחולת החוזר:

- חוזר זה חל על התקשרויות שמתקיימים בהם כל התנאים הבאים:
- 2.1. ההתקשרות היא עם נותן שירותים חיצוני עבור מתן שירות להשירותים זמני או למשימה חולפת. עם תום השירותים או המשימה כאמור - מסתיימת ההתקשרות.
- 2.2. לנותן השירותים ישנה מומחיות מיוחדת בתחום הייעוץ או השירות המבוקש, ולא ניתן להעסיקו כעובד מדינה מן המניין.
- 2.3. במסגרת ההתקשרות אין לנותן השירותים החיצוני כל סמכות שלטונית או סטטוטורית.

3. הגדרות:

- 3.1. **שעת עבודה** - 60 דקות.
- 3.2. **התקשרות אקראית** - כל התקשרות עם נותן שירותים שאינה עולה על 200 שעות.
- 3.3. **התקשרות מתמשכת** - כל התקשרות עם נותן שירותים בהיקף השווה ל-200 שעות או יותר.
- 3.4. **שירות המבוצע בידי משרד/חברה של נותני שירותים חיצוניים** - שירות העונה על כל התנאים הבאים [התנאים מצטברים]:
- 3.4.1. חוזה ההתקשרות לעניין מתן השירות נחתם מול החברה/שותפות.
- 3.4.2. נותן השירותים עובד בחברה/שותפות או שותף בה.
- 3.4.3. החברה/שותפות מעסיקה לפחות שלושה נותני שירותים מקצועיים בתחום שבו ניתן הייעוץ.

3.4.4. לחברה מערך לוגיסטי עצמאי [היינו שירותי מזכירות והדפסה, תקורה משרדית וכיו"ב].

3.5. **שירות המבוצע בידי נותן שירותים שאינו מועסק על ידי משרד/חברה - שירות**
שאינו עונה על כל התנאים הקבועים בסעיף קטן 3.4.

3.6. **התקשרות חדשה או נפרדת - התקשרות שמהות השירותים או המשימה, שלצורך ביצועם התקשרה המשרד עם נותן השירותים, שונה ממהות השירותים או המשימה, שלצורך ביצועם נעשתה ההתקשרות הקודמת או ההתקשרות הנפרדת עם אותו נותן שירותים.**

3.7. **תקופה - עד שישה חודשים קלנדאריים עוקבים.**

4. **העדפת תיחור על-פי תפוקות:**

4.1. כל פניה לקבלת הצעות תגדיר בצורה ברורה ומפורטת מהם השירותים הנדרשים לביצוע במסגרת אותה ההתקשרות [להלן: "**תפוקות**"], כאשר המציע יידרש להגיש הצעת מחיר כוללת עבור התפוקה המבוקשת [להלן: "**התמורה**"].

4.2. נותן השירותים לא יקבל כל תשלום או הטבה אחרת בשל ביצוע התפוקות, לרבות תשלומים בעד הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות, אך למעט תשלום התמורה.

4.3. אין להתקשר עם נותן שירותים בתעריף לפי שעות עבודה במסגרת השירותים שיעניק, אלא אם כן החליטה ועדת המכרזים כי לא ניתן להגדיר במסגרת התקשרות זו את התפוקות הנדרשות [להלן: "**התקשרות בתעריף שעותי**"].

5. **התקשרות בתעריף שעותי:**

5.1. התקבל אישור ועדת המכרזים להתקשר עם נותן שירותים בתעריף שעותי כאמור בסעיף קטן 4.3, יידרש המציע להגיש הצעת מחיר שעותית לשעת עבודתו, אשר לא תעלה על התעריפים המפורטים בנספחי המכרז המצורפים לחוזר.

5.2. התקשר משרד עם נותן שירותים חיצוני בתעריף שעותי, ידרוש המשרד מנותן השירותים החיצוני להמציא, עם הגשת חשבון לתשלום, טופס הצהרה על ביצוע שעות השירותים שניתנו בפועל בהתאם לנספח 1 לחוזר זה. כמו כן ונציג המשרד שקיבל את השירותים יאשר בכתב כי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו כאמור לבין מהות והיקף השירותים שניתנו בפועל. חשב המשרד יבקר מעת לעת את ההליכים הנדרשים בסעיף קטן זה.

5.3. **היקף התקשרות מקסימאלי לתקופה:** אלא אם כן ניתן אישור מיוחד לעניין זה ממטה השכר באגף החשב הכללי. הבקשה תידון רק לאחר קבלת התייחסותו של חשב המשרד. לעניין סעיף זה ולעניין סעיף 6.7 יחושב ממוצע השעות לתקופה כאמור בסעיף 3.7.

6. **לעניין תעריף שעותי של נותן השירותים:**

6.1. התעריפים המפורטים בנספחי המכרז הם תעריפים **מרבניים**.

6.2. התעריפים המרבניים לתשלום יהיו לפי התעריפים שבנספחי המכרז המצ"ב, ובהתאם לרמתו המקצועית של נותן השירותים בפועל.

6.3. נותן השירותים לא יקבל כל תשלום או הטבה אחרת מעבר לתעריף השעותי, לרבות תשלומים בעד הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות.

לעניין תעריפי יועצים ומתכננים:

6.4. התעריפים המפורטים בנספחי המכרז א' ו-ב' הם עבור **התקשרות אקראית** בלבד.

6.5. עבור **התקשרות מתמשכת** יחולו התעריפים המרבניים הבאים:

6.5.1. **עבור שירות המבוצע בידי משרד/חברה של נותני שירותים חיצוניים :**

ישולם 90% מגובה התעריף שנקבע בחוזה ההתקשרות [הכפוף לתעריפים המרביים הקבועים בנספחי המכרז א' ו-ב'].

6.5.2. **עבור שירות המבוצע בידי נותן שירותים שאינו מועסק על ידי משרד/חברה :**

ישולם 80% מגובה התעריף שנקבע בחוזה ההתקשרות [בכפוף לתעריפים המרביים הקבועים בנספחי המכרז א' ו-ב'] .

6.6. אשר להתקשרות אקראית - אם נדרשת הארכת תקופת ההתקשרות, יש לפעול כדלקמן: במידה ותקופת ההתקשרות תוארך ב- 50% או יותר ממשך תקופת ההתקשרות המקורית, בין באמצעות הארכת התקשרות אחת ובין באמצעות מספר הארכות של ההתקשרות, התעריף לנותן השירותים החיצוני יהיה בהתאם לתעריפים להתקשרות מתמשכת, וזאת החל מהשעה ה- 201 למתן השירות.

6.7. **הפחתה נוספת בשל עבודה בהיקף מלא לתקופה ממושכת:** הפחתה של 10% מהתעריף תחול על תעריף שעתי לנותן שירותים חיצוני שמועסק למעלה מ- 180 שעות בחודש בממוצע לתקופה, או לחילופין - תקופת ההתקשרות למתן השירות עולה על שנתיים.

6.8. למען הסר ספק, הפחתה זו תחול על התעריפים לאחר הפחתה הקבועה בסעיף קטן 6.4. משך תקופת ההתקשרות לעניין הפחתה כאמור לעיל, יחושב החל ממועד תחילת ההתקשרות הראשונה עם נותן השירותים החיצוני. אם הוארכה תקופת ההתקשרות בחוזה התקשרות נפרד לאותו פרוייקט, יש להתייחס לתקופת התקשרות זו כהמשך של ההתקשרות הקודמת לעניין מניין החודשים או שעות ההתקשרות.

6.9. כאשר המשרד מתקשר עם נותן שירותים אחד במספר התקשרויות חדשות או נפרדות, כל תקופת התקשרות תחושב בנפרד לעניין משך תקופת ההתקשרות. לעניין זה, "התקשרויות חדשות או נפרדות" - כאמור בסעיף קטן 3.6.

7. **השכלה ותקופת ניסיון:**

7.1. "תואר אקדמאי" - תואר שנרכש במוסד אקדמאי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.

7.2. ניסיון מקצועי יחשב **ניסיון בתחום המקצוע הרלוונטי** בו ניתנת עבודת הייעוץ, החל ממועד הזכאות לתואר ראשון או כל תואר מקצועי מוכר אחר. הניסיון יוכר לאחר המצאת האישורים והאסמכתאות הנדרשים על ידי נותן השירותים החיצוני.

7.3. לצורך אימות ניסיון רלוונטי, נותן השירותים יידרש להצהיר על עבודות קודמות שלו. אימות המסמכים ייעשה בועדת מכרזים.

8. **החזר הוצאות נסיעה:**

נותני שירותים המועסקים בתעריף שעתי יהיו זכאים להחזר הוצאות בהתאם לחוזר חשכ"ל לעניין "החזר הוצאות נסיעה לנותן שירותים חיצוני", המתעדכן מעת לעת.

9. **דגשים והבהרות:**

9.1. נותן שירותים חיצוני, אשר במסגרת מתן השירותים נדרש לתת הדרכה, לא יהיה זכאי לתעריפי הדרכה אלא לתעריפי ההתקשרות בהתאם לחוזר זה.

9.2. לא ישולם לנותן השירותים תשלום עבור ביטול זמנו במהלך נסיעה.

9.3. התעריפים אינם כוללים מס ערך מוסף כדין.

נספח 1 – יועצים לניהול [מקצועות שונים] – תעריפים לתשלום

<u>תעריף מרבי</u>	יועץ 1	1.
	<p>יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר :</p> <p>א. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי</p> <p>ב. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ</p> <p>ג. בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים [עובדים מקצועיים] אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו [או במשרד בו הוא שותף]</p>	
עד 271 ש"ח לשעה	<p>יועץ 2</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות :</p> <p>2.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר :</p> <p>א. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי</p> <p>ב. בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ</p> <p>או</p> <p>2.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר :</p> <p>א. בעל תואר אקדמאי ראשון</p> <p>ב. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ</p>	2.
עד 241 ש"ח לשעה	<p>יועץ 3</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר :</p> <p>א. בעל תואר אקדמאי</p> <p>ב. בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ</p>	3.
עד 168 ש"ח לשעה	<p>יועץ 4</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות :</p> <p>4.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר :</p> <p>א. בעל תואר אקדמאי</p> <p>ב. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ</p> <p>או</p> <p>4.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר :</p>	4.
<u>תעריף מרבי</u>		
עד 126 ש"ח לשעה		

יועץ העונה על שני התנאים הבאים, **במצטבר** : עד 95 ש"ח לשעה

- א. בעל תואר מקצועי מוכר
- ב. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ

נספח 1 :

על נותן השירותים החיצוני להעביר נספח זה עם כל הגשת חשבונית.
1. הריני להצהיר כי בצעתי את השעות המפורטות כדלקמן:

תאריך ביצוע השירות	שעות ביצוע [שעת תחילת השירותים ושעת סיומה]	מס' שעות עבודה שבועו	תיאור השירות שבוצע	שם המבצע	ביצוע נסיעה מעל 30 ק"מ [ציון יעד הגעה]	חתימת המבצע

2. הריני מצהיר בזאת כי:

- א. ביצעתי את הנסיעות המפורטות בתצהיר זה [להלן: "הנסיעות"].
- ב. הנסיעות היו כרוכות בהוצאות כספיות מצדי.
- ג. הנסיעות בוצעו לטובת מתן שירות במסגרת הסכם ההתקשרות עם _____ מיום _____, בהתאם למפורט להלן:

תאריך ביצוע השירות	שעות ביצוע [שעת תחילת השירותים ושעת סיומה]	ביצוע נסיעה מעל 30 ק"מ [ציון יעד הגעה]	שם המבצע

ד. לא נתקבלו אצלי החזרי הוצאות בשל כל אחת מהנסיעות המפורטות בתצהיר זה.

ה. לא דרשתי ולא אדרוש "כפל תשלום" בשל כל אחת מהנסיעות, **כהגדרתו בסעיף 3 לחוזר 2006-4-2**.

ו. אינני מועסק על ידי משרד ממשלתי אחר. אם יחול שינוי ואועסק במשרד ממשלתי אחר, אני מתחייב ליידע את הנהלת המשרד באופן מיידי.

הריני מועסק במשרד/ים _____, בהיקף של _____ שעות חודשיות.

על החתום:

מבצעי השירות

אישור נציג המשרד לשעות המפורטות לעיל:

שם תפקיד

נספח י"א
חוק בית העצמאות, התשס"ט-2009

1. מטרת החוק
מטרתו של חוק זה לשחזר ולשמר את הבניין שבו הוכרזה עצמאות ישראל ביום ה' באייר התש"ח (להלן – בית העצמאות), בהיותו בעל חשיבות לאומית והיסטורית בתולדות העם והמדינה, ולהקים בו למען הציבור מוזיאון לתולדות עם ישראל בארץ ישראל ולנושאים נוספים לפי חוק זה, לרבות שימור זכרו ופועלו של מאיר דיזינגוף, ראש העיריה הראשון של העיר תל-אביב, שבית העצמאות היה ביתו.
2. הגדרות
"הגנז" – כהגדרתו בחוק הארכיונים, התשט"ו-1955;
"המועצה" – המועצה שהוקמה לפי סעיף 6;
"מועצת המוזיאונים" – המועצה כהגדרתה בחוק המוזיאונים, התשמ"ג-1983;
"השר" – ראש הממשלה.
3. מקום המושב
מקום מושבו של בית העצמאות הוא בשדרות רוטשילד 16 בתל-אביב-יפו, בבניין שבו הוכרזה עצמאות ישראל.
4. הפעלת בית העצמאות
(א) בית העצמאות ינוהל ויופעל מטעם המדינה באחריותו ובפיקוחו של הגנז, באמצעות הגוף המנהל שמונה לפי הוראות סעיף 17, על פי הוראות הגנז והנחיותיו המקצועיות; הגנז יפקח על הגוף המנהל ופעולותיו, לרבות על קיום הוראות והנחיות מקצועיות שנקבעו לפי סעיף זה, ועל פעילותו התקינה של בית העצמאות לפי הוראות חוק זה.
(ב) מועצת המוזיאונים רשאית לייעץ לגנז בעניין הקמתו והפעלתו של המוזיאון בבית העצמאות.
5. מטרתו של בית העצמאות הן:
(1) לשחזר ולשמר את הבניין שבו הוכרזה עצמאות ישראל והתכנסה מועצת המדינה הזמנית, לרבות שחזור האולם שבו התקיימה ההכרזה וטיפולו והציג מוצגים הקשורים להכרזה ולמגילת העצמאות;
(2) לשמש מוזיאון שבו יוצגו, באמצעים מוזיאליים הולמים, תולדות עם ישראל בארץ ישראל לאורך הדורות מראשית קיומו ועד לעת הזאת, תוך מתן ביטוי לחשיבות הלאומית וההיסטורית של שיבת העם היהודי לארץ ישראל ולהקמת המדינה;
(3) לקיים פעילות חינוכית ותרבותית ברוח מגילת העצמאות, תוך הדגשת הזיקה בין התנ"ך ובין עצמאות ישראל, בנושאים הנוגעים למטרות חוק זה;
(4) לשמר את זכרו ופועלו של מאיר דיזינגוף בהתאם למטרות חוק זה.
6. המועצה
(א) תוקם מועצה מייצגת שתייעץ לגנז לעניין ניהולו והפעלתו של בית העצמאות, בהתאם לסמכויות הנתונות לה לפי הוראות חוק זה; המועצה תהיה בת 15 חברים שימנה השר, ואלה חבריה:
(1) עובד משרד ראש הממשלה;
(2) עובד משרד התרבות והספורט, לפי המלצת שר התרבות והספורט;
(3) עובד משרד החינוך, לפי המלצת שר החינוך;
(4) עובד משרד האוצר, לפי המלצת שר האוצר;
(5) עובד המשרד להגנת הסביבה, לפי המלצת השר להגנת הסביבה;
(6) שני נציגי עיריית תל-אביב-יפו, כפי שתקבע מועצת העיריה לפי המלצת ראש העיריה;

- (7) שלושה בעלי מעמד בשדה ההשכלה הגבוהה, שניים מהם מתחומים הקשורים למטרות בית העצמאות, לפי המלצת המועצה להשכלה גבוהה, כמשמעותה בחוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי"ח-1958' ואחד מתחום המוזיאונים, לפי המלצת מועצת המוזיאונים;
- (8) נציג ההסתדרות הציונית העולמית, לפי המלצתה;
- (9) נציג הקרן הקיימת לישראל, לפי המלצתה;
- (10) שלושה נציגי גופים העוסקים בתחומים כמפורט להלן, ובאין נציגי גופים כאמור – נציגי ציבור העוסקים בתחומים הקשורים למטרות בית העצמאות:
- (א) נציג גוף שעיקר עיסוקו בשימור אתרים, בהיקף ארצי;
- (ב) נציג גוף שעיקר עיסוקו בזיקה שבין התנ"ך ובין עצמאות ישראל;
- (ג) נציג גוף שעיקר עיסוקו בשימור זכרו של מאיר דיזינגוף וראשיתו של העיר תל-אביב כעיר העברית הראשונה.
- (ב) המועצה, באישור השר, תמנה את יושב ראש המועצה מבין חבריה המנויים בפסקה (7), (8) או (9) שבסעיף קטן (א).
- (ג) הודעה בדבר מינוי חברי המועצה תפורסם ברשומות.
- (א) המועצה תייעץ לגנו בעניינים אלה:
- (1) מינוי הגוף המנהל;
- (2) מדיניות הניהול וההפעלה של בית העצמאות;
- (3) אישור התקציב לניהול ולהפעלה של בית העצמאות ותכנית העבודה השנתית של הגוף המנהל.
- (ב) המועצה תהיה רשאית לקבל מהגנו מידע ודיווחים ככל הנדרש לה למילוי תפקידיה לפי חוק זה, לרבות מידע שנמסר לגנו על ידי הגוף המנהל.
- (א) המועצה תתכנס לפחות פעמיים בשנה.
- (ב) יושב ראש המועצה ינהל את ישיבותיה; הוא יזמן את ישיבות המועצה ויקבע את מועדן, מקומן וסדר יומן.
- (ג) הגנו יזמן לישיבות המועצה ויהיה רשאי להשתתף בהן.
- (ד) המועצה תקבע את סדרי עבודתה ככל שלא נקבעו לפי חוק זה.
- (א) חבר המועצה שאינו עובד המדינה, עובד גוף מתקצב או נציג של גוף שאותו הוא מייצג במועצה, זכאי לקבל מתקציב בית העצמאות גמול בעבור השתתפות בישיבות המועצה לפי הוראות סעיף קטן (ג), ובלבד שאינו זכאי לקבל, ממקור אחר, תמורה בעבור ההשתתפות.
- (ב) חבר המועצה שאינו זכאי לגמול לפי הוראות סעיף קטן (א), זכאי לקבל מתקציב בית העצמאות החזר הוצאות שהוציא לצורך השתתפות בישיבות המועצה לפי הוראות סעיף קטן (ג), ובלבד שאינו זכאי לקבל, ממקור אחר, החזר הוצאות.
- (ג) השר, בהסכמת שר האוצר, יקבע כללים ותנאים שלפיהם ישולם מתקציב בית העצמאות גמול או החזר הוצאות לחבר המועצה בהתאם להוראות סעיפים קטנים (א) ו-(ב) ואת שיעוריהם.
- (ד) בסעיף זה, "עובד המדינה", "עובד גוף מתקצב" – כהגדרתם בסעיף 32 לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985.
10. חבר המועצה יתמנה לתקופה של ארבע שנים וניתן לשוב ולמנותו לתקופות כהונה נוספות, ואולם לא יכהן חבר המועצה יותר משלוש תקופות כהונה רצופות.
11. (א) חבר המועצה יחדל לכהן לפני תום תקופת כהונתו באחת מאלה:
- תפקידי המועצה וסמכויותיה
- סדרי עבודת המועצה
- גמול והחזר הוצאות
- תקופת כהונה
- פקיעת כהונה והשעיה מכהונה

- (1) התפטר במסירת כתב התפטרות לשר ;
- (2) הורשע בעבירה שמפאת מהותה, חומריתה או נסיבותיה אין הוא ראוי לשמש כחבר המועצה ;
- (3) חדל להיות עובד המשרד הממשלתי או הגוף שאותו הוא מייצג במועצה ;
- (4) לגבי חבר מועצה שמונה לפי סעיף 6(א)(7) או (10) – אם נתמנה לעובד מדינה ;
- (5) נתקיימה בו אחת הנסיבות הפוסלות אדם מהיות חבר המועצה.
- (ב) הוגש כתב אישום נגד חבר המועצה בשל עבירה שמפאת מהותה, חומריתה או נסיבותיה אין הוא ראוי לשמש כחבר המועצה, רשאי השר להשעותו מכהונתו עד לסיום ההליך בעניינו, ולמנות לו ממלא מקום למשך תקופת ההשעיה, לפי הוראות סעיף 6(א).
12. העברה מכהונה השר רשאי, לאחר שנועץ ביושב ראש המועצה, להעביר חבר מועצה מכהונתו לפני תום תקופת כהונתו בשל אחת מאלה :
- (1) נבצר ממנו, דרך קבע, למלא את תפקידו ;
- (2) נעדר משלוש ישיבות רצופות או מארבע ישיבות בתוך שנה אחת, של המועצה.
13. פיזור המועצה (א) ראה השר, לאחר התייעצות עם הגנז, כי המועצה אינה ממלאת את תפקידה באופן נאות, יודיע למועצה בהודעה בכתב שישלח ליושב ראש המועצה, כי אם בתוך מועד שיקבע לא תמלא המועצה את המוטל עליה בהתאם להוראות חוק זה, כפי שפירט השר בדרישתו, פיזר את המועצה.
- (ב) לא מילאה המועצה את שהוטל עליה כאמור בסעיף קטן (א), בתוך המועד שקבע השר בהודעתו, רשאי השר להורות על פיזור המועצה.
14. כינון מועצה חדשה החליט השר לפזר את המועצה כאמור בסעיף 13, תמונה מועצה חדשה, בדרך הקבועה בסעיף 6, בתוך 120 ימים מיום הפיזור.
15. תוקף פעולות קיום המועצה, סמכויותיה ותוקף החלטותיה, לא ייפגעו מחמת שנתפנה מקומו של חבר בה, או מחמת ליקוי במינויו או בהמשך כהונתו, ובלבד שרוב חברי המועצה מכהנים כדין.
16. ניגוד עניינים (א) לא יתמנה ולא יכהן כחבר המועצה מי שעלול להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין תפקידו כאמור, לבין עניין אישי שלו או לבין תפקיד אחר שלו.
- (ב) חבר המועצה יימנע מהשתתפות ומהצבעה בישיבות, אם הנושא עלול לגרום לו להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים בין תפקידו לבין עניין אישי שלו או לבין תפקיד אחר שלו ; חבר המועצה לא יטפל במסגרת תפקידו בנושא העלול לגרום לו להימצא במצב כאמור גם מחוץ לישיבות.
- (ג) התברר לחבר המועצה כי נושא הנדון בישיבה או המטופל על ידו עלול לגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור בסעיף קטן (א), יודיע על כך ליושב ראש המועצה.
- (ד) לעניין סעיף זה, אחת היא אם מילוי התפקיד האחר הוא בתמורה או שלא בתמורה.
- (ה) בסעיף זה –
- ”עניין אישי” – לרבות עניין אישי של קרובו או עניין של גוף שחבר המועצה או קרובו מנהלים או עובדים אחראים בו, או עניין של גוף שיש לכל אחד מהם חלק בהון המניות שלו, בזכות לקבל רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה ;
- ”קרוב” – בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח או אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה, נכד או נכדה, לרבות חורג או מאומץ, וכן אדם אחר הסמוך על שולחנו של חבר המועצה.
17. מינוי הגוף המנהל (א) הגנז, לאחר התייעצות עם המועצה, ימנה את הגוף המנהל ; הגוף המנהל יכול שיהיה תאגיד שהתאגד בישראל, מטרתו העיקרית אינה לפעול לכוונת רווח והוא אינו רשאי לחלק רווחים לבעליו או לחבריו, לפי העניין, ומטרותיו מאפשרות פעילות לניהול ולהפעלה של בית העצמאות ועולות בקנה אחד עם מטרות החוק, או שיכול שיהיה עיריית תל-אביב-יפו.

(ב) תאגיד כאמור בסעיף קטן (א) ייבחר בהליך תחרותי, שוויוני ופומבי שיערוך הגנו; ואולם, לא ייבחר תאגיד שהוא, נושא משרה בו או מנהלו הורשעו בעבירה שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה, אין התאגיד ראוי לשמש כגוף המנהל, או שתלוי ועומד נגד מי מהם כתב אישום בשל עבירה כאמור.

(ג) הגנו יקבע את תנאי ההתקשרות בהסכם שיערוך עם הגוף המנהל בנוגע לניהולו ולהפעלתו של בית העצמאות בהתאם להוראות חוק זה; בהסכם ייקבעו, בין היתר, התנאים שבהם תסתיים ההתקשרות עם הגוף המנהל; תקופת התקשרות לא תעלה על שבע שנים ורשאי הגנו, לאחר התייעצות עם המועצה, להאריכה לתקופות נוספות כאמור.

(ד) תאגיד שהוא גוף מנהל יהיה גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, התשי"ח-1958 [נוסח משולב], בכל הנוגע לפעילותו לפי חוק זה.

הגוף המנהל –

18. תפקידי הגוף המנהל

(1) ינהל ויפעיל את בית העצמאות, ויבצע את כל הפעולות הנדרשות למימוש מטרותיו של בית העצמאות, לרבות שחזור ושימור, ולמתן שירותים למבקרים בו, והכל בהתאם להוראות לפי חוק זה, להוראות הגנו ולהנחיותיו המקצועיות, לתנאי ההסכם עמו ולתכנית העבודה השנתית שאושרה לפי פסקה (2);

(2) יגיש לגנו, לאישורו, עד לחודש אוקטובר בכל שנה, הצעה לתכנית עבודה שנתית ולתקציב שנתי לשנת התקציב הבאה; הגנו, לאחר התייעצות עם המועצה, יאשר את תכנית העבודה השנתית ואת התקציב השנתי בהתאם למקורות המימון לפעילותו, לפי סעיף 24.

(3) יגיש לגנו, אחת לשנה, דין וחשבון על פעולותיו ופעילות בית העצמאות, וכן ימסור לגנו דיווחים, מסמכים ומידע על פעולותיו, כל אימת שיידרש לעשות כן, ויאפשר לגנו לערוך כל בדיקה שימצא לנכון.

בלי לגרוע מהאפשרות לביטול מינוי הגוף המנהל לפי תנאי ההתקשרות בהסכם עם הגוף המנהל, כאמור בסעיף 17(ג), רשאי הגנו, לאחר התייעצות עם המועצה, לבטל את מינוי הגוף המנהל בהתקיים אחד מאלה:

(1) אי קיום הוראות החוק או הוראות והנחיות מקצועיות שנתן הגנו;

(2) חדל להתקיים תנאי מהתנאים למינוי הגוף המנהל לפי סעיף 17;

(3) המינוי נעשה על יסוד מידע כוזב או שגוי;

(4) התאגיד, נושא משרה או מנהל בו הורשע בעבירה שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה אין התאגיד ראוי לשמש כגוף המנהל;

(5) טובת הציבור מחייבת ביטול המינוי.

מינוי הגוף המנהל יפקע באחד מאלה:

(1) הגוף המנהל החליט על פירוקו מרצון או שבית המשפט נתן צו לפירוקו;

(2) בית המשפט נתן צו כינוס נכסים או צו פירוק זמני בעניינו של הגוף המנהל;

(3) בית המשפט נתן צו הקפאת הליכים, כמשמעותו בסעיף 350(ב) לחוק החברות, התשנ"ט-1999, בעניינו של הגוף המנהל.

לא יכהן כמנהל בית העצמאות מטעמו של הגוף המנהל אלא אזרח ישראלי ותושב ישראל שנתקיימו בו כל אלה:

(1) הוא בעל תואר אקדמי;

(2) הוא בעל ניסיון ניהולי ומקצועי של חמש שנים לפחות בתחום מהתחומים הקשורים למטרות חוק זה;

(3) הוא לא הורשע בעבירה אשר מפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה, אין הוא ראוי לשמש כמנהל בית העצמאות.

(א) אין בהוראות חוק זה כדי למנוע הכרזה על בית העצמאות כאתר לאומי.

(ב) הוכרז בית העצמאות כאתר לאומי –

19. ביטול המינוי

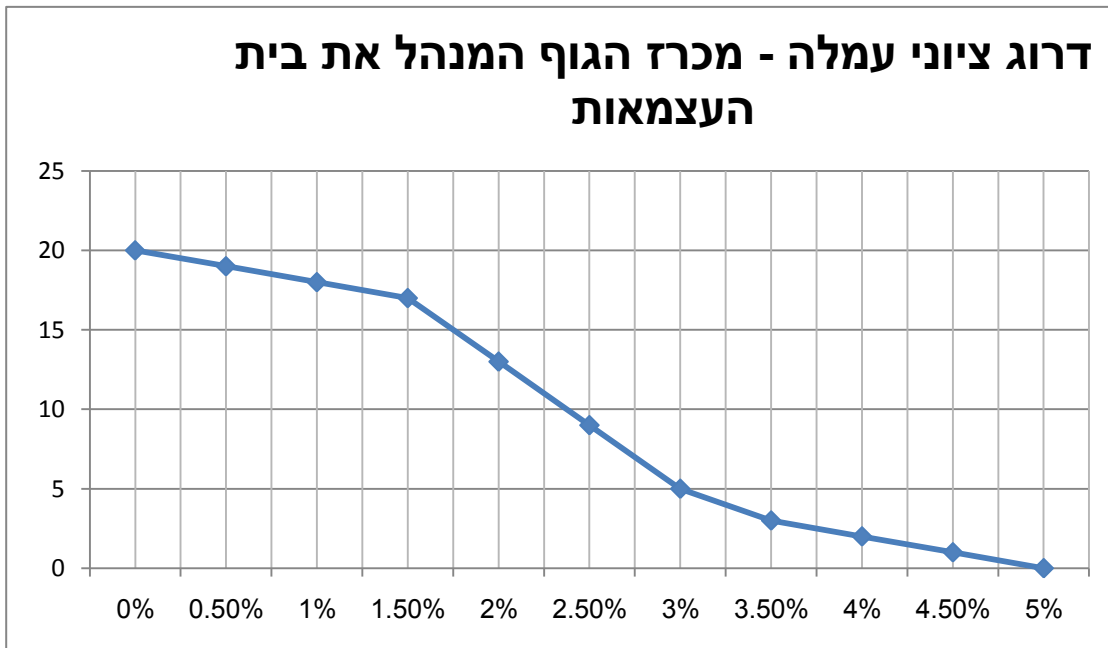
20. פקיעת המינוי

21. מנהל בית העצמאות

22. בית העצמאות כאתר לאומי

- (1) יהיה השר ממונה על ביצוע חוק גנים לאומיים, בשינויים המחוייבים, בכל הנוגע לבית העצמאות, ויהיו נתונות לו לעניין זה הסמכויות הנתונות לשר להגנת הסביבה לפי אותו חוק, למעט לפי סעיף 39 לחוק האמור;
- (2) ביצוע הוראות לפי הפרק השישי לחוק גנים לאומיים יהיה על ידי הגוף המנהל, וסעיפים 41 ו-42 לחוק האמור לא יחולו.
- (ג) במקרה של סתירה בין הוראות לפי חוק גנים לאומיים להוראות לפי חוק זה, יגברו ההוראות לפי חוק זה.
- (ד) בסעיף זה –
- ”אתר לאומי” – כהגדרתו בחוק גנים לאומיים;
- ”חוק גנים לאומיים” – חוק גנים לאומיים, שמורות טבע, אתרים לאומיים ואתרי הנצחה, התשנ”ח-1998.
23. דמי כניסה (א) הגוף המנהל רשאי לגבות דמי כניסה לבית העצמאות או לחלק ממנו, כפי שקבע השר, באישור ועדת החינוך והספורט של הכנסת, ורשאי הוא לקבוע שיעורים שונים של דמי כניסה ופטורים לסוגים של מבקרים.
- (ב) ההכנסות מדמי הכניסה לפי סעיף זה ישמשו את הגוף המנהל לצורך ביצוע תפקידיו לפי חוק זה, בהתאם לתקציב השנתי שאושר לפי סעיף 218(2).
24. מימון שימורו והפעלתו של בית העצמאות וביצוע הוראות חוק זה ימומנו מתקציב המדינה וכן מתרומות והכנסות אחרות, לרבות הכנסות מדמי כניסה כאמור בסעיף 23, כפי הדרוש להוצאות קיומו, פיתוחו וניהול מכלול פעילויותיו לפי מטרות חוק זה; השתתפות המדינה בתקציב בית העצמאות ובביצוע הוראות לפי חוק זה תיקבע בתכנית נפרדת, בסעיף תקציב משרד ראש הממשלה בחוק התקציב השנתי; בסעיף זה, ”תכנית” ו”סעיף תקציב” – כהגדרתם בחוק תקציב שנתי כמשמעותו בחוק יסודות התקציב, התשמ”ה-1985.
25. פטור ממסים כל נכס המשמש לפעילות בית העצמאות יהיה פטור מכל אגרה, ארנונה או תשלום חובה אחר, המשתלמים לרשות מקומית; פטור כאמור לא יחול על נכס או חלק ממנו המשמש למטרות מסחריות.
26. איסור עיקול ושעבוד והגבלות בהעברת זכויות (א) מוצג שבבעלות המדינה המשמש לפעילות בית העצמאות אינו ניתן לעיקול או לשעבוד, ולא תחול עליו זכות עיכוב, אלא באישור השר.
- (ב) זכויות וחייבים של הגוף המנהל לפי הסכם ההתקשרות עמו אינם ניתנים להעברה, לשעבוד או לעיקול.
27. תיקון חוק המוזיאונים, התשמ”ג-1983, בסעיף 8, אחרי סעיף קטן (ג) יבוא:
- ”(ד) ”הוראות סעיף זה לא יחולו לגבי מוזיאון שנוסד בחוק.”.
28. ביצוע ותקנות השר ממונה על ביצוע חוק זה והוא רשאי, באישור ועדת החינוך, התרבות והספורט של הכנסת, להתקין תקנות לביצועו.
29. תחילה (א) תחילתו של חוק זה, למעט סעיף 6, שישה חודשים מיום פרסומו (להלן – יום התחילה).
- (ב) עד יום התחילה תמונה המועצה לפי סעיף 6.
30. הוראת מעבר במוזיאון שיוקם בבית העצמאות לפי הוראות חוק זה, יוצגו פריטים נבחרים שבהחזקת עמותת בית התנ”ך, לתקופה של 12 חודשים מיום התחילה או עד להעברתם, בסיוע המדינה, למשכן מתאים בירושלים, לפי המוקדם.

נספח י"ב
טבלה להערכת ההצעות הכספיות



עמלה

0 %	0.5 %	1 %	1.5 %	2 %	2.5 %	3 %	3.5 %	4 %	4.5 %	5 %
20	19	18	17	13	9	5	3	2	1	0

ניקוד

נספח י"ג

הצהרה בדבר היעדר הרשעות קודמות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

הריני מצהיר בזאת כי לא הורשעתי ו/או נחקרתי בעבירה ביטחונית או בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

א

הנני מצהיר כי נחקרתי ו/או הורשעתי (מחק את המיותר) בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות

_____ (יש לפרט את העבירות מתוך המנויות לעיל).

ידוע לי כי לצורך ההתקשרות עם משרד ראש הממשלה וביצוע השירותים נשוא המכרז עלי לעבור בדיקות ביטחוניות.

הואיל וכך אני נותן/נת בזאת הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודותי במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו להלן, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.

כמו כן, למען הסר כל ספק אני מוותר/ת בזאת מראש על קבלת הודעה במקרים של מסירת מידע כאמור לעיל.

הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת תוקפה של ההצעה המוגשת למכרז זה, ובמידה שאזכה במכרז, במשך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.

- ולראיה באתי על החתום -

שנת לידה	שם האב	שם פרטי ומשפחה	תאריך
----------	--------	----------------	-------

תפקיד

תעודת זהות

חותמת וחתימה

כתובת

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר כי ביום _____ הופיע בפני ה"ה
ת.ז. _____ המשמש _____ בתפקיד
_____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי
יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפני על הצהרה זו.

חתימה

נספח י"ד'

הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות

אני החתום מטה מתחייב לעשות שימוש לצורך מכרז זה אך ורק בתוכנות מקוריות בעלות רישיון שימוש.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור רו"ח / עו"ד המאשר את הצהרת המציע בדבר עמידתו של המציע בהתחייבות הנ"ל.

תאריך	שם מלא רו"ח/ עו"ד	חתימה וחותמת

נספח ט"ו'

תצהירים בדבר קיום חובות בעניין שמירה על זכויות עובדים ובדבר הרשעות קודמות בפלילים או קנסות שהושתו בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות

א. הצהרת המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, נציג חב' _____ בע"מ ח.פ. _____ (להלן - "הספק") ואני מכהן כ- _____ אצל הספק ומוסמך להצהיר מטעמו, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כדלהלן:

1. נכון למועד החתימה על תצהיר זה, ובמידה שיזכה הספק במכרז זה, ולכל תקופת ההתקשרות עם המשרד, מקפיד ויקפיד הספק על קיום חובותיו בעניין זכויות עובדים על-פי כל דין, לרבות חוקי העבודה המנויים בנספח ט' וכן אחר האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך ושהוא בר תוקף בענף המתאים לאותו סוג של עובדים, כפי שיתוקנו ויוארכו מעת לעת, וכן אחר כל צו הרחבה שחל ו/או יחול בעתיד.

2. א. בשלוש השנים האחרונות הספק לא הורשע בדין פלילי בגין עבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בנספח ט'.

או

ב. בשלוש השנים האחרונות הספק הורשע בדין פלילי בגין עבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בנספח ט', כמפורט להלן (יש לצרף החלטות ופסקי דין חלוטים): _____

[נא למחוק את המיותר]

3. א. - בשנתיים האחרונות לא הושתו על הספק קנסות על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה בגין הפרה של מי מהחוקים המפורטים בנספח ט' (להלן - "קנסות").

או

ב. בשנתיים האחרונות הושתו על הספק קנסות, כמפורט להלן (יש לפרט את פרטי הקנסות, לרבות מהות הפרה ומועד מתן הקנסות): _____

- הקנס: _____ . ההפרה: _____ . מועד מתן הקנס: _____ .
- הקנס: _____ . ההפרה: _____ . מועד מתן הקנס: _____ .
- הקנס: _____ . ההפרה: _____ . מועד מתן הקנס: _____ .
- הקנס: _____ . ההפרה: _____ . מועד מתן הקנס: _____ .

[נא למחוק את המיותר]

4. להצהרה זו מצ"ב אישור מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת, בהתאם לנוהל המפורט בנספח י"א לפרק 6 למסמכי המכרז, וכן כל ההחלטות ופסקי הדין החלוטים בדבר ההרשעות והקנסות כאמור לעיל.

- ולראיה באתי על החתום -

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____ במשרדי שברח' _____, מר _____ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מספר _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

חתימה _____ חותמת _____ תאריך _____

ב. הצהרת בעלי השליטה במציע

אנו הח"מ _____ ת.ז. _____ ; _____ ;
 ת.ז. _____ ; _____ ת.ז. _____ ;
 _____ ת.ז. _____ ; בעלי השליטה אצל חב' _____

_____ בע"מ ח.פ. _____ (היא "הספק") לאחר
שהוזהרת/נו כי עלינו לומר את האמת וכי א/נהיה צפויים לעונשים הקבועים
בחוק אם לא א/נעשה כן, מצהירים כלהלן:

1. א. בשלוש השנים האחרונות לא הורשעתי אני, או חברות אחרות
שבשליטתי, בדין פלילי בגין עבירות המנויות בחוקי העבודה
המפורטים בנספח ט'.

או

ב. בשלוש השנים האחרונות הורשעתי אני, או חברות אחרות
שבשליטתי, בדין פלילי בגין עבירות המנויות בחוקי העבודה
המפורטים בנספח ט', כמפורט להלן **(יש לצרף החלטות ופסקי דין
חלוטים)**:

[נא למחוק את המיותר]

2. א. - בשנתיים האחרונות לא הושתן עלי, או על חברות אחרות
שבשליטתי, קנסות על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד
התעשייה המסחר והתעסוקה בגין הפרה של מי מהחוקים
המפורטים בנספח ט' (להלן - "קנסות").

או

ב. בשנתיים האחרונות הושתן עלי, או על חברות אחרות שבשליטתי,
קנסות, כמפורט להלן **(יש לפרט את פרטי הקנסות, לרבות מהות
ההפרה ומועד מתן הקנסות)**:

• הקנס: _____ . ההפרה: _____ . מועד
מתן הקנס: _____ .

• הקנס: _____ . ההפרה: _____ . מועד
מתן הקנס: _____ .

• הקנס: _____ . ההפרה: _____ . מועד
מתן הקנס: _____ .

• הקנס: _____ . ההפרה: _____ . מועד
מתן הקנס: _____ .

[נא למחוק את המיותר]

3. להצהרה זו מצ"ב אישור מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמי"ת, בהתאם לנוהל המפורט בנספח י"א לפרק 6 למסמכי המכרז, וכן כל ההחלטות ופסקי הדין החלוטים בדבר ההרשעות והקנסות כאמור.

-ולראיה באתי/נו על החתום-

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיעו בפני, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____ : _____ ; _____ ; _____ ; _____ , אשר זיהו עצמם ע"י ת.ז. _____ ; _____ ; _____ ; _____ /המוכרים לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/הם כי עליו/הם להצהיר את האמת וכי יהיה/ו צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו כן, אישרו/ו נכונות הצהרתו/ם הנ"ל וחתם עליה.

חתימה _____ חותמת _____ תאריך _____

נספח ד' חוזה ההתקשרות

חוזה

שנערך ונחתם ב ביום

בין גנזך המדינה-משרד ראש הממשלה [להלן 'גנזך המדינה' או 'הגנז' או 'המשרד']
באמצעות מנכ"ל משרד ראש הממשלה וחשב המשרד ;

מצד אחד

לבין מס' ח"פ/ע"ר/תאגיד
המיוצג/ת על ידי מורשי חתימה מטעמו/ה. ו-
[להלן 'הגוף המנהל'];

מצד שני

הואיל וגנזך המדינה, משרד ראש הממשלה פרסם מכרז פומבי מס' 21/10 [להלן 'המכרז']
לבחירת גוף מנהל לניהול והפעלה של בית העצמאות בשדרות רוטשילד 16 בתל אביב
[להלן בהתאמה 'הגוף המנהל' ו'השירותים'];

והואיל ו..... הגיש הצעה במסגרת המכרז לניהול בית העצמאות
ומתן השירותים, כנדרש במסמכי המכרז ;

והואיל וועדת המכרזים של המשרד [להלן 'ועדת המכרזים'], החליטה לקבל את ההצעה של
....., לבחור בו כגוף המנהל ולהתקשר איתו בחוזה, בהתאם לזכייתו
במכרז ;

והואיל והגוף המנהל מצהיר כי, הוא בעל ידע, כישורים ויכולת מקצועית לתת את השירותים,
והוא מתחייב לתת את השירותים בשלמות וברמה גבוהה, ולצורך זה להעסיק עובדים
וספקי משנה אחראים ומיומנים במידת הנדרש לביצוע השירותים ;

והואיל והגוף המנהל הצהיר כי לא קיימת מניעה משפטית, מנהלית או אחרת, המונעות ממנו
להתקשר בחוזה זה ולתת את השירותים על-פיו ;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1 נספחים ופרשנות

(א) המבוא לחוזה זה, חוברת המכרז, על כל נספחיו, לרבות קובץ התשובות לשאלות המציעים, וההבהרות של המשרד וועדת המכרזים, וכן כל הנספחים המצורפים לחוזה, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה [בסעיף זה 'המסמכים'] וביחד הם מהווים, כמכלול, את חוזה זה [לעיל ולהלן 'החוזה' או 'חוזה זה'].

(ב) בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן, אם אין הוראה אחרת לעניין הנדון, ואם אין בעניין הנדון או בהקשרו דבר שאינו מתיישב עם פרשנות זו:

המונח	ההגדרה
"בית העצמאות"	ביתם של מאיר וצינה דיזנגוף בשדרות רוטשילד 16 בתל אביב, שבו הוכרזה עצמאות מדינת ישראל ביום ה' באייר התש"ח, לרבות החצר שמקיפה אותו והמדרגות שמוליכות אליו מהמדרכה העירונית. כפי שמפורט בנסח הטאבו של הנכס, המצורף כנספח 10 לחוזה זה.
"הבניין"	מבנה בית העצמאות
"ועדת המכרזים"	כהגדרתה לעיל
"חוזה זה" או "ההתקשרות"	חוזה התקשרות זה על כל נספחיו
"החשב"	חשב משרד ראש הממשלה
"החוק" –	חוק בית העצמאות, התשס"ט-2009
"המשרד"	המשרד, הגנו או גנוך המדינה
"הגנו"	כהגדרתו, בחוק הארכיונים, התשט"ו-1955
"המועצה"	המועצה המייעצת שהוקמה לפי סעי' 6 לחוק
"המוזיאון"	המוזיאון שיוקם ויופעל בבית העצמאות
"המכרז"	כהגדרתו לעיל
"מסמכי המכרז" "המכרז"	חוברת המכרז על כל נספחיו, אף אם הנספח לא צורף לחוברת המכרז, קובצי הבהרות ושאלות של המציעים במכרז ותשובות הבהרה של המשרד ושל ועדת המכרזים, וכן כל מסמך אחר ונוסף הקשורים לעריכת המכרז
"נהלי השירותים"	הנהלים שנקבעו ו/או ייקבעו ואושרו ע"י המשרד במטרה להסדיר דרך ביצוע השירותים, לרבות התכ"ם
"חברת בקרה"	חברת בקרה" – חברה אשר תפקח מטעם המשרד על עבודת הגוף המנהל ומתן השירותים.
"נותן שירות"	כל מי שמבצע עבודה במסגרת המכרז מטעם הגוף המנהל, בין אם הינו עובד הגוף המנהל, קבלן משנה או עובד של קבלן משנה, או מומחה, יועץ או אחר
"נספח השירותים"	נספח 4 לחוזה זה
"השירותים"	השירותים שינתנו למשרד ע"י הגוף המנהל כמפורט בנספח 4 לחוזה ובכל מקום בחוזה, במכרז ובנספחים, הוראות המשרד והכול כפי שיתוקנו ויעודכנו מעת לעת
"מנהל בית העצמאות"	מי שיכהן כמנהל בית העצמאות באישור המשרד

המונח	ההגדרה
"צו התחלת עבודה"	הוראה בכתב שתוצא על ידי הגנז' + חשב המשרד בהתאם לחוזה ההתקשרות, המורה את הגוף המנהל להתחיל במתן השירותים או חלקם או משימה מסוימת במסגרתם; צו התחלת עבודה יתאים לתוכנית העבודה השנתית של המשרד, ויהיה כפוף לקיומו של תקציב.
"התכ"ם"	תקנון הכספים והמשק של החשב הכללי, על כל הוראותיו ועדכוניו

(ג) בכפוף לאמור בסעיף קטן ב' לעיל, פרקים א' ו-ב' לחוק הפרשנות, התשמ"א – 1981 יחולו על החוזה. לצורך פרשנות יראה החוזה כחיקוק כמשמעותו בחוק האמור.

(ד) כותרות הסעיפים בחוזה זה משמשות לצורכי נוחות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורך פרשנות החוזה או תנאיו.

(ה) במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה ו/או דו-משמעות בקשר עם ההוראות השונות של החוזה, או ההוראות השונות של חוברת המכרז, או הוראה של חוזה זה, לעומת הוראה מהוראות חוברת המכרז, יפורש הדבר כדי להטיב עם המשרד.

(ו) במקרה שתתגלה סתירה בין המסמכים, תינתן להוראת החוזה עדיפות ראשונה, אחריו לתנאי המכרז ואחריהם הצעת המציע ויתר הנספחים. על אף האמור בסעיף זה, לחוק בית העצמאות, התשס"ט – 2009 תהיה עדיפות על פני כל הוראות המכרז וחוזה זה, ובמקרה של סתירה בינו לבין הוראות המכרז ו/או חוזה ההתקשרות יגבר הראשון.

(ז) אלה הנספחים המצורפים/שיצורפו לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו:

"נספח 1" - הצעת הגוף המנהל (יצורף במעמד החתימה);

"נספח 2" – כללי (מתוך המכרז);

"נספח 3" – תנאי סף ואישורים (מתוך המכרז);

"נספח 4" - השירותים והתמורה (מתוך המכרז);

"נספח 5" – הליך בחירת הזוכה וההתקשרות עמו (מתוך המכרז)

"נספח 6" – נספחי המכרז (נספחים א' – ט"ו)

"נספח 7" – אישורי ביטוחים

"נספח 8" – כתב ערבות

"נספח 9" – כתב שמירה על סודיות

"נספח 10" – נסח טאבו של הנכס

"נספחים עתידיים" – כל הפרוגראמות, התוכניות וכיו"ב שיוכנו מכח חוזה זה ובקשר עמו, יצורפו אליו כנספחיו.

תקופת ההתקשרות

.2

(א) ההתקשרות עם הגוף המנהל הינה לתקופה של **שנתיים** החל ממועד חתימת חוזה זה [להלן '**תקופת ההתקשרות**'] ו-'**מועד תחילת תוקפו של החוזה**', בהתאמה], **זאת**, מבלי לגרוע מזכותו של המשרד לבטל את מינויו של הגוף המנהל על-פי הוראות החוזה.

(ב) המשרד שומר לעצמו את האופציה (זכות הברירה) להאריך את ההתקשרות עם הגוף המנהל בהתאם לצרכיו ועל-פי שיקול דעתו הבלעדי, בחמש תקופות נוספות

בנות שנה כל אחת. בבואו לשקול את מימוש האופציה יתחשב המשרד במילוי התחייבויות הגוף המנהל על-פי תנאי המכרז, חוזה ההתקשרות ועמידתו בציפיות המשרד, והכול לפי שיקול דעתו הבלעדי. המשרד יודיע לגוף המנהל על הארכת ההתקשרות לפחות 30 יום לפני סיום תקופת ההתקשרות או כל אחת מתקופות האופציה.

(ג) למשרד תהיה שמורה הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות, מעבר לשבע שנים, לתקופה או לתקופות נוספות, בתיאום עם הגוף המנהל.

(ד) הארכת ההתקשרות מעבר לשבע שנים תיעשה בתיאום עם הגוף המנהל ועל ידי מתן הודעה בכתב לגוף המנהל על כל הארכה לפחות 60 יום לפני תום התקופה המוארכת, לפי העניין.

השירותים וביצועם

3.

(א) במועד החתימה על חוזה זה, תיפתח תקופת היערכות בת 60 ימים, שתהווה תקופה של התארגנות הגוף המנהל למתן השירותים.

(ב) השירותים שיינתנו לפי חוזה זה, מפורטים בנספח 4 לחוזה זה – מפרט השירותים (להלן - מפרט השירותים), כפי שיתוקן ויעודכן מעת לעת על ידי המשרד, ויכללו את הפעולות הדרושות לשם הגשמת המטרות המפורטות להלן. כלל השירותים, העבודות וההתקשרויות שיבוצעו על מנת להוציא הסכם זה אל הפועל ייעשו בהתאם להוראות והנהלים המפורטים במפרט השירותים.

(ג) בית העצמאות, ומה שהתרחש בו ביום הכרזת המדינה, הינם בעלי חשיבות מהותית וסמלית גם יחד למדינת ישראל, שאין למעלה ממנה. ירושלים, באותם ימים, הייתה נתונה במצור, וטכס הכרזת המדינה נערך בתל אביב. הבית בו נערך הטכס היה ביתו של ראש עיריית תל אביב, העיר העברית הראשונה, שעומד בשדרה הקרויה על שמו של הנדיב הידוע.

(ד) בית העצמאות, ככתוב בחוק, "ינהל ויופעל מטעם המדינה באחריותו ובפיקוחו של הגנז באמצעות הגוף המנהל". בהליך המכרז נבחר הגוף אשר ינהל, הלכה למעשה, את בית העצמאות, כאמור, בהתאם להוראות החוק.

(ה) המועצה המייעצת מייעצת לגנז לעניין ניהולו והפעלתו של בית העצמאות, בהתאם לסמכויותיה המפורטות בחוק. עוד נאמר בחוק ש"מועצת המוזיאונים רשאית לייעץ לגנז בעניין הקמתו והפעלתו של המוזיאון בבית העצמאות".

(ו) ניהול בית העצמאות ייעשה במסגרת של תקציב שנתי מאוון, שמקורותיו יהיו תקציב המדינה, דמי כניסה והכנסות עצמיות אחרות, מתן חסויות (בהתאם לנוהלי המשרד והחשכ"ל ובכפוף לאישור המשרד), תרומות ועוד.

(ז) מובהר כי בכוונת המשרד, להקדים ולבצע פעולות שיפוץ, שיקום ושחזור בקומה הראשונה בבית (בה שוכן אולם העצמאות) ובסביבתה המיידית, וכן פעולות דחופות נוספות מסוג זה הנחוצות לתפקודו החוקי של הבית (להלן ביחד: "הפעולות הדחופות").

(ח) הפעולות הדחופות יהיו בעדיפות זמן ראשונה, ובאופן שניתן יהיה לחנוך את הקומה הראשונה ולעשות בה שימוש יומיומי לקראת יום העצמאות תשע"א. שאר חלקי הבניין, ישופצו על-פי לוח זמנים שיוצע על ידי הגוף המנהל ויקבל את אישור הגנז.

(ט) יובהר בהקשר זה כי, המשרד רשאי להורות לגוף המנהל להשלים תכניות עבודה שהוכנו לפני חתימת חוזה זה.

(י) על אף האמור בחוזה זה על נספחיו מובהר כי הוצאת החוזה אל הפועל או חלקו מותנים בקיומו של תקציב לכך, ולפיכך, המשרד אינו מתחייב לספק, בתקופת 6 חודשים ממועד החתימה על חוזה זה, צווי התחלת עבודה ו/או להורות לגוף המנהל להתחיל בביצוע עבודה/שירות כלשהם בכל דרך מוסכמת אחרת. עם זאת, המשרד מתחייב כי כעבור 6 חודשים, לכל היותר, הוא יתחיל לתת לגוף המנהל צווי התחלת עבודה לשם ביצוע עבודה/שירות או חלק מהם, בהתאם להחלטות שהמשרד יקבל ולתקציב אשר יעמוד לרשותו.

(יא) כמו כן על אף האמור בכל מקום, רשאי המשרד להורות לגוף המנהל לחדול מלבצע לבצע שירות או עבודה כלשהי או חלקם [להלן 'משימה שנפסקה'] לתקופה מוגדרת או עד תום ההתקשרות לפי חוזה זה, וכן לחזור ולהורות לגוף המנהל לחדש את השירות או העבודה שנפסקה או חלקה.

(יב) המשרד ימנה חברת בקרה לפקח מטעמו על הגוף המנהל בביצוע העבודות ומתן השירותים. חברת הבקרה תפעל בכל תקופת ההתקשרות, ותדווח לגנז' או למי שהגנז' יורה לה.

(יג) הגוף המנהל יעמיד, לפרקי זמן קצרים וקצובים חדר או חדרים פנויים לשימוש צדדים שלישיים, בתמורה או ללא תמורה, לפעילות תרבותית בזיקה לתנ"ך, הכל לפי החלטת הגנז'.

(יד) מובהר כי לגוף המנהל אין בלעדיות במתן השירותים, והמשרד שומר לעצמו את הזכות להתקשר עם גורמים נוספים או אחרים לצורך ביצוע פעולה/עבודה/שירות או חלקם, ו/או לבצע בכוחות עצמו.

(טו) עוד מובהר כי פירוט נוסף, משלים ומלא של השירותים יש בתנאי המכרז ובמפרט השירותים.

הצהרות והתחייבויות הגוף המנהל

.4

הגוף המנהל מצהיר בזאת כי כל נותני השירותים מטעמו, יהיו בעלי ניסיון ומומחיות בכל התחומים הקשורים לעבודה אותה כל אחד יבצע, והגוף המנהל מתחייב:

(א) כי יבצע את השירותים במומחיות, במקצועיות ובמיומנות ובהתאם לתנאי חוזה זה;

(ב) כי יעסיק עובדים ונותני שירות ברמות הנדרשות לפי צרכי השירותים כפי שיוגדר ע"י המשרד ובהתאם להצעתו ותנאי המכרז.

כמו כן הגוף המנהל מתחייב:

(ג) לתת את השירותים ולבצע את העבודות ברמה גבוהה ומקובלת, ולעשות כל דבר נדרש וסביר שספק מעולה היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה. **סעיף משנה זה הוא תנאי עיקרי ויסודי בחוזה ההתקשרות זה.**

(ד) לעשות את כל ההכנות הנדרשות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים באופן יעיל, ברמה גבוהה ולשביעות רצונו של המשרד.

(ה) לספק לעובדיו ולנותני השירות את כל האמצעים והציוד הדרושים לביצוע השירותים ביעילות ובקצב הדרוש, על חשבוננו.

(ו) להגיש למשרד כל עזרה שתהיה קשורה או כרוכה בהפעלת מסקנות הנובעות ממתן השירותים או יישומם, גם לאחר תום תקופת השירות. כמו כן בתום ההתקשרות בין הצדדים בהתאם לחוזה זה, יפעל הגוף המנהל כמפורט בחוברת המכרז, כדי לאפשר למחליפו או לכל מי שיבצע שירות מהשירותים נושא חוזה זה במקומו, להמשיך ולתת את השירות כנדרש, ולצורך זה ישתף פעולה עם הגוף המנהל החדש ויעביר אליו, לפי הדרישה הראשונה של הגנז' ו/או מנכ"ל המשרד, את כל נכסי בית העצמאות מכל סוג, לרבות כל המסמכים המידע והידע שברשותו באופן מסודר ומתועד.

(ז) המשרד יהיה רשאי לדרוש מהגוף המנהל להחליף כל נותן שירות בנותן שירות אחר, שיהיה מקובל על המשרד.

(ח) נבצר מהגוף המנהל לתת את השירותים או חלקם באמצעות אדם או ע"י אנשים שאושרו לכך ע"י המשרד, מכל סיבה שהיא, יודיע הגוף המנהל על כך למשרד ויציע עובדים/נותני שירות מתאימים חליפיים, ולמשרד הברירה לאפשר המשך ביצוע ע"י העובדים/נותני השירות החליפיים שיאושרו ע"י המשרד, או לנקוט בכל דרך אחרת, לפי שיקול דעתו.

(ט) הגוף המנהל מתחייב לתת את השירותים בהתאם לאמור בחוזה, במסמכי המכרז, במפרט השירותים ובהתאם להוראות המשרד. השירותים יינתנו גם בהתאם לנוהלי מתן השירותים הקבועים בחוזה ההתקשרות, הוראות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1993 ותקנותיו והוראות התכ"ס, בהתאמות הנדרשות במידת הצורך, ובהתאם להוראות כל דין אחר.

(י) הגוף המנהל מתחייב כי לא יתחיל ביצוע של כל עבודה או משימה מבלי שקיבל צו התחלת עבודה לגביה, כהגדרתו לעיל. המשרד לא ישלם כל תמורה בגין עבודה/חלקה שבוצעו מבלי שהוצא צו התחלת עבודה לגביהן.

(יא) הגוף המנהל מתחייב לבצע את השירותים בהתאם ללוחות הזמנים שיקבעו, וזאת באופן מלא, וברמה גבוהה, ולפי מיטב הסטנדרטים בארץ, לרבות בהתאם לתקנים ישראליים [וכשאין תקן ישראלי אזי בהתאם לתקנים בינלאומיים רלבנטיים]; במקרה של מחלוקת לגבי תקנים יכריע בדבר מכון התקנים הישראלי.

(יב) הגוף המנהל מתחייב לתקן על חשבונו [לרבות נשיאה בכל ההוצאות הכרוכות בכך] את כל הפגמים, הליקויים והמחדלים שיתגלו במתן השירותים, בין אם ניתנו על ידי הגוף המנהל ו/או על ידי נותן שירות, במסגרת בקרת איכות מטעם המשרד ו/או המשרד או בכל דרך אחרת, וזאת בלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים העומדים לרשות המשרד, על-פי תנאי חוזה זה או על-פי תנאי מסמכי המכרז או על-פי דין.

מנהל בית העצמאות

5.

(א) המשרד רואה באישיות הגוף המנהל מרכיב מרכזי בהגשמת מטרות החוק.

(ב) מנהל בית העצמאות מטעם הגוף המנהל הינו/ה מר/גב' והוא/היא יהיה גם איש הקשר בין הגוף המנהל מצד אחד לבין הגנו והמשרד מצד שני.

(ג) הגוף המנהל מצהיר בזאת כי מנהל בית העצמאות מוסמך לייצג את הגוף המנהל ולחייב אותו בכל דבר ועניין הקשורים בשירותים, ובכל פעילות הנובעת מביצוע חוזה זה. כמו כן, תחול על הגוף המנהל האחריות לכל הפעילויות, ההבטחות, התחייבויות והחלטות של מנהל בית העצמאות בכל הקשור לביצוע חוזה זה במישרין או בעקיפין.

(ד) הגוף המנהל יתקשר בחוזה העסקה עם מנהל בית העצמאות בתנאים הצמודים לתנאים של מנהל כללי של חברה ממשלתית לא עסקית ברמה 3, ובהתאם להוראות שמפרסמת רשות החברות מפעם לפעם בנושא שכר מנכ"לים בחברות לא עסקיות.

(ה) מנהל בית העצמאות יועסק על ידי הגוף המנהל כשכיר ב-100% משרה המוקדשת לצורך תפקידו זה, ולא יהיה בעל כל עיסוק אחר נוסף.

(ו) הגוף המנהל מתחייב כי מנהל בית העצמאות המוצע על ידו לא יוחלף במהלך כל תקופת ההתקשרות איתו. במקרים שבהם יזהה המשרד צורך מיוחד בהחלפת המנהל יודיע על כך המשרד לזוכה, והזוכה יתחייב לעשות מאמץ להעמיד מנהל חלופי, שיאושר על ידי המשרד מראש ובכתב. הגוף המנהל לא יהא רשאי להחליף את המנהל, אלא במקרים חריגים ומיוחדים, אשר יהיו טעונים הסכמת המשרד בכתב ומראש.

(ז) החלפת המנהל ללא הסכמת המשרד תהווה עילה לביטול ההתקשרות, ולגוף המנהל לא יהיו כל טענות בקשר לכך.

(ח) אם נבצר ממנהל בית העצמאות לבצע את תפקידו באופן שוטף ותקין, יודיע על כך הגוף המנהל לגנו, ואם לא יוצע לגנו מחליף המקובל על הגנו תוך פרק זמן סביר, יהיה הגנו רשאי לבטל חוזה זה באופן מיידי או להורות לגוף המנהל להמשיך בביצוע השירותים או חלקם כאשר הגנו ימנה איש אחר לשמש כמנהל בית

העצמאות. הגוף המנהל מתחייב לשתף פעולה עם מנהל בית העצמאות שמונה ע"י הגנז, ולגוף המנהל את השירותים בהתאם לחוזה זה, כנדרש על ידי הגנז.

(ט) הגוף המנהל מתחייב כי בתום תקופת ההתקשרות, בין במועדה ובין אם הסתיימה מוקדם מתום תקופת ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יהיו המשרד ומנהל בית העצמאות רשאים להאריך את תקופת עבודתו של המנהל, ללא כל זיקה לגוף המנהל, ולא יוטלו על המנהל כל מגבלות ואיסורים בעניין זה.

(י) הגוף המנהל יכלול את כל התנאים המופיעים בסעיף זה, ואת כל התנאים הנוגעים לענין בחוזה ההתקשרות בחוזה ההעסקה שייחתם בינו לבין מנהל הגוף המנהל. הסכם העסקה זה יובא לאישור הגנז לפני חתימת הצדדים עליו.

(יא) להוציא המנהל, כל יתר המועסקים במתן השירותים יועסקו במסגרת מיקור חוץ מתוך עובדי הזוכה או מחוצה לו. כל המועסקים כאמור יועסקו בתנאים שיפורטו בחוזה ההתקשרות ההעסקה שייחתם מולם, ויכללו, בין היתר, את התנאים המפורטים בחוזה ההתקשרות שלהלן.

(יב) המשרד שומר לעצמו את הזכות להורות לגוף המנהל להעסיק עובד במשרת עוזר/ת ו/או מזכיר/ה למנהל הגוף המנהל באופן ישיר ולא כעובד חוץ.

(יג) נדרש המנהל ע"י המשרד להחליף את מנהל בית העצמאות, עובד במיקור חוץ, קבלן משנה או יועץ המשולבים בעבודה, יבצע הגוף המנהל את הנחיות המשרד ויגיש לו הצעה לבעל תפקיד חליפי. החילופים יהיו טעונים הסכמה מראש של המשרד.

סעיף זה על כל סעיפי המשנה שלו הינו תנאי עיקרי ויסודי בחוזה ההתקשרות.

מתכונת ביצוע העבודה

6.

(א) הגוף המנהל יספק את השירותים, ויבצע את העבודות המפורטות בחוזה התקשרות זה על נספחיו, בין בעצמו, בין באמצעות עובדים מטעמו, הכל בהתאם להוראות המפורטות בכל מקום בחוזה ההתקשרות זה, ובפרט במפרט השירותים.

(ב) בתוך כך הגוף המנהל מתחייב לנהל את התקציב, לבצע התקשרויות, לפתוח בביצוע בפועל של עבודות ולנהל את המערכת הכספית של בית העצמאות בהתאם לכל ההוראות הקבועות עבור כל אחד מהנ"ל במפרט השירותים, לרבות ההוראות הנוגעות לתקציב על סוגיו, לנוהל ההתקשרויות ולניהול הכספי.

(ג) מבלי לגרוע מן האמור לעיל הגוף המנהל יגייס כל נותן שירותים מטעמו באמצעות הליכים תחרותיים או הליכי פטור, הכל כמפורט בנוהל ההתקשרויות ובהסדרים אשר הוא מפנה אליהם. ביצוע התקשרות עם כל נותן שירותים מחייב קבלת אישור מוקדם ביחס לזהות נותן השירותים מידי הגנז.

(ד) כל התקשרות עם נותן שירותים תעוגן בחוזה התקשרות או הזמנת עבודה שתנאיהם יובאו לאישור מוקדם על ידי הגנז.

(ה) צו התחלת עבודה – מתן אישור להתחלת עבודה/משימה מכל סוג שהוא ייעשה על ידי הגנז באמצעות הודעה המכונה "צו התחלת עבודה" כהגדרתו לעיל. הגוף המנהל מתחייב כי לא יתחיל ביצוע של כל עבודה או משימה מבלי שקיבל צו התחלת עבודה לגביה, כהגדרתו לעיל. מובהר כי המשרד לא ישלם כל תמורה בגין עבודה/חלקה שבוצעו מבלי שהוצא צו התחלת עבודה לגביה.

(ו) הזמנות עבודה – הזמנות עבודה ככל שיוצאו לגוף המנהל או לצדדים שלישיים יהיו טעונות את אישור חשב המשרד, ויהיו חתומות בידי שני מורשי חתימה של המשרד.

(ז) ביצוע תשלומים לצדדים שלישיים ייעשה בהתאם להוראות המופיעות בעניין זה להלן בסעיף 14.

(ח) הגוף המנהל, בהתקשרויותיו עם קבלני משנה, יחייב אותם להמציא לו ערבויות מכרז, ערבויות ביצוע וערבויות טיב, שלא יפלו מ-5% מגובה העבודה, השירות או הטובין. בכל ערבות כאמור יידרש מגיש הערבות להוסיף את המשרד כמוטב וכמי שרשאי להורות על חילוט ערבויות כאמור.

(ט) מובהר כי בכל הנוגע לענייני בטחון ואבטחה ומבלי לגרוע מהוראות כל דין הגוף המנהל יהיה כפוף, בין היתר להנחיות המקצועיות של אגף הבטחון במשרד ראש הממשלה.

7. תיקונים ושיפורים

(א) היה והמשרד או נציגו יקבעו כי השירותים/תוצרי העבודה שסופקו לא סופקו לשביעות רצונו של המשרד ואינם עומדים בתנאי חוזה זה, יידרש הגוף המנהל לבצע תיקון/שיפור/תוספת של השירות/עבודה, על חשבונו ובתוך פרק זמן שיקצוב המשרד לעניין. ביצוע התיקון/שיפור/תוספת יהווה תנאי לאישור העבודה ותשלום התמורה בגינה.

(ב) בנוסף, הגוף המנהל מתחייב לתקן על חשבונו, לרבות נשיאה בכל ההוצאות הכרוכות בכך, את כל הפגמים, הליקויים והמחדלים שיתגלו במתן השירותים, במסגרת בקרת איכות מטעם המשרד ו/או המשרד או בכל דרך אחרת בין אם ניתנו על ידי הגוף המנהל ו/או על ידי נותן שירות.

(ג) אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים העומדים לרשות המשרד, על-פי תנאי חוזה זה או על-פי תנאי מסמכי המכרז או על-פי דין.

8. בעלות וזכויות יוצרים

(א) בנוסף לאמור במסמכי המכרז, כל השירותים, המידע, המסמכים, התכניות, התרשימים, השרטוטים, קבצי הנתונים והתכנות הייעודיות, כולל תעודן וקבצי המקור שלהן, שיוכנו על-ידי הגוף המנהל ונותני השירות במסגרת ביצוע השירותים [להלן 'נתוני השירות'], ייחשבו כקניינה הגמור של המדינה, והגוף המנהל ונותן השירות לא ישתמשו בנתוני השירות או תוצאתם שלא לצרכי ביצוע השירותים ללא אישור מראש ובכתב שיינתן על ידי הגנז.

(ב) אחת לחודש יעביר הגוף המנהל למשרד העתק או מקור של כל המסמכים/תוכניות/תרשימים/שרטוטים קבצי נתונים וכל מידע אחר שהוא ייצר או קיבל במהלך עבודתו באותו חודש.

(ג) מבלי לגרוע מן האמור לעיל המשרד יהיה זכאי לתבוע ולקבל מהגוף המנהל ונותני השירות, במשך מהלך ביצוע השירותים או לאחר מכן, את נתוני השירותים בכל עת. כמו כן ידאג הגוף המנהל למחוק כל מידע או נתון השייכים למשרד, לרבות אלה שנוצרו במסגרת ביצוע השירותים ושאינם ניתנים להחזרה [כגון נתונים בזיכרון מחשב וכיוצא באלה]. אין בכל האמור לעיל לחייב את המשרד לתבוע מנותן שירות את הנדרש באופן ישיר, ולכן שמורה למשרד הברירה לתבוע את הגוף המנהל בלבד או את נותן השירות בלבד או את שניהם ביחד ולבד.

(ד) בתום תקופת ההתקשרות או עם סיום החוזה קודם לכן מכל סיבה שהיא, יעביר הגוף המנהל לגנז או לכל מי שיורה הגנז, את נתוני השירות וכל הקבצים והמידע שהם תוצרי השירותים על-פי חוזה זה [להלן ביחד 'המידע'], ללא תמורה נוספת. הגוף המנהל מוותר בזאת מראש וללא סייג על כל טענה לזכות קניינית, מוסרית או אחרת במידע. הגוף המנהל יתעד כל המידע המצוי ברשותו ויצג בפני הגנז, לבקשת הגנז, את

התיעוד או את קבצי המידע ויגיש לגנז' דו"ח המפרט את המידע. כמו כן יחול האמור בסעיף קטן ב' לעיל החל מהמילים "כמו כן ידאג", בהתאמה.

(ה) בכל הקשור לאבטחת המידע, הגוף המנהל ונותני השירות יפעלו על-פי הנחיותיו של קב"ט משרד ראש הממשלה או מי מטעמו וכמפורט במסמכי המכרז.

(ו) הגוף המנהל מתחייב שאין בשימוש תכנות מחשב שאינן בבעלותו [או שלגביהן אין בידיו רישיון/זכות מהבעלים של התכנות המאפשר לו להשתמש בתכנות], וכי הוא ישתמש אך ורק בהתקנים חוקיים של תכנות מחשב שנרכשו על ידי הגוף המנהל או עבורו.

9. נציגי הצדדים לביצוע חוזה ההתקשרות

(א) מנהל בית העצמאות יהיה נציג הגוף המנהל לצורך ביצוע חוזה ההתקשרות. בכפוף להוראות הסכם זה בנוגע להחלפת מנהל הגוף המנהל, הגוף המנהל אינו רשאי להחליף את נציגו ללא הסכמת המשרד.

(ב) נציג המשרד שיעמוד מול הגוף המנהל לצורך ביצוע השירותים בחוזה זה הינו הגנז' או מי שימונה על ידי הגנז' בכתב. המשרד רשאי להחליף את נציגו לביצוע חוזה ההתקשרות בכל עת, בהודעה שתימסר לגוף המנהל מראש.

(ג) מבלי לגרוע בכל האמור בחוזה ההתקשרות זה, הוראה בכתב שניתנה על ידי הגנז' או ע"י מי מטעמו בהתאם להוראות חוזה זה והמכרז תחייב את המשרד, והוראה בכתב שניתנה למנהל בית העצמאות על ידי הגנז' בהתאם להוראות חוזה זה והמכרז תחייב את הגוף המנהל.

10. פיקוח ובקרת איכות

(א) המשרד רשאי לפקח ולבקר על טיב עבודתו של הגוף המנהל בעצמו או באמצעות כל גורם שייבחר ובכל דרך שתיקבע ע"י המשרד, מדי פעם, והגוף המנהל מתחייב לשתף פעולה ככל הנדרש כדי לאפשר פיקוח ובקרה אלו.

(ב) הפיקוח ובקרת האיכות לא ישחררו את הגוף המנהל מהתחייבויותיו כלפי המשרד ומאחריותו בעד טיב השירותים בהתאם לחוזה זה ולהוראות המכרז, ופיקוח ובקרה אלה אינם מקטינים את אחריותו של הגוף המנהל לביצוע השירותים. כמו כן הפיקוח והבקרה שיופעלו על ידי המשרד אינם מיועדים להחליף את הפיקוח והבקרה הנדרשים מטעם הגוף המנהל מכח חוזה זה או לפי כל דין.

(ג) המשרד, או מי שהוא יסמיכו לכך, יהיה בעל הסמכות לאשר כי עבודה שבוצעה בהתאם לחוזה זה עומדת בהוראות חוזה זה, והחלטה בדבר אי-עמידה בהוראות חוזה זה או עמידה חלקית בהתחייבויות הגוף המנהל לפיו, תהא סופית ומכרעת. מובהר כי נשמרת למשרד הזכות לאתר ליקויים בעבודה ולדרוש תיקונים גם לאחר מתן האישור לעיל.

(ד) הגוף המנהל מתחייב להתיר למשרד ולנציגיו לבדוק את השירותים שבוצעו ע"י הגוף המנהל ונותני השירותים מטעמו והתאמתם לתנאי חוזה זה בכל מקום בו יינתנו השירותים ובכל עת סבירה. לצורך זה הגוף המנהל מתחייב לשתף פעולה עם גורמי הבקרה ו/או הפיקוח ולהעמיד לרשותם את כל המידע/הספרים/החשבונות וכיו"ב, המוחזקים על ידו.

סעיף זה הוא תנאי עיקרי ויסודי בחוזה ההתקשרות.

11. נותני שירותים (עובדי חוץ)

(א) הגוף המנהל מצהיר בזה שיש לו ומתחייב שתהיה לו במשך כל תקופת תוקפו של חוזה זה היכולת לגייס כוח אדם בהיקף וברמה הנדרשת, לצורך עמידה במטלות ובלוחות הזמנים שייקבעו לביצוע השירותים.

סעיף זה הוא תנאי עיקרי ויסודי בחוזה ההתקשרות.

(ב) הגוף המנהל מתחייב כי יגייס את נותני השירותים, מטעמו, לסוגיהם, בהתאם לנוהל ההתקשרויות המופיע במפרט השירותים. כמו כן ההתקשרות עם נותני השירותים לסוגיהם תיעשה בהתאם לנהלים המפורטים במפרט השירותים. תנאי ההתקשרות יאושרו מראש על ידי הגנז, ויכללו, בין היתר, את כל התנאים הרלוונטיים המופיעים בחוזה ההתקשרות, על נספחיו.

(ג) במסגרת התקשרויותיו עם כל נותן שירותים יכלול הגוף המנהל התייחסות למקרה של ביטול/הפסקה זמנית של ההתקשרות, לרבות תנאי התשלום בגין עבודה שבוצעה, במקרים מעין אלו, הכל בהתאם לסעיף 18 להלן.

(ד) הגוף המנהל מתחייב כי במסגרת התקשרויותיו עם כל נותן שירותים יוודא כי בידי נותן השירותים כל הרשיונות/ההיתרים והאישורים הנדרשים לפי כל דין, לסוג הספיציפי של השירות, וזאת כשהם תקפים לכל אורך תקופת השירות.

(ה) המשרד רשאי לדרוש הגדלת או הקטנת מספר נותני השירותים בבית העצמאות או עבורו, בכל עת, על-פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכיו. המשרד יעמיד לרשות הגוף המנהל את פרק הזמן הסביר לצורך הגדלת/הקטנת כח האדם הנדרש, בהתאם לסוג השירות.

(ו) המשרד יהיה רשאי להורות לגוף המנהל בכתב, לחדול מלהעסיק בביצוע השירותים נותן/י שירות כלשהו עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, בכל עת. דרישת המשרד אינה טעונה הנמקה.

(ז) דרש המשרד החלפת נותן שירות, לא יחול כל שינוי בהתחייבויות הגוף המנהל עפ"י חוזה זה עקב דרישת החלפה, ולא יהיו לגוף המנהל טענות או דרישות כלפי המשרד והמשרד עקב כך והגוף המנהל מתחייב בזה לפצות אותם כלפי כל דרישה ותביעה של נותן שירות נגדם עקב הדרישה להחלפה.

(ח) הצדדים מצהירים ומאשרים בזה כי נותני השירות שיבצעו מטעם הגוף המנהל את התחייבויותיו על-פי חוזה זה הינם עובדיו של הגוף המנהל או מי מטעמו בלבד. הגוף המנהל ו/או הגורם מטעמו המעסיק את נותן השירות ישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, ויתחייב למלא בכל עת אחר הוראות הדין בקשר להעסקת עובדים ו/או מועסקים, וכן אחר האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך ושהוא בר תוקף בענף המתאים לאותו סוג של עובדים, כפי שיתקנו ויוארכו מעת לעת, וכן אחר כל צו הרחבה שחל ו/או יחול בעתיד ואחר הוראות הסכם זה.

(ט) הגוף המנהל מתחייב בזה לשלם או לגרום לתשלום לכל עובד המועסק בביצוע השירותים ולכל נותן שירות בביצוע חוזה זה, את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת על הגוף המנהל או קבלני משנה ויועצים מטעמו על-פי כל דין ו/או על-פי הוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות, או כל חוזה קיבוצי שהוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יתקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על-פי הסכמים אלה לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על-פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה תנאים סוציאליים וכיוצא באלה. וכן מתחייב הגוף המנהל לקיים את כל ההוראות האמורות המתייחסות למועסקים על ידו ו/או לגרום לקיומן ע"י קבלני משנה והיועצים של הגוף המנהל והמועסקים על ידי אותם קבלני משנה ויועצים.

(י) חויבו המשרד ו/או המדינה לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל, בגין מי מנותני השירות בביצוע חוזה זה, ישפה הגוף המנהל את המשרד ו/או המדינה ו/או מי מטעמם, לפי העניין, עם הדרישה הראשונה, בגין כל סכום שחויב כאמור.

(יא) כמו כן, מתחייב הגוף המנהל לקיים בתקופת החוזה, לרבות תקופות מוארכות, לגבי נותני השירות שיועסקו בביצוע השירותים על ידו או על ידי מי מטעמו את האמור בחוקי עבודה ותיקונים להם, ובין היתר למלא אחר האמור בחוקים אלה:

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט 1959.

- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951.
- חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976.
- חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950.
- חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954.
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשכ"ד – 1967.
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953.
- חוק החניכות, תשי"ג – 1953.
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט – 1949.
- חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958.
- חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג – 1963.
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995.
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 ;
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002.

(יב) הגוף המנהל מצהיר ומאשר בזה כי עובדיו יהיו תחת פיקוח, השגחה וביקורת מתמדת שלו או של המפקחים מטעמו.

(יג) בכל הנוגע להעסקת העובדים מטעמו, ידאג הספק למלא אחר כל הוראות הביטחון כפי שתקבענה על-ידי אגף הביטחון של המשרד וגם אחר ההוראות המפורטות בחוזה ההתקשרות זה ובנספחיו.

12. ביטוח

12.1 דרישות הביטוח מהגוף המנהל

הגוף המנהל מתחייב לבצע ולקיים באמצעות מבטח מורשה בישראל את הביטוחים המפורטים בזה לטובתה ולטובת מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה, ולהציג לגנזך המדינה, משרד ראש הממשלה את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן, בנוסח אישורי הביטוח המופיעים בנספח 7 לחוזה זה:

א. ביטוח חבות המעבידים

1. הגוף המנהל יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה) לא יפחת מ - 5,000,000 דולר ארה"ב.
3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הגוף המנהל.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. הגוף המנהל יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל הקשור לניהול והפעלת בית העצמאות, כולל לגבי כל העבודות המתחייבות מפעולות השיחזור השיקום והשימור.
2. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ – 5,000,000 דולר ארה"ב.
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הגוף המנהל וכל הפועלים מטעמו.

ג. ביטוח אחריות מקצועית

1. הגוף המנהל יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.
2. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ – 1,000,000 דולר ארה"ב.
3. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הגוף המנהל, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר לפעילותו בכל הקשור לניהול והפעלת בית העצמאות, כולל לגבי כל העבודות המתחייבות מפעולות השיחזור השיקום והשימור.
4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- מרמה ואי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;
- אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

ד. כללי

1. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים.
 - (א) לשם המבוטח תתווסף כמבוטח נוסף **מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה**
 - (ב) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לגנזך המדינה, משרד ראש הממשלה.
 - (ג) המבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 - (ד) הגוף המנהל לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

(ה) ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על הגוף המנהל.

(ו) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטיף בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל- גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.

(ז) תנאי הכיסוי של הפוליסות חבות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".

2. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור ביטוחי בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו על ידי הגוף המנהל לגנזך המדינה, משרד ראש הממשלה, עד למועד חתימת ההסכם.

3. הגוף המנהל מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הגוף המנהל מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה בתוקף. הגוף המנהל מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור ביטוחי על חידושן לגנזך המדינה, משרד ראש הממשלה לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

4. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על הגוף המנהל, ועליו לבחון את חשיפתו לחבות וכן לקבוע את גבולות האחריות בהתאם לכך.

5. מודגש בזה במפורש כי אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הגוף המנהל מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי חוזה זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

12.2 דרישות הביטוח מנותני השירותים וקבלני הביצוע בהתקשרויות עם הגוף המנהל.

הגוף המנהל מתחייב כי ידאג כי במסגרת ההתקשרות שלו עם קבלני המשנה ייכלל סעיף ביטוח בו יתחייב כל אחד מהם לרכוש, לבצע ולקיים את סוגי הביטוחים המפורטים - בהתאם ובהתאמה לעבודות והשירותים הניתנים על ידם - לטובתם, ולטובת מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה, להציג לחברה המנהלת אישורי עריכת ביטוח חתומים על ידי המבטחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח כל הסיכונים עבודות קבלניות

הקבלן ירכוש ביטוח כל הסיכונים עבודות קבלניות בגין ביצוע עבודות הפרויקט, אשר יכלול:

פרק א' - ביטוח הרכוש

ערכו המלא של הפרויקט הכולל את כל העבודות הזמניות והקבועות כולל כל החומרים. סכום הביטוח המלא של כל פרויקט מבוטח - עלות הפרויקט המושלם הכולל את כל החומרים ופרטי הציוד בו וכן כולל שינויים במהלך תקופת הביטוח עליהם הקבלן מתחייב לדווח למבטח ולדאוג להוצאת תוספות עדכון בהתאם.

הכיסוי יכלול גם:

- ציוד קל, מתקנים קלים וציוד עזר הנמצאים באתר העבודות על פי ערכם.
- גבול אחריות לפינוי הריסות באתר לא יפחת מ 100,000 דולר ארה"ב.
- מבני עזר זמניים לרבות מחסנים, משרדים, גדרות וכדומה אשר אינם מהווים חלק מהפרויקט הנמצאים באתר על פי ערכם.
- רכוש סמוך - על בסיס נזק ראשון לא כפוף לביטוח חסר- הנמצא באתר המבוטח או בקרבתו המיידית לא יפחת מ 250,000 דולר ארה"ב.
- רכוש עליו מתבצע הפרויקט - על בסיס נזק ראשון לא כפוף לביטוח חסר - לא יפחת מ 250,000 דולר ארה"ב.
- חומרים ופריטים מחוץ לאתר כולל מטענים בהעברה לצורך עבודות החוזה בערכם המלא;
- שכר טרחת מהנדסים, אדריכלים ויועצים לא יפחת מ 50,000 דולר ארה"ב.
- הוצאות מיוחדות 100,000 דולר ארה"ב.
- כיסוי לנזק טבע כולל רעידת אדמה, פריצה ו/או גניבה, שוד.
- חריג הוצאות לתיקונים או החלפה הנובעים מתכנון לקוי, חומרים לקויים, עבודה לקויה יוגבל לתיקון או החלפת הפריטים הלקויים עצמם ולא יחול לגבי אובדן או נזק לפריטים אשר בוצעו כהלכה, כאשר אובדן או נזק כזה נגרם כתוצאה מתאונה שנבעה מתכנון לקוי, חומרים לקויים או עבודה לקויה.

פרק ב' - ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- ביטוח אחריות חוקית כלפי צד שלישי על פי כל דין, בגבולות האחריות שלא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב בגין נזקי גוף ורכוש, למקרה ולתקופת הביטוח, כולל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY
- הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכסות נזקי רעד, ויבראציה, הסרת משען או החלשתו בגבול אחריות שלא יפחת מ 500,000 דולר ארה"ב.
- הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכלול תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי.

פרק ג' - ביטוח חבות המעבידים

- כל העובדים הקשורים בביצוע עבודות הפרויקט, כולל קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם. גבולות האחריות לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח לא יפחתו מ 5,000,000 דולר ארה"ב

הפוליסה תכלול:

- א. הרחבה לתקופת אחזקה רגילה + מורחבת של 24 חודש לאחר סיום העבודות.
- ב. לשם המבוטח יתווספו מבוטחים נוספים: ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מדינת ישראל - **גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה.**
- ג. תנאי הכיסוי לא יפחתו מהמקובל על פי "פוליסת נוסח ביט" בשינויים המתחייבים על פי מצוין.
- ד. תחום טריטוריאלי - כל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ה. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לגנזך המדינה, משרד ראש הממשלה.

- ו. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – גנזך המדינה משרד ראש הממשלה ועובדיהם, ובלבד שהיתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- ז. הקבלן לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטח על פי תנאי הפוליסות.
- ח. ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על הקבלן.
- ט. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל- גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה.

2. ביטוח אחריות מקצועית יועצים, מהנדסים, אדריכלים, ארכיטקטים, מודדים, רואי חשבון, עורכי דין

- א. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של בעלי המקצוע וכל הפועלים מטעמם בקשר לפרויקט, ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית, שנעשו בתום לב במהלך עבודתם בקשר _____
- ב. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מ - 1,000,000 דולר ארה"ב
- ג. הפוליסה תכלול סעיף אחריות צולבת - (CROSS LIABILITY).
- ד. לשם המבטח לצורך העבודות הקשורות לפרויקט יתווספו כמבוטחים נוספים: **הגוף המנהל, המנהלת ו/או מדינת ישראל - גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה.**
- ה. **בפוליסה יכללו ההרחבות הבאות:**

- מרמה ואי יושר של עובדים ;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח ;
- אחריות צולבת - (CROSS LIABILITY).
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

3. ביטוח חבות המעבידים

- א. נותן השרות יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. גבול האחריות לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה) לא יפחת מ - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנה.
- ב. בפוליסה יצוין כי הביטוח הניתן על פי הפוליסה מכסה גם את אחריותה החוקית של נותן כלפי עובדיו בביצוע עבודות ושירותים בקשר לחוזה עם הגוף המנהל.

4. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. נותן השרות יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. בפוליסה יצוין כי הביטוח הניתן על פי הפוליסה מכסה גם את אחריותו החוקית של נותן השרות לנזקי צד שלישי שייגרמו מביצוע עבודות ושירותים בקשר לחוזה עם הגוף המנהל
- ג. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ - 1,000,000 דולר ארה"ב.
- ד. בפוליסה יכלול סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).

5. כללי

- א. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים.

- (1) לשם המבטוח תתווסף כמבטוח נוסף **מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה.**
- (2) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מפורשת של 60 יום לפחות במכתב רשום לגנזך המדינה, משרד ראש הממשלה.
- (3) המבטוח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי הגוף המנהל, מדינת ישראל - גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה, ועובדיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- (4) הקבל/נותן השירות לבדו אחראי כלפי המבטוח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטוח על פי תנאי הפוליסות.
- (5) ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על הקבל/נותן השירות.
- (6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטוח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי החברה המנהלת, מדינת ישראל- גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.
- ב. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטוח או אישור עריכת ביטוחים בחתימתו של המבטוח על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו לגוף המנהל, עד למועד חתימת ההסכם.
- ג. הקבל/נותן השירותים מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – הגוף המנהל, וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הקבל/נותן השירותים מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם הגוף המנהל בתוקף. הקבל/נותן השירותים מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטוח או אישור עריכת ביטוחים על חידושן לגוף המנהל לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.
- ד. מודגש בזה במפורש כי אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הקבל/נותן השירות מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי חוזה זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של הגוף המנהל מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי החוזה.

13. שמירת סודיות ואבטחת המידע

- (א) הגוף המנהל וכל מי מטעמו מתחייבים, בכפוף לכל דין, לשמור בסוד, לא להעביר, לא להעתיק לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, נתוני השירות וכל מידע, ידיעה, מסמך או נתון שיגיעו אליהם בקשר עם ביצוע חוזה זה [להלן 'המידע'] הן בעת מתן השירותים והן לפני או אחרי כן.
- (ב) הגוף המנהל מתחייב לשמור בקפדנות על המידע שנמסר לו או שהוכן או עובד או נערך על ידי הגוף המנהל או מטעמו במסגרת או עקב ביצוע החוזה בכל צורה שהיא, ולפעול על-פי הנחיות קב"ט המשרד ו/או הקב"ט האחראי על ביצוע נושא הנוגע לעניין, בכל הקשור להסדרת אבטחת מידע ונהלי גישה למידע, לאיסוף, לאימות ולעיבוד הנתונים.
- (ג) הגוף המנהל מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981 ותקנותיו, והוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוק זה ומכל חיקוק ודין הנוגע לשמירתו וסודותיו של המידע שנמצא ברשות הגוף המנהל.
- (ד) מוסכם ומוצהר כי התחייבויות הגוף המנהל לעניין אבטחת מידע ושמירה על סודיות אינן מוגבלות בזמן, והן תעמודנה בתוקפן אף במקרה של ביטול החוזה מסיבה כלשהי.
- (ה) הגוף המנהל מתחייב לקיים האמור בכתב הסודיות המופיע **בנספח 9** לחוזה זה, וכמו כן הוא מתחייב להחתים את כל עובדיו וחברי הדירקטוריון [או הגוף המנהל] שלו, וכל נותני השירות, וכל מי מטעמו אשר יהיו מעורבים בביצוע השירותים, לרבות יועצים וקבלני משנה, על כתב התחייבות בנוסח נספח 5 לחוזה זה, לפני ביצוע עבודה כלשהי על ידם ולפני העברת מידע כלשהו אודות השירותים אליהם.

(ו) הגוף המנהל מתחייב לא לאפשר לעובדיו או מי מטעמו להוציא את המידע מחוץ למתקנים שיאוסרו על ידי המשרד, ובכלל זה למנוע הוצאת חומר, לרבות ע"ג מדיה מגנטית אופטית או אחרת, לבתי העובדים. בעת עזיבת עובד, נותן שירות או מי מטעם הגוף המנהל, על הגוף המנהל לוודא כי לא נותרו ברשותו של אותו עובד או אדם, כל חלק של המידע וחומרים כלשהם הקשורים בביצוע החוזה.

(ז) הגוף המנהל מצהיר בזאת כי ידוע לו שאי מילוי התחייבות על-פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

(ח) הגוף המנהל מתחייב להודיע לגנז תוך 24 שעות, על כל אירוע פריצה, גניבה, פגיעת באבטחת מידע וכיוצא באלה בהם מעורב המידע או חומר אחר הקשור בשירותים ועל כל חשד לאירוע כזה.

(ט) הגוף המנהל מתחייב להביא את הוראות החוק והוראות סעיף זה לידיעת כל האנשים המועסקים על ידו לשם ביצוע הסכם זה ו/או בקשר עמו.

סעיף זה הוא תנאי עיקרי ויסודי בחוזה ההתקשרות.

14. תמורה ותשלומים

(א) בתמורה לקיום התחייבויותיו של הגוף המנהל על-פי חוזה זה ישלם המשרד לגוף המנהל עמלה [להלן גם 'תמורה'] בגובה _____% מסך הוצאות הגוף המנהל בפועל בגין שירותי הניהול השוטף ועבודות השיקום והחידוש, למעט שכר מנהל הגוף המנהל; זאת, על-פי המפורט בחוברת המכרז ועל-פי הצעתו במכרז ובהתאם לתכנית השירותים, הכול בכפוף לביצוע השירותים והעבודה כנדרש במפרט השירותים. למען הסר ספק יובהר כי לא תשולם לגוף המנהל עמלה בגין תרומות שהתקבלו בשוהה כסף. ככל שיידרש הגוף המנהל על ידי הגנז לבצע פעולות הקשורות בתרומות אלו, תשולם לגוף המנהל עמלה, כאמור, עבור הפעולות שבגינן הוציא המנהל הוצאות בפועל, ואשר נרשמו בספריו.

(ב) מוצהר ומוסכם כי שיעורי התמורה הנקובים בהצעת המציע הם קבועים ומוחלטים וכי הם כוללים תמורה נאותה והוגנת לגוף המנהל, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הגוף המנהל על-פי חוזה זה, או על-פי כל דין. הגוף המנהל לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמשרד העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עליות שכר עבודה, שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, או מחמת כל סיבה אחרת.

(ג) אחת לחודש יגיש הגוף המנהל לנציג המשרד דו"ח, בו תפורט העבודה והכמויות שבוצעו בפועל על ידי הגוף המנהל או מי מטעמו במהלך החודש החולף, לפי הפירוט בתוכנית העבודה, בצירוף העתקי הזמנות חתומות כדין לעבודות מיוחדות שלא הופיעו בתוכנית העבודה, ככל שהוצאו, וכן חשבונית מקורית עבור השירותים שסופקו בחודש החולף אם וככל שהוזמנו ובוצעו, בהתאם למפרט השירותים.

מובהר כי המשרד לא ישלם בכל תשלום תמורה בגין חריגות תקציביות שלא אושרו מראש ובכתב (בין חריגות מהיקף התקציב המאושר, ובין חריגות פנימיות בסעיפי התוכנית התקציבית), בהתאם להסדר הקבוע בנספח ה' – מפרט השירותים, בין אם התמורה המדוברת מיועדת לגוף המנהל עצמו ובין אם היא מיועדת להעברה לצד ג' שעמו התקשר הגוף המנהל. ככל מקרה כאמור יישא הגוף המנהל באחריות מלאה לכל התקשרות עם צד ג', לרבות ביצוע התשלומים שהוא התחייב בהם כלפי צד ג', ולכל טענה מצד צד ג' בענין.

(ד) מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יחולו על הגוף המנהל הוראות אלה:

- דוחות של הגוף המנהל יחתמו על ידי מנהל בית העצמאות והחשב של הגוף המנהל;
- אחת לשנה יגיש הגוף המנהל דו"ח ביצוע מבוקר על ידי רו"ח;
- דו"ח הביצוע יכלול חלק מילולי, וכן פירוט ביחס לתקציב שבוצע, מקורות ושימושים וכד';

• לדוח הביצוע יצורף מאזן בוחן (תואם לסעיפי התקציב), ואסמכתאות שיתבקשו;

(ה) התמורה המגיעה לגוף המנהל מהמשרד עבור השירותים שבוצעו כאמור תשולם לו תוך 45 יום מיום שהגיש חשבונית כדין לנציג המשרד (ובלבד שלא יפחת מן המועד שיקבע החשב הכללי לביצוע תשלומים), הכל בכפוף לאישור הדו"ח החודשי והחשבונית על ידי הגנז. תשלום בגין חשבוניות שלא אושרו כאמור יעוכב ללא כל חבות עד לבירור הסופי ואישורן על ידי הגנז.

(ו) במקרה של אי התאמה או תיקונים, החשבונית לא תכובד, וחשבות המשרד תחזירה לגוף המנהל בציון הפרט הלקוי/החסר. יודגש, שכל פיגור בתשלום כתוצאה מטעות הגוף המנהל לא תזכה את הגוף המנהל בתשלום ריבית או הצמדה כלשהם.

(ז) כל מס, היטל או תשלום חובה אחר, מכל סוג, החל או אשר יחול בעתיד על השירותים או ביצועם או העסקת עובדים על ידי הגוף המנהל על-פי הסכם זה, יחול וישולם על ידי הגוף המנהל. המשרד ינכה מן הסכומים שיגיעו לגוף המנהל את כל הסכומים שעליו לנכות לפי כל דין, ובכלל זה מיסים, היטלים ותשלומי חובה אחרים, והעברתם לזכאי תהווה תשלום לגוף המנהל.

(ח) מוסכם בזה בין הצדדים, כי לא ישולם לגוף המנהל או לכל אדם/גורם אחר על ידי המשרד כל תשלום נוסף או אחר פרט לאמור בחוזה ההתקשרות זה על נספחיו, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחר פקיעתה, הן עבור מתן השירותים והן בקשר איתם או כל הנובע מהם.

(ט) מובהר בזה כי יכול והמשרד יגייס תרומות עבור ביצוע של חלק מעבודות החידוש של בית העצמאות, לרבות הקמת תערוכת קבע במקום. במקרה מעין זה יכול והתורמים או המשרד יבקשו לבצע את הפרויקט שעבורו ניתנה התרומה באופן מובחן ונפרד ממתכונת התמורה למציע הזוכה, המפורטת במסמכי המכרז וחווה ההתקשרות.

(י) כמו כן, יתכן כי שירות זה או אחר הנדרשים לבית יינתנו על ידי בעל מקצוע /יועץ וכדו' כתרומה.

(יא) בכל אחד מהמקרים המתוארים בס"ק ט"י לעיל, לא יהיה זכאי הגוף המנהל לגבות עמלות מתוך סכום התמורה /גובה התמורה המוערך (במקרה של תרומה בשווה כסף), למעט בגין פעולות שיידרש הגוף המנהל לבצע בעצמו בכל הנוגע למימוש התרומה.

(יב) יובהר, כי הסכמי חסויות עם צדדים שלישיים יעשו על פי נוהלי המשרד והחשכ"ל, ובאישור מוקדם בכתב של המשרד, לחסות, פרטיה ולתמורה.

(יג) האמור לעיל ביחס לתרומות יחול בשינויים המחויבים גם ביחס לחסויות.

(יד) במעמד חתימת חוזה זה, ובתחילת כל שנת כספים שתחול לאחר מכן במשך קיומו של חוזה זה, וכן כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לגוף המנהל עפ"י חוזה זה, ימציא הגוף המנהל לחשב משרד ראש הממשלה צילום אישור מפקיד מורשה [כמשמעו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 או מרואה חשבון או מיועץ מס, כי הגוף המנהל מנהל, או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומים שעליו לנהלם על-פי פקודת מס הכנסה ולפי החוק וכמו כן אישור על תקינות.....העמותה.....

(טו) היה וייווצרו בידי הגוף המנהל יתרות כספיות יהיה המשרד זכאי לעכב ו/או לקזז העברת כספים לגוף המנהל, עד להשגת איזון תזרימי.

(טז) היה ויוטלו על הגוף המנהל סנקציות, מכח סעיף 25 שלהלן, יקוזזו סכומי הקנס המוסכם מן התמורה המגיעה לגוף המנהל על פי סעיף זה.

15. תשלומים לצדדים שלישיים

(א) מבלי לגרוע מכל האמור לעיל כל אחת מההתקשרויות, הנובעות מתוכנית העבודה המאושרת, שאושרו על ידי הגנן למימוש, בסיומו של ההליך לבחירת נותן שירות/קבלן/יועץ וכדו', תלווה בחוזה התקשרות או בהזמנת עבודה שינפיק הגוף המנהל ואשר תכלול תנאי תשלום, שיאושרו על ידי ועדת המכרזים של הגוף המנהל.

(ב) סכום התמורה הנובעת מהתקשרות לפי ס"ק א' לעיל יועבר לגוף המנהל בכפוף להגשת חשבונות מאת הגוף המנהל בליווי דיווח של נותן השירותים/ קבלן/ יועץ כשהוא מאושר על ידי הגוף המנהל.

(ג) תשלום התמורה לצדדים שלישיים יבוצע במישרין על ידי הגוף המנהל לנותן השירותים/הקבלן/היועץ.

16. ערבות

(א) להבטחת כל התחייבויותיו לפי חוזה זה, יפקיד הגוף המנהל במעמד חתימת חוזה זה בידי המשרד ערבות בנקאית, או ערבות של מבטח מאושר לכך ע"י החשב הכללי, אוטונומית ובלתי מותנית, בנוסח המופיע **בנספח 8** לחוזה זה, בגובה ₪ 250,000.00 [מאתיים וחמישים אלף ₪], צמודה למדד המחירים לצרכן שתהה בתוקף במועד חתימת חוזה זה, למשך התקופה הראשונה של חוזה זה ועוד חודשיים [להלן 'הערבות']. הגוף המנהל יחדש תקופת תוקפה של הערבות לתקופה נוספת כל אימת שממשלה תממש את זכותה להאריך תוקפו של חוזה זה, הערבות תוארך לתקופת ההארכה ועוד חודשיים מעבר לכך.

(ב) המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו, לשנות גובה הערבות הבנקאית כך שיהיה בקירוב בגובה של 5% מהיקף התקציב השנתי בכל אחת משנות האופציה.

(ג) הגנן יהיה רשאי לחלט את הערבות או חלקה אם הגוף המנהל לא ימלא את חובותיו או חלקן על-פי הוראות חוזה זה ולאחר מתן התראה מתאימה, לפי שיקול דעתו של הגנן.

(ד) אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו או לאחריותו של הגוף המנהל לפי חוזה זה.

(ה) הגנן יהיה רשאי להציג את הערבות לפירעון באופן מיידי במקרה של ביטול ההתקשרות, בהתאם לאמור בסעיף 18 להלן.

(ו) חולטה הערבות או חלקה כאמור לעיל ולא בוטל חוזה זה ע"י המשרד, יהיה על הגוף המנהל להפקיד ערבות נוספת עד גבול הערבות המוסכמת, כך שבכל עת במהלך קיום חוזה זה תהיה בידי המשרד ערבות בגובה הסכום האמור.

(ז) המצאת הערבות הנ"ל הינה תנאי מוקדם לכניסת חוזה זה לתוקף. אין בכל האמור לעיל כדי לשחרר את הגוף המנהל ממילוי מלא ומדויק של כל התחייבויותיו על-פי חוזה זה ואין בו כדי להטיל על המשרד חובה כלשהי.

(ח) כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות כמצוין לעיל והוצאות מימושה יחולו על הגוף המנהל.

17. הפרות החוזה

(א) מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 3.ח', 3.ט', 4, 5.ה', 8, 9, 10, 11א', 12, 19 ו-20 הינם תנאים עיקריים ויסודיים של החוזה, והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

(ב) מבלי לגרוע מהאמור בסעיף קטן א' לעיל, מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה ויזכו את המשרד בכל הסעדים והתרופות המוקנים לה על-פי חוזה זה או על-פי כל דין במקרה של הפרה יסודית:

1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הגוף המנהל, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 7 יום ממועד ביצועם;

2. הוגשה נגד הגוף המנהל התראת פשיטת רגל, או ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל, ואם הגוף המנהל הינו תאגיד, נתקבלה על ידו החלטה על-פירוק מרצון, או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק, או ניתן נגדו צו פירוק, או שהגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שפנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם על-פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ג-1983;
 3. הוכח להנחת דעתו של הגנז כי הגוף המנהל הסתלק מביצוע החוזה;
 4. כשיש בידי הגנז הוכחות, להנחת דעתו, כי הגוף המנהל או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהם בקשר עם הזכייה במכרז ו/או בקשר לחוזה זה או ביצועו;
 5. הפרה של כללי אבטחת מידע על ידי הגוף המנהל או מי מעובדיו או המועסקים על ידו;
 6. החלפת מנהל הגוף המנהל ללא הסכמת המשרד שניתנה מראש;
- (ג) אם הגוף המנהל או מי מטעמו לא יעמדו באיכות ו/או ברמה הנדרשת ו/או בלוח הזמנים הנדרש ו/או בכל התחייבות אחרת בהתאם לחוזה ולתנאי המכרז, רשאי המשרד לבטל חוזה זה ו/או כל נספח ביצוע לפיו, בהודעה בכתב לגוף המנהל, וזאת לאחר שניתנה לגוף המנהל הודעה בה נדרש לתקן המעוות והגוף המנהל לא תיקן את המעוות תוך הזמן שנקבע לכך בהודעה;
- (ד) הפר הגוף המנהל חוזה זה הפרה יסודית לפי הגדרתה בחוק החוזים [תרופות בשל הפרת חוזה] תשל"א - 1970 או תנאי אחר מתנאי חוזה זה, ולגבי הפרה זו נתנה לגוף המנהל ארכה לקיומו והתנאי לא קוים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד מהמקרים האלה יהיה המשרד רשאי לבטל חוזה זה ו/או לתת באמצעות המשרד ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי חוזה זה אמור היה להיעשות על ידי הגוף המנהל, וזאת על חשבון הגוף המנהל, ובנוסף לזכויות המשרד והמשרד עפ"י כל דין ועל-פי ההוראות האחרות שבחוזה זה;
- (ה) בוטל החוזה בהתאם לאמור לעיל, רשאי הגנז לחלט את ערבות הביצוע או חלקה וכן למסור את ביצוע כל חלק שהוא של השירותים כפי שייקבע על ידו לכל גורם אחר, והגוף המנהל יפצה את המשרד על כל הפסד שיגרם למשרד בגין כך;
- (ו) ספרי המשרד וחשבונותיו ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לגוף המנהל ולמועדיהם.

18. הפסקת ההתקשרות או מתן שירות מהשירותים

- (א) על אף האמור בכל מקום אחר בחוזה זה או במסמכי המכרז, הגנז/המשרד רשאי בכל עת להודיע לגוף המנהל, בהודעה בכתב של חודשיים מראש, על ביטול או הפסקה זמנית בביצוע של חלק או חלקים של השירותים נושא המכרז וחוזה זה, ללא נימוק הביטול/ההפסקה. הומצאה הודעה כאמור, יהיה הגנז/משרד רשאי להודיע לגוף המנהל על חידוש מתן השירותים או חלקם שהופסקו כאמור, וזאת בהודעה בכתב של 30 יום מראש. זאת ועוד;
- (ב) במקרה של ביטול לפי ס"ק א' לעיל המשרד ישלם לגוף המנהל את התמורה המגיעה לו עד יום גמר החוזה לפי ההודעה האמורה בלי תשלום פיצוי או פיצויים כלשהם. כמו כן במקרה של ביטול כאמור, המשרד יישא בתשלומים לצדדים שלישיים, בגין שירותים/עבודה שסופקו על ידם עד ליום גמר החוזה לפי ההודעה האמורה. על הגוף המנהל לכלול התייחסות מתאימה לאמור בסעיף זה במסגרת התקשרותו עם צדדים שלישיים.
- (ג) במקרים חריגים וככל שצרכי המשרד יחייבו זאת, המשרד יהיה רשאי להודיע לגוף המנהל על ביטול ההתקשרות באופן מיידי, ללא הודעה מוקדמת וללא נימוק הביטול. במקרה מעין זה המשרד ישלם לגוף המנהל את התמורה בגין פעילות מאושרת שבוצעה על ידו. כמו כן ומעבר לכך, במקרה מעין זה המשרד, באישור חשב המשרד, רשאי לשלם לגוף המנהל פיצוי בגין ביטול ההתקשרות בגובה של עד 6,000 ₪ לחודש למשך 4 חודשים או עד ליום סיום תקופת ההתקשרות כהגדרתה בסעיף 2 לעיל, לפי המוקדם מביניהם. הגוף המנהל מצהיר כי בעצם תשלום התמורה והפיצוי האמורים ימלא המשרד את כל התחייבויותיו הכספיות אליו ולא יהיו לא כל טענות כלפיו.

(ד) יובהר כי הגנז יהיה רשאי, בנוסף לאפשרות ביטול/הפסקת המינוי ההתקשרות עם הגוף המנהל על-פי חוזה זה, לבטל את המינוי ללא הודעה מראש, לאחר התייעצות עם המועצה, בכל אחד מאלה:

1. אי-קיום הוראות החוק על ידי הגוף המנהל ו/או מנהל בית העצמאות, ו/או אי-מילוי הוראות שניתנו למי מהם על ידי הגנז;
2. חדל אחד מתנאי הסף מלהתקיים ביחס לגוף המנהל ו/או מנהל בית העצמאות;
3. הסתבר כי המינוי נעשה על יסוד מידע כוזב או שגוי, או, או שטובת הציבור מחייבת את ביטול המינוי;
4. התאגיד אינו ראוי לשמש כגוף המנהל, או חברת האם שלו, מפאת עבירה שהתאגיד, נושא משרה בו, או מנהלו הורשעו בה;
5. הגוף המנהל החליט על-פירוקו, או שבית המשפט נתן צו לפירוקו; או שבית המשפט נתן בעניינו צו כינס נכסים או צו פירוק זמני, או צו הקפאת הליכים. על סעיף זה לא תחול חובת היוועצות במועצה.

(ה) מובהר כי החלפת מנהל הגוף המנהל ללא הסכמת המשרד שניתנה מראש תהווה עילה להפסקת ההתקשרות באופן זמני ו/או לביטולה על אתר, וללא מתן הודעה מראש.

(ו) הודעה על ביטול/הפסקה/חידוש של ההתקשרות תהיה חתומה בידי הגנז וחשב המשרד.

19. יחסי הצדדים

(א) למען הסר כל ספק מוצהר בזה כי הגוף המנהל הוא ספק שירותים עצמאי לצורך ביצוע השירותים, והוא בלבד יהיה אחראי לכל אבדן, פיצוי, תשלום או נזק מכל סיבה או סיבה שהיא שייגרמו לו, לעובדיו, סוכניו ו/או כל צד שלישי בעקבות ביצוע השירותים והמשרד לא ישא בכל תשלום בגין הנזל.

(ב) למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בין הצדדים:

1. שהיחסים ביניהם לפי הסכם זה אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד, אלא יחסים בין מזמין לגוף מנהל עצמאי המספק למשרד שירותים על בסיס קבלני ומקבל תמורת השירותים כמתחייב ממעמד זה.
2. לא תהיינה לגוף המנהל ולמועסקים על ידו בביצוע העבודה זכויות של עובדים אצל המשרד ו/או המדינה והם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע הסכם זה ו/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקתו מכל סיבה שהיא.
3. הגוף המנהל יהיה אחראי לבדו לכל תביעה של עובד מעובדיו/נותני השירותים מטעמו הנוגעת ליחסי העבודה שבינו ובינם או להעסקתם במתן השירותים.
4. במקרה שהמשרד, המדינה, הממשלה או עובדיהם או שליחיהם ייתבעו על-ידי עובד מעובדי הגוף המנהל/מי מטעמו, מכל סיבה שהיא הקשורה בחוזה ההתקשרות זה (לרבות בטענה כי למרות כוונתם המפורשת של הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בחוזה ההתקשרות זה התקיימו יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין מי מטעם הגוף המנהל), ישלם הגוף המנהל כל תשלום, פיצויים, הוצאות, שכר טרחה או תשלום אחר הנדרשים או

הכרוכים בתביעה או בצורך להתגונן בפניה, או ישפה אותם בגין כל סכום או תשלום כמפורט לעיל.

20. אחריות לנזקים ושיפוי

(א) הגוף המנהל ישא באחריות לכל דרישה, נזק, אובדן או הפסד שייגרמו למשרד או לבאים מכוחו או למועסקים על ידיו או לצד שלישי עקב ביצוע חוזה זה [לרבות במקרה של מחדל כלשהו] על ידי הגוף המנהל ונותני השירות ברשלנות המהווה עוולה בנזיקין או עקב הפרת חוזה זה או אחד מסעיפיו. הגוף המנהל מתחייב לפצות ולשפות את המשרד ומי מטעמו וכל צד שלישי על כל טענה, דרישה, נזק, אובדן והפסד כלשהם כאמור, וזאת בהתאם לפסק דין חלוט של בית משפט.

(ב) הצדדים מצהירים בזאת במפורש כי המשרד או הבאים מכוחו, או המועסקים על ידו לא ישאו בשום תשלום, הוצאה, אבדן או נזק מכל סוג שייגרם לגוף המנהל, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו [לרבות נותני שירות], זולת אם אותה חובה או תשלום פורט במפורש בחוזה זה.

(ג) הגוף המנהל בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי נזק או פיצויים, או כל תשלום אחר המגיעים ממנו על-פי כל דין לאנשים המועסקים על-ידו.

(ד) הגוף המנהל מתחייב לתקן, להשלים ולהיטיב כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור בסעיף זה לעיל במועד הקרוב ביותר לאחר התרחשותם, אולם אין בכך לגרוע מזכות המשרד לתקן את הנזק ולחייב את הגוף המנהל בתשלום הוצאותיו.

(ה) אחריות הגוף המנהל לפי סעיף זה היא מוחלטת ותעמוד גם אם המשרד יחויב בתשלום כמחזיק במקרקעין.

(ו) סיומו של הסכם זה, מכל סיבה שהיא, לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות הגוף המנהל לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או קשורה אליהם.

21. אי-העסקת עובדי הצד השני

מבלי לגרוע מההוראות הנוגעות להעסקת מנהל הגוף המנהל, הצדדים מתחייבים שלא להעסיק זה את העובדים של זה, בין במישרין כעובד ובין כקבלן עצמאי, יועץ או מועסק בכל דרך אחרת, במשך מועד חלוטו של חוזה זה, ובמשך שנה נוספת ממועד סיומו של חוזה זה, ללא אישור בכתב ומראש של הצד השני.

22. המחאת זכויות

(א) הגוף המנהל אינו רשאי להסב, להמחות או להעביר זכות מזכויותיו או חובה מחובותיו לפי חוזה זה, כולם או מקצתן, או ביצוע החוזה או חלקו, או כל טובת הנאה על-פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ובין בדרך של מיזוג חברות [בין אם המיזוג נעשה על-פי דין או בכל דרך אחרת] ובין בכל דרך אחרת, או לשעבד את זכויותיו על-פי חוזה זה, כולן או חלקן, אלא אם כן קיבל את הסכמת הגנז מראש ובכתב לכך. אין במתן אישור כאמור ע"י הגנז כדי לשחרר את הגוף המנהל מכל התחייבויותיו על-פי חוזה זה.

(ב) הגוף המנהל אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע השירותים או חלקם או ביצוע כל פעולה הקשורה בכך, אלא אם כן קיבל לכך את הסכמת הגנז בכתב ומראש.

(ג) איסורים המפורטים לעיל יחולו גם על העברת מניות בגוף המנהל או שינוי כלשהו אשר ישנה מהותית [לדעת הגנז] את הבעלות או הבעלים של הגוף המנהל. לצורך זה יילקחו בחשבון, בין היתר, גם האפשרות של ניגוד אינטרסים פוטנציאלי וגם ההשפעה של בעלי השליטה על ביצוע החוזה על ידי הגוף המנהל.

(ד) מוצהר ומוסכם בזה כי למשרד הזכות להסב או להמחות זכויותיה על-פי חוזה זה, כולן או מקצתן, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהגוף המנהל או מצד ג' כלשהו.

23. ניגוד עניינים

- (א) בלי לפגוע בכל האמור בתנאי המכרז, הגוף המנהל מצהיר בזה כי אין בפעילותו העסקית, הציבורית, המקצועית או אחרת [שלו, של בעליו, של מנהליו ושל נותני השירות] מצב של ניגוד עניינים או ניגוד עניינים אפשרי או חשש לניגוד עניינים בנוגע לפעילויותיו בביצוע חוזה זה. כמו כן מתחייב הגוף המנהל שאם יתעורר מצב של ניגוד עניינים או חשש למצב כזה, כאמור לעיל, במהלך ביצוע השירותים, הוא יודיע על כך לגנז ומתחייב כי יפעל על-פי דרישותיו והנחיותיו של הגנז עד כדי הפסקת עבודתם של נותני שירות בביצוע עבודה כלשהי ו/או ביטול חוזה זה.
- (ב) מנהל הגוף המנהל וכן כל עובד במיקור חוץ וכל קבלן משנה ו/או יועץ אשר יעסקו במתן השירותים לפי חוזה זה יחתמו על נוסח ההתחייבות להימנע מניגוד עניינים (נספח ו' למסמכי המכרז), קודם תחילת עבודתם לפי חוזה זה.
- (ג) המציע מתחייב להביא את הוראות סעיף זה לידיעת כל אחד מעובדיו ו/או מי מטעמו העוסקים במתן שירותים לפי חוזה זה.

סעיף זה הוא תנאי עיקרי ויסודי בחוזה.

24. כוח עליון

מוסכם בין הצדדים כי בכל מקרה שיחולו הפרעות, הפסקות או עיכובים בעבודה כתוצאה מכוח עליון, או מסיבה שאינה תלויה בגוף המנהל, יידחה המועד הנקוב בלוח הזמנים לביצוע השירותים ככל אשר יידרש על מנת להדביק את הפיגור שנגרם כתוצאה מאותן הפרעות, הפסקות או עיכובים כאמור. במקרה של חילוקי דעות לגבי תקופת דחיית המועד כאמור לעיל, יכריע בעניין הגנז או מי שהוא יסמיכו לכך בכתב.

25. סנקציות

- (א) מבלי לגרוע מסמכויותיו וזכויותיו של המשרד כקבוע בכל מקום בחוזה זה, בנוגע לכל שירות מהשירותים שיינתנו בהתאם לחוזה זה, יהיה המשרד רשאי לקבוע סנקציה בהיקף של עד 10% מגובה אומדן התשלום עבורו. סנקציה זו יכול שתופעל ביחס לשורת הפרות, ובהן אי-עמידה בלוחות זמנים, איכות לא מספקת וכו' (להלן בסעיף זה: "קנס מוסכם").
- (ב) אומדן התשלום ייקבע ע"י המשרד.
- (ג) הפעלת הסנקציה וגביית קנס מוסכם, תיעשה לאחר משלוח הודעה בכתב לגוף המנהל על דבר החריגה/ההפרה כאמור. ככל שלא תתקבל תגובת הגוף המנהל לפניית המשרד כאמור בתוך שלושה שבועות מיום משלוח ההודעה/יבוצע תיקון החריגה או ההפרה, במידת האפשר, המשרד יהיה רשאי לבצע קיזוז של קנסות מוסכמים מהתמורה המגיעה לגוף המנהל בחודש התשלום העוקב לחודש שבו בוצעה ההפרה, ללא כל הליך משפטי מוקדם.
- (ד) ככל שהגוף המנהל יכפור בטענת המשרד על ביצוע חריגות כאמור לעיל, תובא המחלוקת בין הצדדים לפני מנכ"ל משרד ראש הממשלה והחלטתו בענין תהיה סופית ומכרעת.
- (ה) הפעלת הסנקציות לא תיגרע מזכותו של המשרד להפעיל את סעיפי הביטוח המקצועי והערבות, והמשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות או חלקה במקרה שלא יהיו בידי סכומים שעליו לשלם לגוף המנהל ואשר כנגדם ניתן יהיה לתת קיזוז, וכן לא תגרע מזכותו עפ"י כל דין.
- (ו) הפעלת הסנקציה תבוצע, היה ויתעורר הצורך, על ידי המשרד. הגוף המנהל יוכל לערער על הפעלת הסנקציה בפני מנכ"ל המשרד ופסיקתו תהיה סופית, בכפוף לכל דין.

26. שונות

(א) הגוף המנהל מצהיר כי ידוע לו כי אין באמור בחוזה זה כדי למנוע מהמשרד על יחידותיו השונות לבצע בעצמו ו/או על ידי מי מטעמו את השירותים הכלולים במכרז או חלקם.

(ב) המשרד יהיה זכאי לקזז מכספים המגיעים לגוף המנהל מכוח חוזה זה, כל סכום המגיע מהגוף המנהל למשרד, בין על-פי חוזה זה ובין מכל עילה אחרת שהיא. בטרם יעשה המשרד שימוש בזכותו לקיזוז לפי סעיף זה, תינתן לגוף המנהל הודעה בכתב בדבר כוונתו לערוך קיזוז.

(ג) הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בחוזה זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים ויחולו עליו דיני מדינת ישראל.

(ד) חוזה זה ביחד עם תנאי המכרז ממצים את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל חוזה או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של חוזה זה.

(ה) וויתור צד לחוזה על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה מצד משנהו, לא יראה הוויתור כוויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או של הוראה אחרת, דומה לה או שונה ממנה. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם הצדדים לא יהיה בר תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם על ידי מורשי חתימה של הצד המוותר.

(ו) אין בהוראות חוזה זה וחוברת המכרז כדי לאפשר לגוף המנהל לחתום על חוזה, הסדר או מסמך כלשהו בשם המדינה ו/או המשרד או מי מטעמם וכמו כן אין בסמכות הגוף המנהל לחייב את המדינה ו/או המשרד בכל דרך שהיא.

(ז) הספק לא יציג עצמו כסוכן, שליח או נציג המשרד.

(ח) הספק לא יעשה שימוש בתארו או בתפקידו במשרד שלא במסגרת פעילותו על-פי הסכם זה.

(ט) שינויים בחוזה זה יחייבו את הצדדים אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי מורשי חתימה של כל הצדדים לחוזה.

(י) הודעה שתינתן בכתב על-פי כתובות הצדדים המפורטות בחוזה זה [או לפי שינוי מען שיימסר בהודעה בכתב] ותישלח בדואר רשום, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 4 ימי עבודה מהמועד בו נשלחה; ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

(יא) הגוף המנהל מצהיר כי אין לראות בכל זכות הניתנת על-פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך, או ליתן הוראות לספק או למי מהמועסקים על ידו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואו וקבלת שירות איכותי וכי אין לגוף המנהל או לעובדיו כל זכות לתשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה בכל נסיבות שהן.

(יב) היה ובית משפט יקבע שסעיף מסעיפי חוזה זה או חלקו הינו בלתי חוקי ואינו ניתן לאכיפה, יימחק אותו סעיף או החלק הרלבנטי בלי לפגוע בתוקף יתר סעיפיו, והסעיפים או החלקים שנמחקו כאמור יוחלפו בסעיף מתאים אחר, בר-אכיפה.

(יג) בכל מקום בחוזה זה או בתנאי המכרז בו מתחייב הגוף המנהל לשפות את המדינה ו/או המשרד או מי מטעמם בגין תביעות, דרישות וטענות, השיפוי יכלול גם הוצאות משפט, שכר טרחה והוצאות עורכי דין ומומחים.

(יד) מורשי החתימה מטעם המשרד החותמים על חוזה זה מצהירים בזה כי ההוצאות וההרשאות להתחייב הכרוכות בביצוע חוזה זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת התקציב הנוכחי בתקנות מספר

27. כתובת הצדדים לעניין חוזה זה

הגוף המנהל

המשרד

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הגוף המנהל :

.....

המשרד:

.....

מנכ"ל משרד ראש הממשלה

חשב משרד ראש הממשלה

סעיף תקציבי: _____

אישור עו"ד לגבי החתימות על חוזה ע"י הגוף המנהל

אני הח"מ, עו"ד..... מ..... מאשר בזה כי [א] ביום..... 2010 הופיעו בפני ה"ה..... ו..... מורשה/מורשי חתימה של הגוף המנהל הרשאים לחייב את הגוף המנהל, וחתמו בפני על חוזה זה/ וכן כי [ב] נתקבלו אצל הגוף המנהל כל ההחלטות והאישורים הדרושים על-פי מסמכי ההתאגדות של הגוף המנהל ועל-פי כל דין לצורך חתימת הגוף המנהל על חוזה זה, וכי חתימות ה"ה המפורטים לעיל מחייבות את הגוף המנהל.

חתימה וחתימת:

.....

נספח 7

אישור על עריכת ביטוחים עבור הגוף המנהל

לכבוד

מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה

א.ג.ג.,

הנדון: אישור עריכת ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן הגוף המנהל) לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לפעילותו בכל הקשור לניהול והפעלת בית העצמאות, כולל לגבי כל העבודות המתחייבות מפעולות השיחזור השיקום והשימור, עבור מדינת ישראל - גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותה החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך של 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומעוסקי הגוף המנהל.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל הקשור בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה, ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הגוף המנהל וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

- א. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של מנהל הפרויקט, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בכל הקשור לניהול והפעלת בית העצמאות, כולל לגבי כל העבודות המתחייבות מפעולות השיחזור השיקום והשימור, עבור מדינת ישראל - גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה.

ב. גבול האחריות למקרה ולתקופה (שנה) לא יפחת מ 1,000,000 דולר ארה"ב;

ג. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- מרמה ואי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
- אחריות צולבת.

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הגוף המנהל וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה**
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לגנזך המדינה, משרד ראש הממשלה.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הגוף המנהל יהיה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הגוף המנהל.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, - גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות חבות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי

”פוליסות נוסח ביט”, בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

נספח מס 5א' אישורי עריכת ביטוחים עבור קבלני ביצוע ונותני השירותים
בהתקשרויות עם הגוף המנהל

לכבוד

מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה

א.ג.נ.,

הנדון: אישור עריכת ביטוחים – עבודות קבלניות/הקמה.

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "הקבלן") לתקופת

הביטוח מיום _____ עד יום _____ בגין ביצוע כל עבודות הנדרשות, בקשר לפרויקט עבודות בבית העצמאות _____ עבור מדינת ישראל - גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה, את הביטוחים המפורטים להלן:

פוליסה לביטוח כל הסיכונים עבודות קבלניות כמפורט להלן:

הפרויקט - ביצוע עבודות **בקשר לפרויקט** ערכו המלא של הפרויקט הכולל את העבודות הזמניות והקבועות כולל כל החומרים. סכום הביטוח המלא של כל פרויקט מבוטח - עלות הפרויקט כולל את כל החומרים ופרטי הציוד בו וכן כולל שינויים במהלך תקופת הביטוח עליהם הקבלן מתחייב לדווח למבטח ולדאוג להוצאת תוספות עדכון בהתאם.

פרק א' - ביטוח הרכוש

הפרויקט במלוא ערכו של כל העבודות על בסיס ערך כחדש כאשר ערך העבודות יהיה בהתאם לערך החוזה וכן כולל שינויים במהלך תקופת הביטוח עליהם הקבלן מתחייב לדווח למבטח ולדאוג להוצאת תוספות עדכון בהתאם, כולל כיסוי לנזקי טבע ורעידת אדמה.

הכיסוי יכלול גם:

1. ציוד קל לבניה והקמה, מתקנים קלים, כלי עבודה ואמצעי עזר – בערכם המלא;
2. הוצאות פירוק, הריסה, פינוי הריסות, תמיכה, חיזוק וכדומה – גבול אחריות לא יפחת מסך 100,000 דולר ארה"ב;
3. רכוש שעליו עובדים – מתבצעות העבודות – על בסיס נזק ראשון לא כפוף לביטוח חסר לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב;
4. רכוש סמוך על בסיס נזק ראשון לא כפוף לביטוח חסר לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב;
5. חומרים ופריטים מחוץ לאתר כולל מטענים בהעברה לצורך עבודות החוזה בערכם המלא;
5. מבני עזר זמניים (לרבות מחסנים, משרדים, גדרות וכדומה אשר אינם מהווים חלק מהפרויקט הסופי המושלם) הנמצאים באתר על פי ערכם;
6. חריג הוצאות לתיקונים או החלפה הנובעים מתכנון לקוי, חומרים לקויים, עבודה לקויה יוגבל לתיקון או החלפת הפריטים הלקויים עצמם ולא יחול לגבי אובדן או נזק לפריטים אשר בוצעו כהלכה, כאשר אובדן או נזק כזה נגרם כתוצאה מתאונה שנבעה מתכנון לקוי, חומרים לקויים או עבודה לקויה.
7. הוצאות מיוחדות 100,000 דולר ארה"ב.
8. שכר מהנדסים, אדריכלים ויועצים לא יפחת מסך 50,000 דולר ארה"ב;
9. כיסוי לנזקי טבע, כולל רעידת אדמה, פריצה, גניבה ושוד;

פרק ב – ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- הכיסוי על פי כל דין, בגבול אחריות של לפחות 5,000,000 דולר ארה"ב נזקי גוף ורכוש, לתובע למקרה ולתקופה, כולל סעיף אחריות צולבת – CROSS LIABILITY
- הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכסות נזקי רעד, ויבראציה, הסרת משען או החלשתו בגבול אחריות שלא יפחת מ 500,000 דולר ארה"ב.

הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכלול תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי.

פרק ג – ביטוח תבות מעבידים

1. לגבי כל העובדים הקשורים בביצוע עבודות הפרויקט, כולל קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
2. גבול האחריות לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח לא יפחת מ 5,000,000 דולר ארה"ב.

הפוליסה כוללת :

1. הרחבה לתקופת אחזקה רגילה + מורחבת של לפחות 24 חודש לאחר סיום העבודות.
2. תנאי הכיסוי הסטנדרטים לא יפחתו מהמקובל על פי "פוליסת נוסח ביט".
3. תחום טריטוריאלי - כל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
4. לשם המבוטח התווספו: **ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מדינת ישראל - גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה.**

5. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לגנזך המדינה, משרד ראש הממשלה.
6. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
7. הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה;
8. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על הקבלן;
9. כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסה המקורית עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך _____

נספח 5ב אישור עריכת ביטוחים לגבי נותני שירותים לרבות מהנדסים, אדריכלים, ארכיטקטים, מודדים, רואי חשבון, עורכי דין אשר לגביהם חובה להציג גם ביטוח אחריות מקצועית.

לכבוד

מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה

א.ג.נ.,

הנדון: אישור עריכת ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבטחנו _____ (להלן "נותן השירותים")

לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לביצוע עבודות

ושירותים _____ בהתקשרות עם הגוף המנהל, המנהל ומתפעול את בית העצמאות, כולל עבודות פעולות השיחזור השיקום והשימור, עבור מדינת ישראל - גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הגוף המנהל, גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 1,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח יורחב לשפות את הגוף המנהל, מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של המציע, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בקשר _____

2. גבול האחריות למקרה ולתקופה (שנה) לא יפחת מ 1,000,000 דולר ארה"ב;

3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- אי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש עקב מקרה מכוסה;
- אחריות צולבת,
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4. הביטוח יורחב לשפות את הגוף המנהל, מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה
ככל

שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **הגוף המנהל, מדינת ישראל – גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה.**

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על

ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לגוף המנהל, ולגנזך המדינה, משרד ראש הממשלה.

3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- הגוף המנהל,

גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה, ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. נותן השירותים יהיה אחראי בלעדי כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל

החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים

ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, - גנזך המדינה, משרד ראש הממשלה, והביטוח הינו בחזקת

ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגיי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת

תאריך
המבטח

נספח 8
ערבות ביצוע

כתב ערבות

שם הבנק _____
מספר טלפון _____
מס' פקס' _____

לכב'
ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
באמצעות החשב משרד ראש הממשלה

הנדון: ערבות מס'

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **250,000.00** ₪ [במילים:
מאתיים וחמישים אלף ₪] שיוצמד למדד **המחירים לצרכן** מתאריך:

[תאריך תחילת תוקף הערבות] אשר תדרשו מאת _____
[להלן "החייב"]

בקשר עם חוזה התקשרות לביצוע שירותי ניהול בית העצמאות בהתאם למכרז פומבי מספר 1/2008, אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____.

דרישה על - פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו:

שם הבנק / חב' הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק / חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

שמירה על סודיות

1. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז/הסכם מס' בין "משרד ראש הממשלה", להלן "המשרד", לבין הגוף המנהל _____, להלן "הגוף המנהל".
2. במסגרת חוזה ההתקשרות ינהל הגוף המנהל את בית העצמאות בתל אביב כמפורט בחוזה ובנספחיו.
3. הגוף המנהל מתחייב להעסיק בעבודות הקשורות בביצוע חוזה זה ו/או בקשר עמו, אך ורק עובדים שיקבלו זיכוי ביטחוני מוקדם מטעם המשרד ואשר הוחתמו על הצהרת סודיות מתאימה בהתאם להוראות הביטחוניות של המשרד. עובד אשר המשרד לא אישר את העסקתו לא יועסק במסגרת חוזה זה.
4. הטיפול באישור עובדי הגוף המנהל ובקבלת היתר לעבודתם של עובדים אלו ייעשה באמצעות נציג המשרד, ולצורך כך יגיש הגוף המנהל למנהל את רשימת העובדים שבדעתו להעסיק, לא יאוחר מ-14 יום מיום קבלת הודעת הזכייה. בנוסף, עובדי הגוף המנהל ימלאו שאלונים אישיים בנוכחות נציג אגף הביטחון. אימות הפרטים יתבצע ע"י המשרד. רשימת העובדים תוגש על גבי טפסים שיימסרו לספק ע"י הממונה על הביטחון במשרד ראש הממשלה.
5. התנאים הנ"ל תקפים גם לגבי תוספת עובדים, עובדי גיבוי ועובדי קבלני המשנה.
6. למשרד הזכות לאשר או לא לאשר כל עובד שבדעת הגוף המנהל להעסיקו בעבודה הנ"ל ללא הנמקה.
7. העובדים אשר אושרו על-ידי המשרד כאמור, יצוידו ברישיונות כניסה לאחר שחתמו על הצהרת סודיות מתאימה.
8. המשרד רשאי לדרוש סילוקו של כל עובד המועסק ע"י הגוף המנהל במסגרת חוזה זה ללא מתן נימוקים ולפי שיקול דעתו המוחלט. הגוף המנהל מתחייב לסלק אדם כזה עם קבלת הדרישה מאת המשרד ללא ערעור.
9. הגוף המנהל ישא בתשלום עבור תחקיר בטחוני מלא לעובד במקרה בו מתחלף עובד מסיבות התלויות בספק הזוכה או בעובד עצמו לרבות התפטרות, הפסקת עבודה וכו' וזאת תוך תקופת זמן כמפורט במסמכי המכרז.
10. הגוף המנהל מתחייב לשמור על היבטי "צנעת הפרט" הקשורים למשרד ולעובדיו. הגוף המנהל ועובדיו יתחייבו לעמוד בכל דרישות הקב"ט וזאת טרם תחילת העבודה.
11. הקב"ט יהיה רשאי לדרוש מעובדי הגוף המנהל לעמוד בכל בדיקה בטחונית ובכל רמה שתידרש, לרבות ולפי הצורך גם בבדיקת פוליגרף.

12. מודגש בזה, כי שהיית הגוף המנהל ועובדיו מותרת אך ורק בשטחי הבניינים ואו החצרות שבו מתבצעת העבודה באותה עת, ואסורה ביתר חלקי הבניין.

13. אבטחת מסמכים ומידע

הגוף המנהל מתחייב כי בתום השימוש היומי במסמכים, במפרטים, בתכניות וברשומות אחרות הקשורים בביצוע העבודה, יאוחסנו הנ"ל בארונות נעולים שיאושרו ע"י קב"ט משרד ראש הממשלה.

הגוף המנהל מתחייב להחזיר למשרד את כל המסמכים, המפרטים, התכניות והרשומות האחרות הקשורים בביצוע העבודה - מיד עם השלמת העבודה או בכל עת שידרש לכך ע"י המשרד או מי מטעמו.

14. ציות להוראות בטחון

הגוף המנהל ועובדיו יהיו כפופים להוראות הביטחון שיפורסמו על-ידי הממונה על הביטחון במשרד ראש הממשלה.

הגוף המנהל מצהיר, כי קרא את חוק העונשין התשל"ז-1977 והוראת כל דין אחר בדבר מסירת ידיעות וחובת שמירת סודות רשמיים, וברורה לו החובה המוטלת עליו, מכוח היותו בעל חוזה עם המשרד, לשמור בסוד ידיעות המגיעות אליו עקב ביצוע החוזה, והחובה שלא למסור ידיעות ללא סמכות כדין לאדם שלא יהיה מוסמך לספק. כן מצהיר הגוף המנהל שידוע לו, כי אם לא ימלא אחר התחייבויותיו ו/או הוראה מהוראות החוק האמור, יהיה צפוי לעונשים הקבועים בדין.

תשומת לב הגוף המנהל מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, שזו לשונם:

"91. הגדרות ופירוש

"ידיעה" - לרבות ידיעה שאינה נכונה, וכל תיאור, תכנית, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ או חלק מהם המכילים ידיעה או העשויים לשמש מקור לידיעה;

"מסירה" - לרבות מסירה על ידי סימון ואיתות ולרבות גרם מסירה; מקום שמדובר על עשיית מעשה בכוונה מסויימת, פירושו עשייה או מחדל באותה כוונה ללא סמכות כדין."

"118. גילוי בהפרת חוזה

(א) היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה [נוסח משולב], תשי"ח-1958, ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא סמכות כדין, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו - מאסר שנה אחת.

(ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" - לרבות מי שהועסק, כעובד או כקבלן, לשם ביצוע החוזה; ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב."

הצהרה

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו. ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי ו/או לעובדי ו/או למי מטעמו תוך כדי ביצוע התחייבויותיו לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד ולהביא הוראות אלו לידיעת עובדי המועסקים על ידי בין במישרין ובין בעקיפין לשם ביצוע החוזה ו/או בקשר עמו.

תאריך: _____ חתימת הגוף המנהל: _____

נספח 10
נסח טאבו של אתר בית העצמאות